



apoapps

Layanan Kesehatan & Farmasi Digital



MANUAL BOOK

(BUKU PANDUAN)

PETUNJUK PENGGUNAAN APLIKASI

APOAPPS SISTEM KASIR APOTEK



Transaksi Cepat
dan Akurat



Manajemen Stok
Terkelola



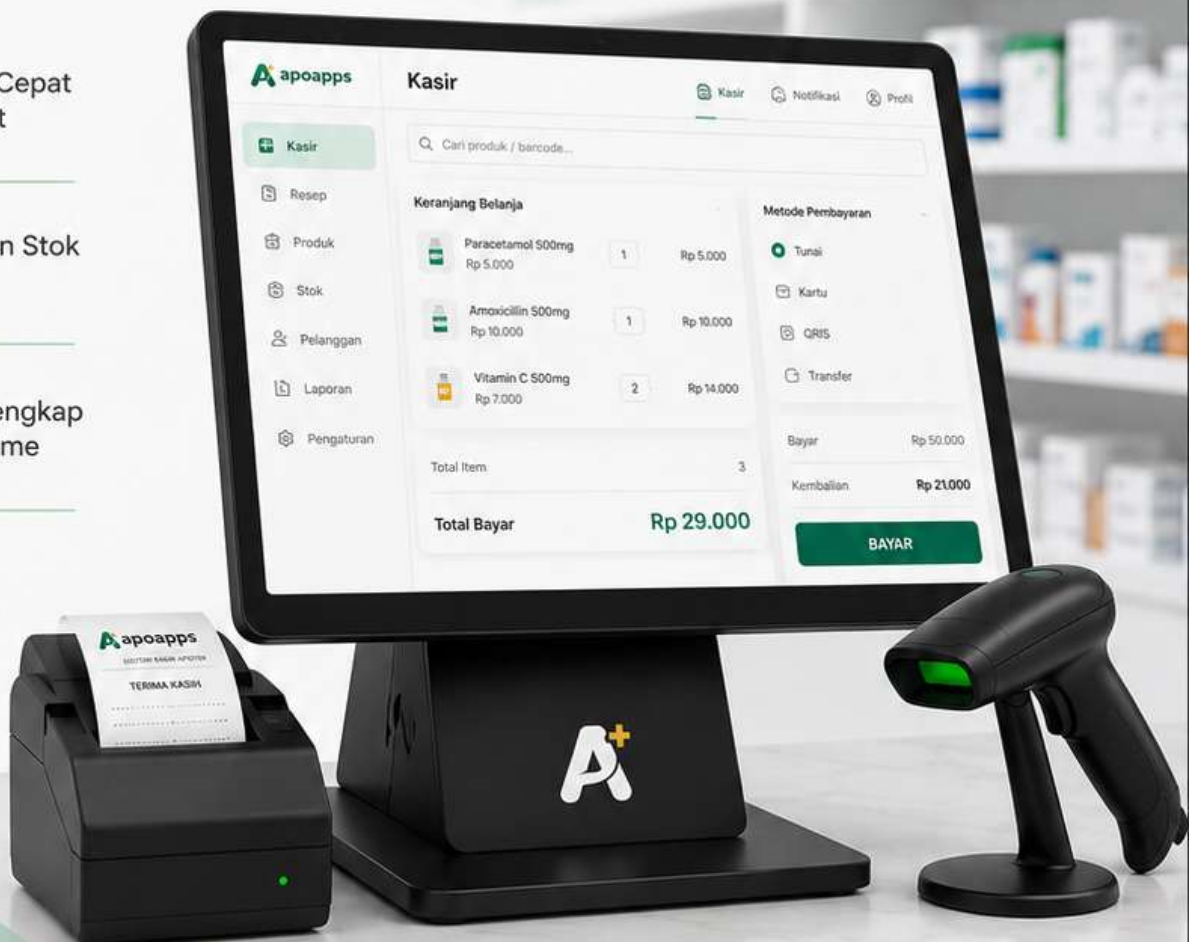
Laporan Lengkap
dan Real-time



Aman &
Terpercaya



Solusi Digital
Untuk Apotek
yang Lebih Efisien



DAFTAR ISI

PENGGUNAAN SISTEM APOAPPS

BAB I.....	3
PENDAHULUAN	3
1. Latar Belakang	3
2. Tujuan Manual Book.....	3
3. Ruang Lingkup Sistem.....	3
4. Manfaat Penggunaan ApoApps.....	4
5. Sasaran Pengguna	4
BAB II	6
ISI	6
1. Konsep Hak Akses pada ApoApps	6
2. Owner.....	6
3. Administrator (Admin).....	7
4. Kasir.....	8
5. Pengaturan Hak Akses	8
BAB III.....	10
FITUR PENGGUNAAN	10
1.LOGIN ACTIVITY	10
2.DASHBOARD.....	14
3.MASTER DATA	15
4.PARTNERT \$ RELATIONS	20
5. INVENTORY	25
6. PURCHASING.....	31
7.SALES	38
8.ACCOUNTING	45
9.OPERATIONAL	48
10.REPORTS & BI	51
11. PHARMACY & COMPOUNDING	65
13.SETTINGS.....	73
14. USER MANAGEMENT	79
15. WORKFOCE MANAGEMENT	84
16. YOUR PROFILE	94

PENUTUP.....	99
--------------	----

BAB I

PENDAHULUAN

1. Latar Belakang

Perkembangan teknologi informasi telah membawa perubahan signifikan dalam berbagai sektor bisnis, termasuk industri farmasi dan pengelolaan apotek. Untuk meningkatkan efisiensi operasional, akurasi pencatatan data, serta kualitas pelayanan kepada pelanggan, diperlukan sebuah sistem yang mampu mengintegrasikan seluruh proses bisnis apotek dalam satu platform yang terpusat.

ApoApps merupakan sistem manajemen apotek berbasis digital yang dirancang untuk membantu pengelolaan operasional apotek secara menyeluruh. Sistem ini menyediakan berbagai fitur yang mendukung pengelolaan data produk, persediaan barang, pembelian, penjualan, akuntansi, pelayanan resep, laporan bisnis, manajemen pengguna, hingga pengelolaan sumber daya manusia.

Dengan adanya ApoApps, proses operasional yang sebelumnya dilakukan secara manual dapat dijalankan secara lebih cepat, akurat, dan terintegrasi sehingga membantu meningkatkan produktivitas serta kualitas pelayanan apotek.

2. Tujuan Manual Book

Manual Book ApoApps disusun sebagai panduan bagi pengguna dalam memahami dan mengoperasikan seluruh fitur yang tersedia pada sistem. Dokumen ini bertujuan untuk:

1. Memberikan pemahaman mengenai fungsi dan manfaat setiap menu dalam sistem ApoApps.
2. Membantu pengguna dalam menjalankan proses operasional apotek menggunakan sistem.
3. Menjadi referensi dalam penggunaan fitur-fitur yang tersedia pada aplikasi.
4. Mengurangi kesalahan penggunaan sistem melalui petunjuk yang jelas dan terstruktur.
5. Meningkatkan efektivitas dan efisiensi penggunaan aplikasi dalam kegiatan operasional sehari-hari.

3. Ruang Lingkup Sistem

Manual Book ini mencakup pembahasan mengenai seluruh modul utama yang tersedia pada sistem ApoApps, antara lain:

- Login Activity
- Dashboard
- Master Data
- Partners & Relations

- Inventory
- Purchasing
- Sales
- Accounting
- Operational
- Reports & Business Intelligence (BI)
- Pharmacy & Compounding
- Alerts & Notifications
- Settings
- User Management
- Workforce Management
- Your Profile

Setiap modul dijelaskan berdasarkan fungsi, cara penggunaan, serta manfaatnya dalam mendukung operasional apotek.

4. Manfaat Penggunaan ApoApps

Penerapan ApoApps dalam operasional apotek memberikan berbagai manfaat, antara lain:

- Mempermudah pengelolaan data produk dan stok.
- Meningkatkan akurasi transaksi pembelian dan penjualan.
- Membantu pengelolaan resep dan pelayanan farmasi.
- Menyediakan laporan bisnis dan keuangan secara real-time.
- Mendukung pengelolaan sumber daya manusia secara terintegrasi.
- Meningkatkan keamanan data dan pengawasan aktivitas pengguna.
- Mempercepat proses pengambilan keputusan berdasarkan data yang tersedia.

5. Sasaran Pengguna

Manual Book ini ditujukan bagi seluruh pengguna sistem ApoApps, antara lain:

- Owner atau Pemilik Apotek
- Administrator Sistem
- Apoteker
- Asisten Apoteker
- Kasir

- Staff Gudang
- Staff Keuangan
- Staff Operasional
- Manajer Cabang

Dengan memahami panduan ini, pengguna diharapkan dapat mengoperasikan sistem ApoApps secara optimal sesuai dengan tugas dan tanggung jawab masing-masing.

BAB II

ISI

HAK AKSES PENGGUNA (USER ROLES & PERMISSIONS)

1. Konsep Hak Akses pada ApoApps

ApoApps menerapkan sistem hak akses (Role Based Access Control) yang memungkinkan setiap pengguna memiliki akses menu yang berbeda sesuai dengan tugas dan tanggung jawabnya. Pengaturan hak akses bertujuan untuk menjaga keamanan data, membatasi penggunaan fitur tertentu, serta memastikan setiap pengguna hanya dapat mengakses menu yang diperlukan dalam pekerjaannya.

Hak akses pada sistem dapat disesuaikan oleh Administrator atau Owner sesuai kebutuhan operasional apotek.

2. Owner

Deskripsi

Owner merupakan pengguna dengan tingkat akses tertinggi dalam sistem ApoApps. Owner biasanya adalah pemilik apotek atau pihak manajemen yang bertanggung jawab terhadap seluruh operasional bisnis.

Hak Akses

Owner memiliki akses penuh terhadap seluruh menu dan fitur yang tersedia dalam sistem, antara lain:

- Dashboard
- Master Data
- Partners & Relations
- Inventory
- Purchasing
- Sales
- Accounting
- Operational
- Reports & BI
- Pharmacy & Compounding
- Alerts & Notifications
- Settings

- User Management
- Workforce Management
- Your Profile

Tanggung Jawab

- Memantau seluruh aktivitas operasional apotek.
- Mengelola pengguna dan hak akses.
- Melihat seluruh laporan bisnis dan keuangan.
- Mengambil keputusan strategis berdasarkan data sistem.

Karena memiliki akses penuh, Owner dapat melihat, menambah, mengubah, dan menghapus data pada seluruh modul sistem.

3. Administrator (Admin)

Deskripsi

Administrator merupakan pengguna yang bertugas mengelola konfigurasi sistem dan mendukung operasional harian apotek.

Hak Akses

Secara umum Admin memiliki akses yang luas, namun tetap dapat dibatasi sesuai kebijakan perusahaan.

Contoh akses Admin:

- Dashboard
- Master Data
- Partners & Relations
- Inventory
- Purchasing
- Sales
- Accounting
- Reports & BI
- User Management
- Settings

Tanggung Jawab

- Mengelola data master.

- Mengelola pengguna sistem.
- Memastikan sistem berjalan dengan baik.
- Mengelola stok dan transaksi operasional.
- Membantu proses pelaporan.

Hak akses Admin dapat disesuaikan oleh Owner sesuai kebutuhan perusahaan.

4. Kasir

Deskripsi

Kasir merupakan pengguna yang bertanggung jawab dalam melayani transaksi penjualan dan pembayaran pelanggan.

Hak Akses

Kasir umumnya hanya diberikan akses pada menu yang berhubungan dengan pelayanan pelanggan, seperti:

- Dashboard
- Sales (POS)
- Data Pelanggan
- Sistem Antrean
- Riwayat Transaksi
- Shift Kasir
- Profil Pengguna

Tanggung Jawab

- Melakukan transaksi penjualan.
- Menerima pembayaran pelanggan.
- Mencetak struk penjualan.
- Membuka dan menutup shift kasir.
- Melayani pelanggan sesuai prosedur.

Kasir tidak memiliki akses untuk mengubah konfigurasi sistem, melihat laporan keuangan penuh, atau mengelola data penting perusahaan kecuali diberikan izin khusus.

5. Pengaturan Hak Akses

Salah satu keunggulan ApoApps adalah fleksibilitas dalam pengaturan hak akses. Meskipun sistem menyediakan role standar seperti Owner, Admin, dan Kasir, setiap hak akses dapat disesuaikan berdasarkan kebutuhan operasional apotek.

Sebagai contoh:

- Admin dapat diberikan akses ke laporan keuangan.
- Kasir dapat diberikan akses ke stok produk.
- Apoteker dapat diberikan akses ke resep dan inventory.
- Staff Gudang dapat diberikan akses ke inventory dan purchasing.

Dengan demikian, akses pengguna tidak hanya ditentukan oleh nama role, tetapi juga oleh pengaturan hak akses yang diberikan oleh Owner atau Administrator.

BAB III

FITUR PENGGUNAAN

1.LOGIN ACTIVITY



Fungsi

Menu Login merupakan halaman awal yang digunakan pengguna untuk masuk ke dalam sistem ApoApps sesuai hak akses yang dimiliki. Setiap pengguna harus melakukan login terlebih dahulu sebelum dapat mengakses fitur dan menu yang tersedia.

Cara Penggunaan

Login ke Sistem

1. Buka halaman ApoApps melalui browser.
2. Masukkan **Username** atau **Email**.
3. Masukkan **Password**.
4. Klik tombol **Masuk/Login**.
5. Jika data valid, pengguna akan diarahkan ke Dashboard.

Hak Akses Pengguna

Setelah login, tampilan menu akan menyesuaikan hak akses masing-masing pengguna.

Owner

Memiliki akses penuh ke seluruh modul sistem.

Admin

Dapat mengelola data operasional, stok, pembelian, dan laporan.

Kasir

Fokus pada transaksi penjualan dan aktivitas kasir.

Apoteker

Mengelola resep dokter, resep racikan, dan pelayanan farmasi.

Register

Fungsi

Menu **Register** digunakan untuk melakukan pendaftaran akun baru pada sistem ApoApps. Melalui fitur ini, pengguna dapat membuat akun dan mendaftarkan apotek untuk mulai menggunakan layanan yang tersedia.

Proses registrasi dilakukan dengan mengisi data yang diperlukan sesuai informasi pengguna dan apotek.

Informasi yang Diperlukan

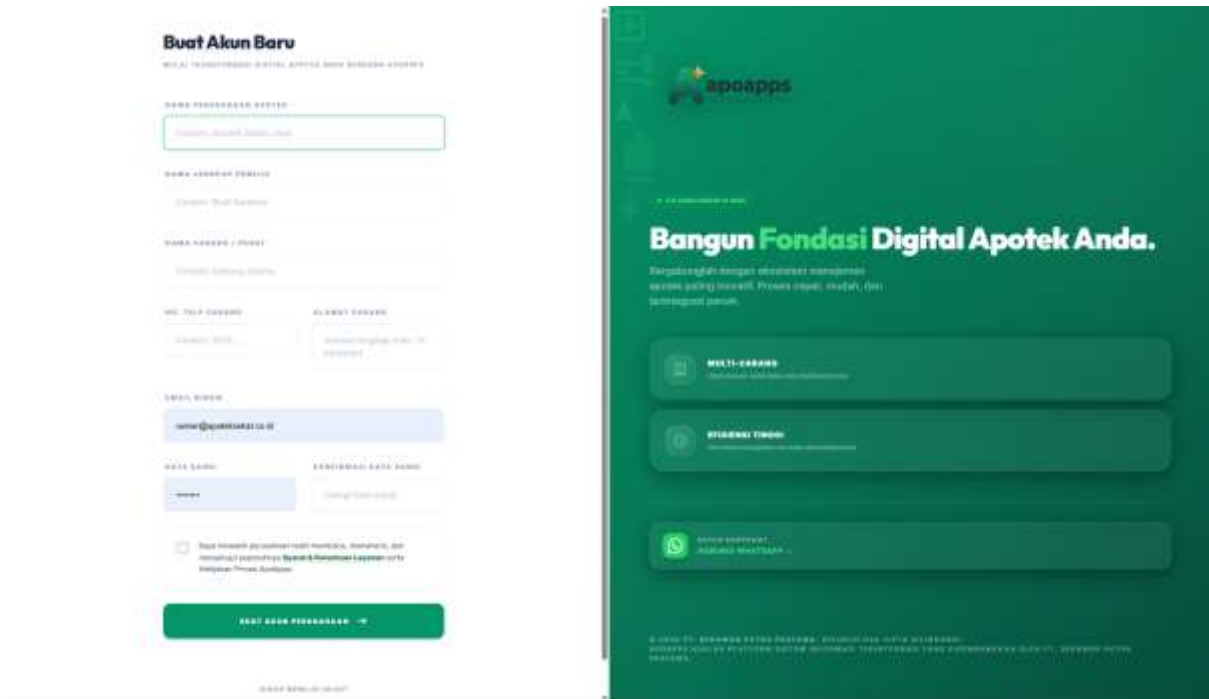
- Nama Pengguna
- Nama Apotek
- Email
- Nomor Telepon
- Password
- Konfirmasi Password

Cara Penggunaan

1. Buka halaman Login ApoApps.
2. Klik tombol **Daftar/Register**.
3. Lengkapi formulir pendaftaran.
4. Pastikan data yang dimasukkan sudah benar.
5. Klik **Daftar** atau **Register**.
6. Sistem akan memproses pendaftaran akun.
7. Setelah berhasil, pengguna dapat login menggunakan akun yang telah dibuat.

Manfaat

- Mempermudah pembuatan akun baru.
- Memungkinkan pengguna mulai menggunakan sistem ApoApps.
- Menyimpan data pengguna dan apotek secara terintegrasi.



Keamanan 2FA

Fungsi

Fitur **2FA (Two-Factor Authentication)** merupakan lapisan keamanan tambahan yang digunakan untuk melindungi akun pengguna dari akses yang tidak sah.

Selain memasukkan username dan password, pengguna juga harus melakukan verifikasi menggunakan kode keamanan yang dikirimkan atau dihasilkan oleh aplikasi autentikasi.

Tujuan Penggunaan 2FA

- Meningkatkan keamanan akun.
- Mencegah akses oleh pihak yang tidak berwenang.
- Melindungi data operasional apotek.
- Mengurangi risiko pencurian akun.

Cara Mengaktifkan 2FA

1. Login ke sistem ApoApps.

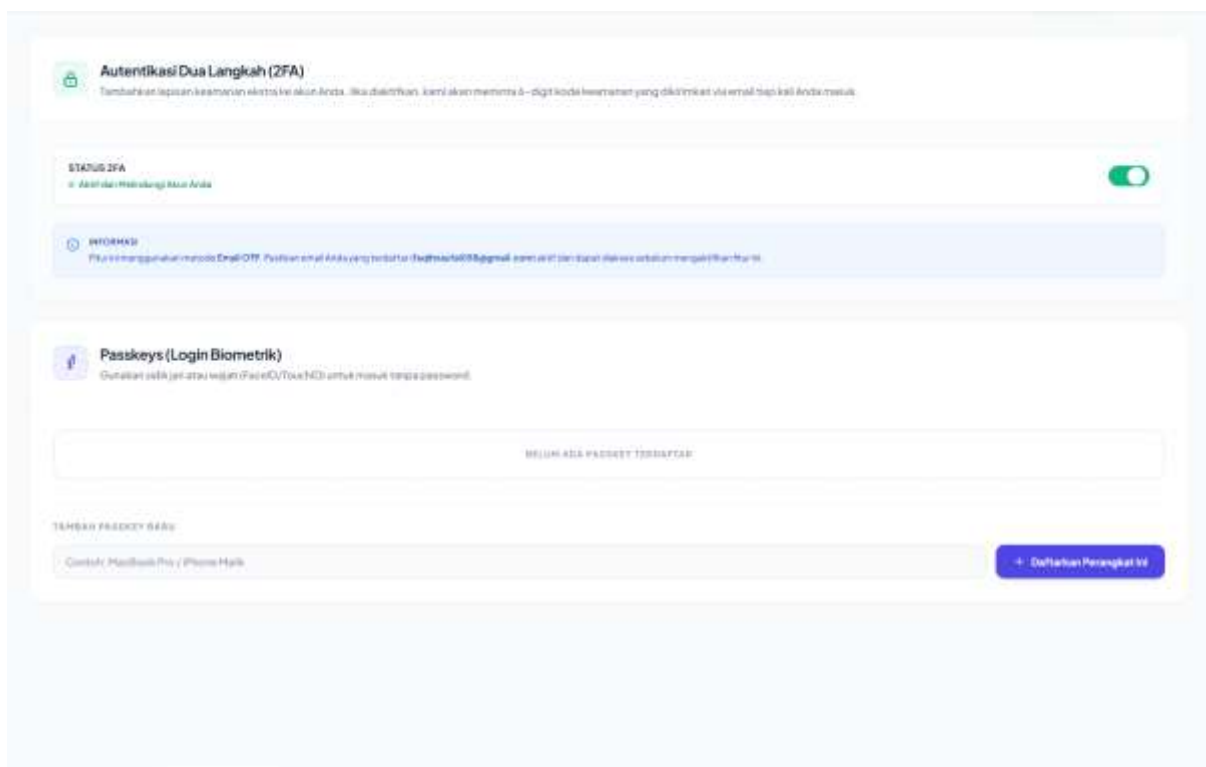
2. Masuk ke menu **Keamanan Akun**.
3. Pilih **Aktifkan Two-Factor Authentication (2FA)**.
4. Ikuti petunjuk yang diberikan sistem.
5. Hubungkan akun dengan aplikasi autentikasi atau metode verifikasi yang tersedia.
6. Simpan pengaturan.

Cara Login Menggunakan 2FA

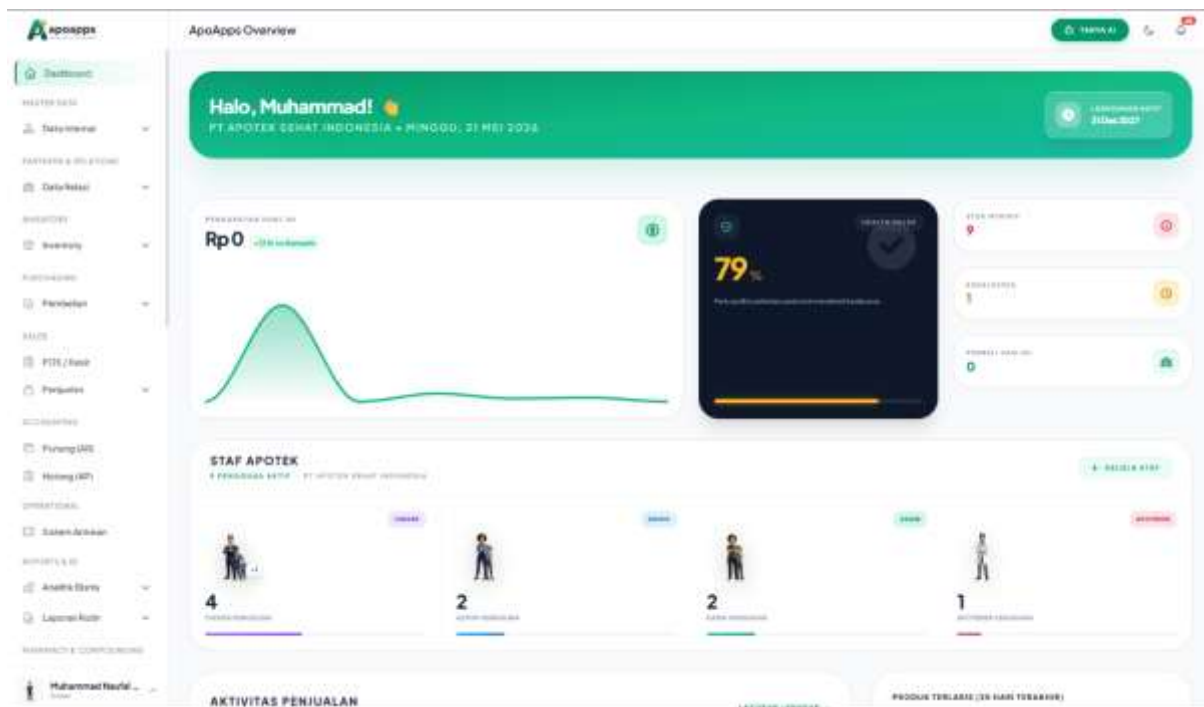
1. Masukkan username dan password.
2. Klik **Login**.
3. Sistem akan meminta kode verifikasi.
4. Masukkan kode yang diterima atau dihasilkan aplikasi autentikasi.
5. Klik **Verifikasi**.
6. Pengguna akan masuk ke sistem apabila verifikasi berhasil.

Manfaat

- Menambah lapisan keamanan akun.
- Melindungi data penting perusahaan.
- Mengurangi risiko penyalahgunaan akun.
- Memberikan perlindungan tambahan saat login dari perangkat baru.



2.DASHBOARD



Dashboard merupakan halaman utama yang tampil setelah pengguna berhasil login ke dalam sistem ApoApps. Dashboard berfungsi sebagai pusat informasi yang menampilkan ringkasan kondisi operasional apotek secara real-time sehingga pengguna dapat memantau aktivitas bisnis dengan cepat tanpa harus membuka setiap menu satu per satu.

Informasi yang Ditampilkan

Pendapatan Hari Ini

Menampilkan total pendapatan yang diperoleh pada hari berjalan. Informasi ini membantu pengguna memantau performa penjualan harian.

Health Pulse

Menampilkan indikator kesehatan operasional apotek dalam bentuk persentase. Nilai ini memberikan gambaran umum mengenai kondisi bisnis berdasarkan stok, penjualan, dan aktivitas operasional.

Stok Menipis

Menampilkan jumlah produk yang stoknya telah mencapai batas minimum atau hampir habis sehingga perlu segera dilakukan pembelian ulang.

Produk Kadaluarsa

Menampilkan jumlah produk yang telah atau akan mendekati masa kadaluarsa agar dapat segera ditindaklanjuti.

Pembeli Hari Ini

Menampilkan jumlah pelanggan yang melakukan transaksi pada hari tersebut.

Grafik Aktivitas Penjualan

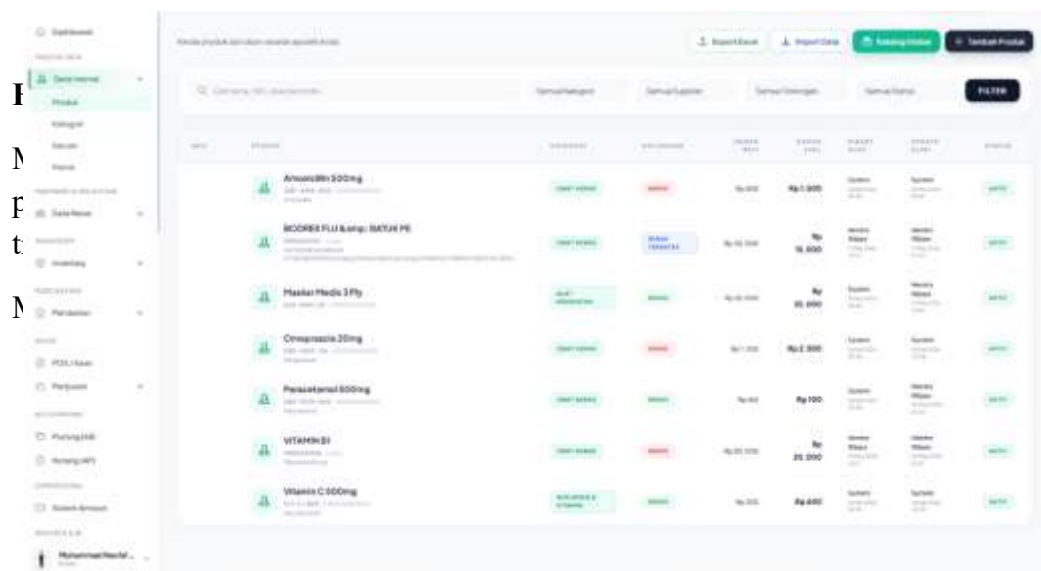
Menampilkan tren penjualan dalam periode tertentu untuk membantu pengguna melihat perkembangan transaksi.

Informasi Staf Apotek

Menampilkan jumlah pengguna berdasarkan peran, seperti:

- Owner
- Admin
- Kasir
- Apoteker

3.MASTER DATA



Produk	Status	Stok	Harga Beli	Harga Jual	Unit	Warna	Detail
Amoxicillin 500mg	Stok	10000	Rp 1.500	Rp 1.500	10000	Stok	Detail
SCORER FLU & Batuk PE	Stok	10000	Rp 15.000	Rp 15.000	10000	Stok	Detail
Masker Medis 3 Ply	Stok	10000	Rp 25.000	Rp 25.000	10000	Stok	Detail
Omegrasen 20mg	Stok	10000	Rp 1.500	Rp 1.500	10000	Stok	Detail
Parasetamol 500mg	Stok	10000	Rp 100	Rp 100	10000	Stok	Detail
VITAMIN B1	Stok	10000	Rp 21.000	Rp 21.000	10000	Stok	Detail
Vitamin C 500mg	Stok	10000	Rp 450	Rp 450	10000	Stok	Detail

pada seluruh
utama dalam

Produk

Fungsi

Menu **Produk** digunakan untuk mengelola seluruh data obat dan produk yang tersedia di apotek. Setiap produk yang akan dijual atau dibeli harus terlebih dahulu didaftarkan pada menu ini.

Informasi Produk

Data yang biasanya dikelola meliputi:

- Nama Produk
- Kode Produk

- Barcode
- Kategori Satuan
- Merek
- Harga Beli
- Harga Jual
- Stok
- Status Produk

Cara Penggunaan

1. Masuk ke menu **Master Data** → **Produk**.
2. Klik tombol **Tambah Produk**.
3. Isi informasi produk yang diperlukan.
4. Pilih kategori, satuan, dan merek produk.
5. Klik **Simpan**.

Manfaat

- Menyimpan data produk secara terpusat.
- Mempermudah transaksi penjualan dan pembelian.
- Mendukung pengelolaan stok.
- Mempermudah pencarian produk.

Kelola produk dan stok - data apotek Arta

Export Excel Import Data Katalog Global + Tambah Produk

Cari Nama, SKU, atau Barcode Semua Kategori Semua Supplier Semua Golongan Semua Status FILTER

ID	Nama Produk	Kategori	Supplier	Golongan	Status	Stok	Unit	Harga Beli	Harga Jual	Uraian	Uraian	Status
001	Amoxicillin 500mg	OBAT	ARSA	Rp 500	Rp 1.500	Sistem	20 Apr 2025	20.00	40.00	20.00	40.00	AKTIF
002	BODREX FLU & BATUK PE	OBAT	WIKAS	Rp 10.000	Rp 15.000	Handika	20 Apr 2025	20.00	40.00	20.00	40.00	AKTIF
003	Masker Medis 3 Ply	ALAT	WIKAS	Rp 25.000	Rp 35.000	Sistem	20 Apr 2025	20.00	40.00	20.00	40.00	AKTIF
004	Omeprazole 20mg	OBAT	ARSA	Rp 1.200	Rp 2.500	Sistem	20 Apr 2025	20.00	40.00	20.00	40.00	AKTIF
005	Paracetamol 500mg	OBAT	ARSA	Rp 100	Rp 100	Sistem	20 Apr 2025	20.00	40.00	20.00	40.00	AKTIF
006	VITAMIN B1	OBAT	ARSA	Rp 50.000	Rp 20.000	Handika	20 Apr 2025	20.00	40.00	20.00	40.00	AKTIF
007	Vitamin C 500mg	OBAT	ARSA	Rp 200	Rp 800	Sistem	20 Apr 2025	20.00	40.00	20.00	40.00	AKTIF

Kategori

Fungsi

Menu **Kategori** digunakan untuk mengelompokkan produk berdasarkan jenis atau klasifikasi tertentu sehingga memudahkan pengelolaan dan pencarian data.

Contoh Kategori

- Obat Bebas
- Obat Keras
- Vitamin
- Suplemen
- Herbal
- Alat Kesehatan

Cara Penggunaan

1. Masuk ke menu **Master Data** → **Kategori**.
2. Klik **Tambah Kategori**.
3. Masukkan nama kategori.
4. Klik **Simpan**.

Manfaat

- Mempermudah pengelompokan produk.
- Membantu pencarian produk.
- Mempermudah penyusunan laporan berdasarkan kategori.

Rekord kategori produk apotek Anda

Tambah Kategori

Cari kategori...

Semua Status

AKSI	KATEGORI	DESKRIPSI	PROSES	STATUS KASUS	UPDATE KASUS	STATUS
	ALAT KESEHATAN	Peralatan medis dan kesehatan	1 PROSES	Sistem 14-Mar-2024 09:00	Sistem 14-Mar-2024 09:00	AKTIF
	OBAT BEBAS	Obat yang dapat dibeli tanpa resep dokter, diapreka...	1 PROSES	Sistem 14-Mar-2024 09:00	Sistem 14-Mar-2024 09:00	AKTIF
	OBAT BEBAS TERBATAS	Obat yang dapat dibeli tanpa resep dengan pamper...	1 PROSES	Sistem 14-Mar-2024 09:00	Sistem 14-Mar-2024 09:00	AKTIF
	OBAT KERAS	Obat yang hanya dapat dibeli dengan resep dokter...	1 PROSES	Sistem 14-Mar-2024 09:00	Sistem 14-Mar-2024 09:00	AKTIF
	SUPLEMEN & VITAMIN	Suplemen kesehatan dan vitamin	1 PROSES	Sistem 14-Mar-2024 09:00	Sistem 14-Mar-2024 09:00	AKTIF

Satuan

Fungsi

Menu **Satuan** digunakan untuk mengelola satuan yang digunakan pada produk dalam proses pembelian, penyimpanan, dan penjualan.

Contoh Satuan

- Tablet
- Strip
- Box
- Botol
- Tube
- Sachet
- Pcs

Cara Penggunaan

1. Masuk ke menu **Master Data** → **Satuan**.
2. Klik **Tambah Satuan**.
3. Masukkan nama satuan.
4. Klik **Simpan**.

Manfaat

- Menstandarkan penggunaan satuan produk.
- Mempermudah pengelolaan stok.
- Mendukung transaksi pembelian dan penjualan.

Rekord satuan produk (tabel: strip, box, dll)

+ Tambah Satuan

🔍 Cari...

AKSI	NAMA SATUAN	SINGKATAN	DEKAT (DOK)	JUANG (JUK)	PROSES
	Botol	Bot	Sistem	Sistem	PROSES
	Box	Box	Sistem	Sistem	PROSES
	Kapsul	Kap	Sistem	Sistem	PROSES
	Pcs	Pcs	Sistem	Sistem	PROSES
	Strip	Str	Sistem	Sistem	PROSES
	Tablet	Tab	Sistem	Sistem	PROSES
	Tube	Tub	Sistem	Sistem	PROSES

Merek

Fungsi

Menu **Merek** digunakan untuk mengelola data brand atau merek dari setiap produk yang dijual di apotek.

Contoh Merek

- Kimia Farma
- Kalbe
- Sanbe
- Dextra Medica
- Soho
- Konimex

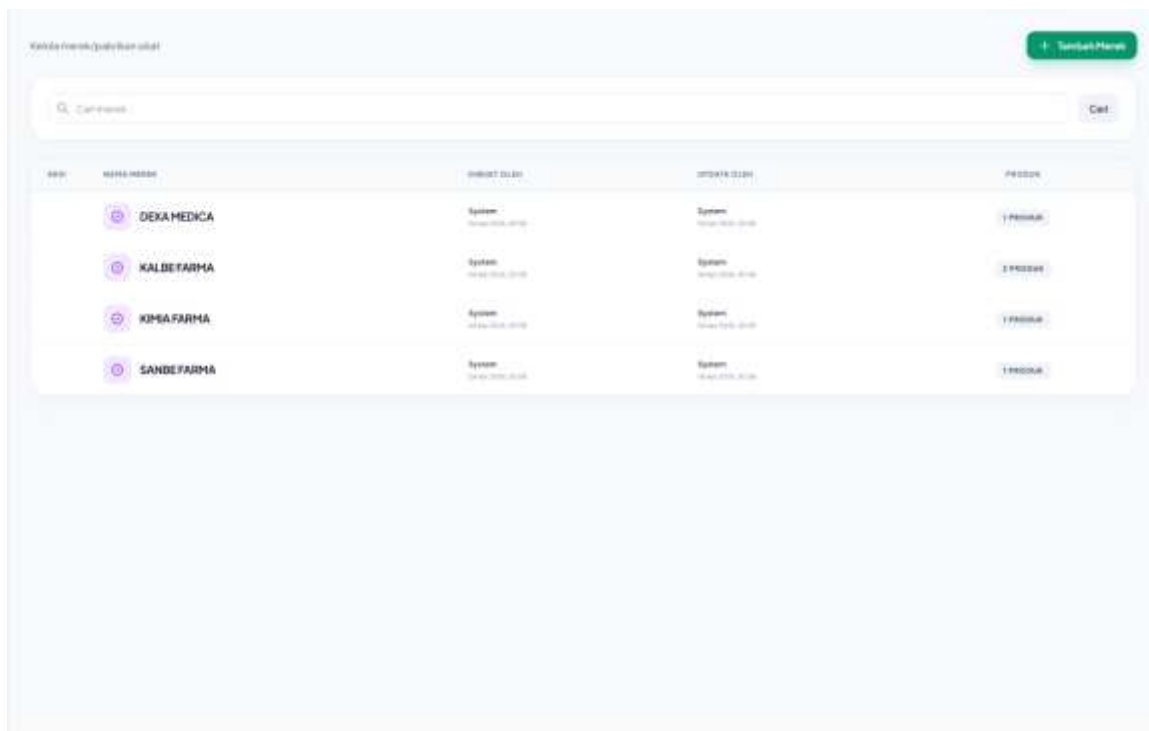
Cara Penggunaan

1. Masuk ke menu **Master Data** → **Merek**.

2. Klik **Tambah Merek**.
3. Masukkan nama merek.
4. Klik **Simpan**.

Manfaat

- Mempermudah identifikasi produk.
- Membantu analisis penjualan berdasarkan merek.
- Mempermudah pencarian produk.



BRAND	KODE PRODUK	NAMA PRODUK	Tipe Produk
DEKA MEDICA	System	System	1 PRODUK
KALBE FARMA	System	System	2 PRODUK
KIRSA FARMA	System	System	1 PRODUK
SANDEFARMA	System	System	1 PRODUK

4. PARTNER & RELATIONS

Fungsi

Menu **Partners & Relations** digunakan untuk mengelola seluruh data relasi atau pihak yang berhubungan dengan operasional apotek. Data yang tersimpan pada menu ini akan digunakan dalam berbagai transaksi seperti pembelian, penjualan, resep dokter, piutang, hutang, dan laporan.

Menu ini berfungsi sebagai pusat data relasi bisnis sehingga seluruh informasi pelanggan, dokter, dan supplier dapat dikelola secara terintegrasi.

Menu **Partners & Relations** terdiri dari:

- Pelanggan
- Dokter
- Supplier

Pelanggan

Fungsi

Menu **Pelanggan** digunakan untuk menyimpan dan mengelola data pelanggan yang melakukan pembelian di apotek.

Data pelanggan dapat digunakan untuk:

- Riwayat transaksi
- Program loyalitas pelanggan
- Piutang pelanggan
- Analisis penjualan

Informasi yang Dikelola

- Nama Pelanggan
- Nomor Telepon
- Alamat
- Jenis Kelamin
- Tanggal Lahir
- Status Pelanggan

Cara Penggunaan

1. Masuk ke menu **Partners & Relations** → **Pelanggan**.
2. Klik **Tambah Pelanggan**.
3. Isi data pelanggan.
4. Klik **Simpan**.
5. Data pelanggan akan tersimpan dan dapat digunakan pada transaksi penjualan.

Manfaat

- Menyimpan database pelanggan.
- Melihat riwayat pembelian pelanggan.
- Mempermudah pelayanan pelanggan tetap.
- Mendukung program promosi dan loyalitas.

kelola data pelanggan apotek

+ Tambah Pelanggan

🔍 Cari nama, kode, atau telepon

Semua Tipe ▼ Cari

ID	PELANGGAN	IDENTITAS	TIPS	LIHAT RINGKAS	SIKAT DOKTER	UPDATE DOKTER
BU	Budi Santoso 0207-000	081234567890	Reguler		Sistem Sistem (0207-000)	Sistem Sistem (0207-000)
K24	K24 0800000000	0811000000	Pemeriksaan	Rp 10.000 Bisa Rp 10.000	Sistem (0207-000)	Sistem (0207-000)
KL	Klinik Pratama Sehat 0207-000	001-5551234	Resep	Rp 10.000.000 Bisa Rp 10.000.000	Sistem Sistem (0207-000)	Sistem Sistem (0207-000)
SI	Si Rahayu 0207-000	082345678901	Pemeriksaan	Rp 1.000.000 Bisa Rp 1.000.000	Sistem Sistem (0207-000)	Sistem Sistem (0207-000)

Dokter

Fungsi

Menu **Dokter** digunakan untuk menyimpan data dokter yang bekerja sama dengan apotek atau yang memberikan resep kepada pasien.

Data dokter digunakan untuk:

- Resep dokter
- Rekap resep
- Bagi hasil dokter
- Laporan transaksi dokter

Informasi yang Dikelola

- Nama Dokter
- Nomor SIP
- Spesialisasi
- Nomor Telepon
- Alamat Praktik

Cara Penggunaan

1. Masuk ke menu **Partners & Relations** → **Dokter**.

2. Klik **Tambah Dokter**.
3. Isi informasi dokter.
4. Klik **Simpan**.
5. Data dokter akan tersedia pada transaksi resep dokter.

Manfaat

- Mempermudah pencatatan resep.
- Mendukung perhitungan komisi dokter.
- Memudahkan pelacakan transaksi berdasarkan dokter.
- Membantu pembuatan laporan resep.

Aksi	Gambar	Nama	No. SP	Spesialisasi	Status	Detail Resep	Detail Resep	Status
		dr. Dr. Jekawi 0000000000000000	11	Pemeriksaan	Aktif	Detail Resep	Detail Resep	Aktif
		dr. dr. Andi Pratama 0000000000000000	SP-AM/UMKARTA/0000	Dokter Umum	Aktif	Detail Resep	Detail Resep	Aktif
		dr. dr. Dewi Kartika, Sp.PD 0000000000000000	SP-PR/UMKARTA/0000	Spesialis Penyakit Dalam	Aktif	Detail Resep	Detail Resep	Aktif
		dr. Mamat 0000000000000000	SPG-2		Aktif	Detail Resep	Detail Resep	Aktif

Fungsi

Menu **Supplier** digunakan untuk mengelola data pemasok obat dan produk yang bekerja sama dengan apotek.

Data supplier digunakan dalam:

- Purchase Order (PO)
- Pembelian
- Penerimaan Barang
- Hutang Supplier
- Laporan Pembelian

Informasi yang Dikelola

- Nama Supplier
- Nama Perusahaan
- Alamat
- Nomor Telepon
- Email
- Nama PIC (Person In Charge)
- Status Supplier

Cara Penggunaan

1. Masuk ke menu **Partners & Relations** → **Supplier**.
2. Klik **Tambah Supplier**.
3. Lengkapi informasi supplier.
4. Klik **Simpan**.
5. Supplier dapat digunakan saat membuat Purchase Order.

Manfaat

- Mempermudah proses pengadaan barang.
- Menyimpan informasi supplier secara terpusat.
- Mendukung pencatatan hutang supplier.
- Membantu evaluasi supplier berdasarkan transaksi.

Relevansi data supplier/distributor obat

+ Tambah Supplier

🔍 Cari nama, kode atau region...

Bersih Status Call

ID	SUPPLIER	KONTAK	TIPE	DIKIRIM TERAKHIR	DIKIRIM TERAKHIR	STATUS
	GLOBAL MULTI PHARMALAB - Indonesia SUPPLIER		Cash	Harada 01/05/2024 10:00	Harada 01/05/2024 10:00	AKTIF
	pt antar buka SUPPLIER	0000 0000	Cash	Harada 01/05/2024 10:00	Harada 01/05/2024 10:00	AKTIF
	PT Antar Pharma Nusantara SUPPLIER	021-871034 Pati Suka	Siwa	Sistem 24 Apr 2024 09:00	Sistem 24 Apr 2024 09:00	AKTIF
	PT Kimia Farma Trading & Distribution SUPPLIER	021-3547590 Suka Purna	Siwa	Sistem 24 Apr 2024 09:00	Sistem 24 Apr 2024 09:00	AKTIF
	TEMPO SCANPACIFIC Tbk - Indonesia SUPPLIER		Cash	Harada 01/05/2024 10:00	Harada 01/05/2024 10:00	AKTIF

5. INVENTORY

Fungsi

Menu **Inventory** digunakan untuk mengelola seluruh persediaan barang atau obat yang tersedia di apotek. Menu ini membantu pengguna dalam memantau stok, mengontrol pergerakan barang, melakukan penyesuaian stok, serta memastikan ketersediaan produk untuk kebutuhan operasional dan penjualan.

Melalui menu Inventory, pengguna dapat mengetahui kondisi stok secara real-time sehingga dapat mengurangi risiko kehabisan stok maupun kelebihan stok.

Menu **Inventory** terdiri dari:

- Batch Produk
- Transfer Stok
- Penyesuaian Stok
- Stock Opname
- Kartu Stok

Batch Produk

Fungsi

Menu **Batch Produk** digunakan untuk mengelola nomor batch dan tanggal kadaluarsa setiap produk yang masuk ke dalam sistem.

Fitur ini sangat penting dalam industri farmasi karena setiap obat memiliki nomor batch dan masa berlaku yang harus dipantau.

Informasi yang Dikelola

- Nama Produk
- Nomor Batch
- Tanggal Produksi
- Tanggal Kadaluarsa
- Jumlah Stok
- Supplier

Cara Penggunaan

1. Masuk ke menu **Inventory** → **Batch Produk**.
2. Pilih produk yang akan dikelola.
3. Masukkan nomor batch.
4. Masukkan tanggal kadaluarsa.
5. Tentukan jumlah stok.
6. Klik **Simpan**.

Manfaat

- Memudahkan pelacakan produk.
- Mengontrol produk kadaluarsa.
- Mendukung sistem FIFO dan FEFO.
- Mempermudah proses retur produk.

BATCH PRODUK						
SISTEM KONTROL FIFO & STOK						
DIBERI CABANG		SUPPLIER				
-- Semua Cabang --		-- Semua Supplier --		+ TAMBAH BATCH		
BAR	WBS	KELOMPOK PRODUK & LOKASI	BAR_KR	BATCH	STATUS FOTO	STOK
1		VITAMIN C 500MG (2) AMOTER SEANT BANGKALUPUSAT	PT JANTAN PHARMA INDONESIA	WV-001	13 MAY 2024 W AMAN	STOK AMAN
2		AMOXICILLIN 500MG (2) AMOTER SEANT BANGKALUPUSAT	PT KIRMA FARMA TRADING & DISTRIBUTION	WV-001-001	02 JUL 2024 W AMAN	STOK AMAN
3		AMOXICILLIN 500MG (2) AMOTER SEANT BANGKALUPUSAT	PT KIRMA FARMA TRADING & DISTRIBUTION	WV-001-001	06 DEC 2023 W AMAN	STOK AMAN
4		PARACETAMOL 500MG (2) AMOTER SEANT BANGKALUPUSAT	PT KIRMA FARMA TRADING & DISTRIBUTION	WV-001-001	29 DEC 2023 W AMAN	STOK AMAN
5		PARACETAMOL 500MG (2) AMOTER SEANT BANGKALUPUSAT	PT KIRMA FARMA TRADING & DISTRIBUTION	WV-001-001	04 FEB 2024 W AMAN	STOK AMAN
6		VITAMIN C 500MG (2) AMOTER SEANT BANGKALUPUSAT	PT JANTAN PHARMA INDONESIA	WV-001-001	28 MAR 2024 W AMAN	STOK AMAN
7		PARACETAMOL 500MG (2) AMOTER SEANT BANGKALUPUSAT	PT KIRMA FARMA TRADING & DISTRIBUTION	WV-001-001	06 APR 2024 W AMAN	STOK AMAN
8		VITAMIN C 500MG (2) AMOTER SEANT BANGKALUPUSAT	PT JANTAN PHARMA INDONESIA	WV-001-001	04 DEC 2023 W AMAN	STOK AMAN

Transfer Stok

Fungsi

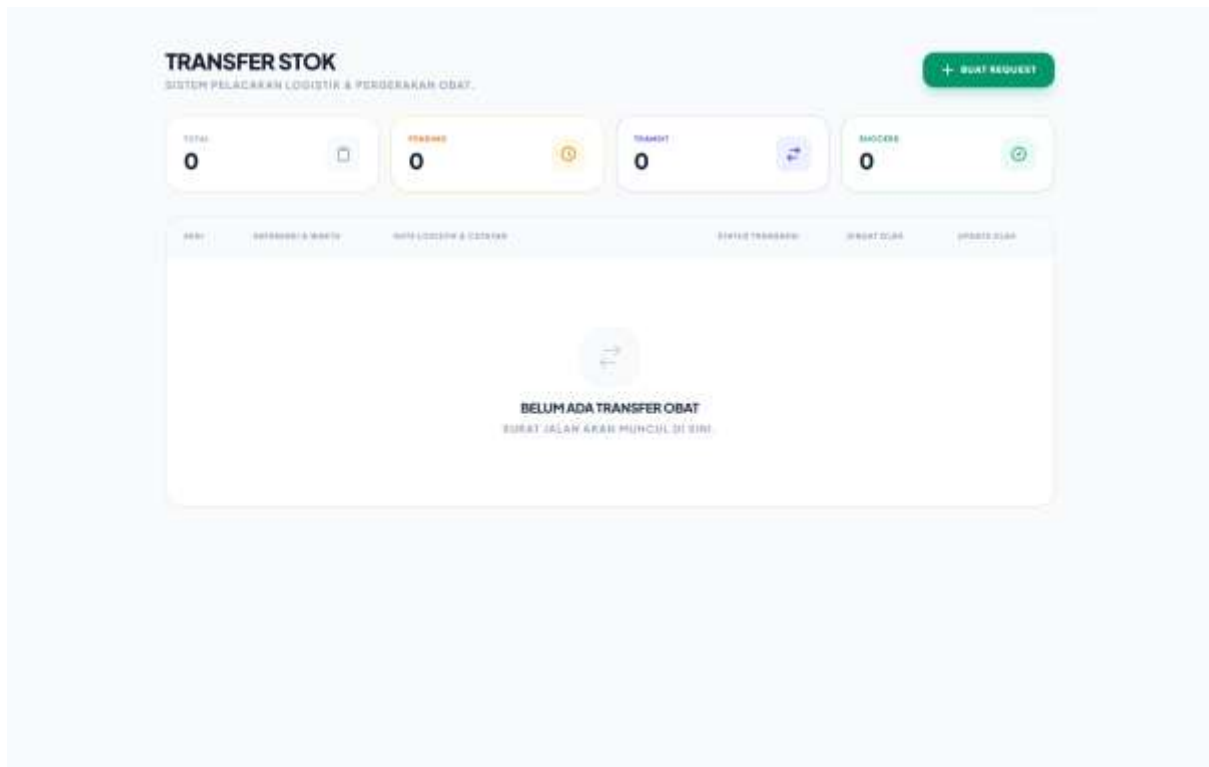
Menu **Transfer Stok** digunakan untuk memindahkan stok produk antar cabang atau lokasi penyimpanan.

Cara Penggunaan

1. Masuk ke menu **Inventory** → **Transfer Stok**.
2. Pilih cabang atau gudang asal.
3. Pilih cabang atau gudang tujuan.
4. Tambahkan produk yang akan dipindahkan.
5. Masukkan jumlah transfer.
6. Klik **Simpan**.

Manfaat

- Memudahkan distribusi stok antar cabang.
- Mengoptimalkan ketersediaan produk.
- Mengurangi risiko stok kosong di cabang tertentu.



Penyesuaian Stok

Fungsi

Menu **Penyesuaian Stok** digunakan untuk melakukan koreksi terhadap jumlah stok yang ada di sistem apabila ditemukan perbedaan dengan stok fisik.

Penyesuaian dapat terjadi karena:

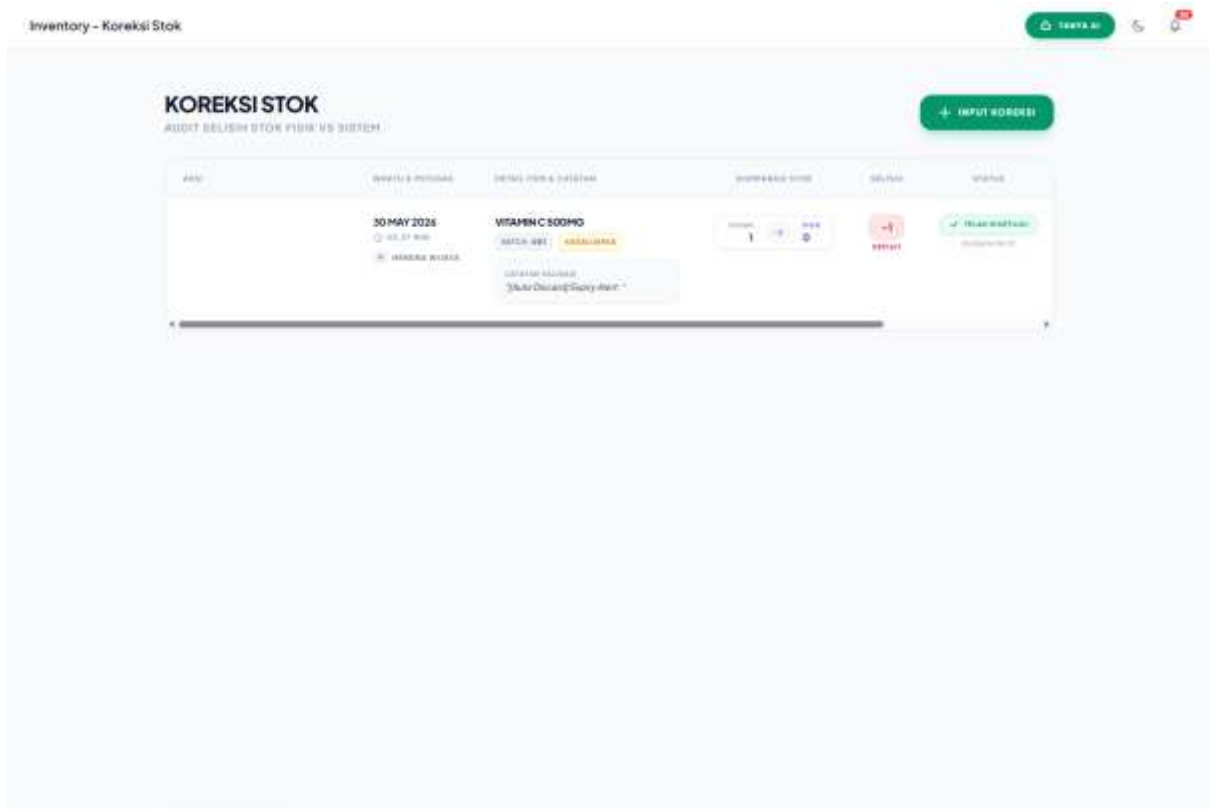
- Barang rusak.
- Barang hilang.
- Kesalahan input transaksi.
- Selisih hasil stock opname.

Cara Penggunaan

1. Masuk ke menu **Inventory** → **Penyesuaian Stok**.
2. Pilih produk yang akan disesuaikan.
3. Masukkan jumlah penyesuaian.
4. Pilih jenis penyesuaian (Tambah/Kurang).
5. Isi alasan penyesuaian.
6. Klik **Simpan**.

Manfaat

- Menjaga akurasi data stok.
- Mengurangi selisih antara stok sistem dan stok fisik.
- Mendukung proses audit persediaan.



Stock Opname

Fungsi

Menu **Stock Opname** digunakan untuk melakukan pengecekan dan pencocokan antara stok fisik dengan stok yang tercatat di dalam sistem.

Stock opname biasanya dilakukan secara berkala untuk memastikan akurasi persediaan.

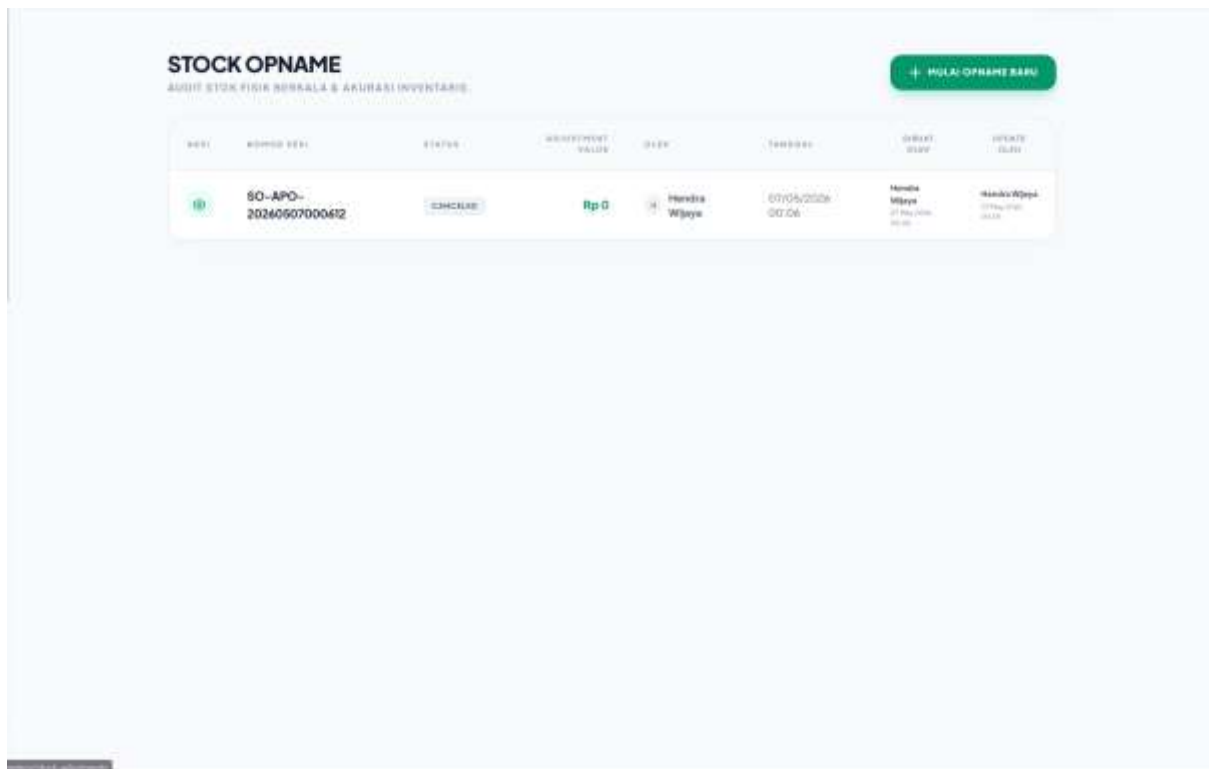
Cara Penggunaan

1. Masuk ke menu **Inventory** → **Stock Opname**.
2. Pilih periode opname.
3. Lakukan pengecekan fisik barang.
4. Masukkan jumlah stok fisik.

5. Sistem akan menghitung selisih secara otomatis.
6. Simpan hasil stock opname.

Manfaat

- Memastikan keakuratan data persediaan.
- Menemukan selisih stok lebih cepat.
- Mendukung audit inventaris.



Kartu Stok

Fungsi

Menu **Kartu Stok** digunakan untuk melihat riwayat pergerakan stok suatu produk secara detail.

Riwayat yang ditampilkan meliputi:

- Barang masuk
- Barang keluar
- Transfer stok
- Penyesuaian stok
- Stock opname

Cara Penggunaan

1. Masuk ke menu **Inventory** → **Kartu Stok**.
2. Pilih produk yang ingin dilihat.
3. Tentukan periode tanggal.
4. Klik **Tampilkan**.
5. Sistem akan menampilkan riwayat pergerakan stok.

Manfaat

- Memantau aktivitas stok produk.
- Menelusuri sumber perubahan stok.
- Membantu proses audit dan investigasi stok.

Waktu & Lokasi	Identifikasi Item & Rasio	Status Pergerakan	Saldo Awal	Saldo Akhir	Referensi Dokumen
30-MAY-2026 05:10:14	MASKER MEDIS 3 PLY BATCH: P00-000-000	+ TRANS (P0)	29	+1	TRANSACTION #17 APOTHEK HENDRA WISNU
30-MAY-2026 05:10:14	VITAMIN C 600MG BATCH: 000	+ SALDO (00)	0	-1	STOCKADJUSTMENT #3 APOTHEK HENDRA WISNU
30-MAY-2026 05:11:00	MASKER MEDIS 3 PLY BATCH: P00-000-000	+ TRANS (P0)	28	+1	TRANSACTION #18 APOTHEK HENDRA WISNU
30-MAY-2026 05:11:10	MASKER MEDIS 3 PLY BATCH: P00-000-000	+ SALDO (00)	27	-1	TRANSACTION #19 APOTHEK HENDRA WISNU
30-MAY-2026 05:11:10	MASKER MEDIS 3 PLY BATCH: P00-000-000	+ TRANS (P0)	28	+1	TRANSACTION #20 APOTHEK HENDRA WISNU
30-MAY-2026 05:11:21	MASKER MEDIS 3 PLY BATCH: P00-000-000	+ SALDO (00)	27	-1	TRANSACTION #21 APOTHEK HENDRA WISNU
30-MAY-2026 05:11:31	MASKER MEDIS 3 PLY BATCH: P00-000-000	+ SALDO (00)	28	-1	TRANSACTION #22 APOTHEK HENDRA WISNU
30-MAY-2026	PARACETAMOL 500MG	+ SALDO (00)	330	-1	TRANSACTION #23

6. PURCHASING

Fungsi

Menu **Purchasing** digunakan untuk mengelola seluruh proses pengadaan barang atau obat dari supplier. Modul ini membantu apotek dalam merencanakan kebutuhan stok, membuat pesanan pembelian, menerima barang, mencatat faktur pembelian, hingga melakukan retur apabila terdapat ketidaksesuaian barang.

Dengan adanya modul Purchasing, proses pembelian menjadi lebih terstruktur, terdokumentasi, dan terintegrasi dengan Inventory serta Accounting.

Menu **Purchasing** terdiri dari:

- Smart Defecta
- Buku Defecta
- Purchase Order (PO)
- Penerimaan (BPB)
- Faktur Pembelian
- Retur Pembelian

Smart Defecta

Fungsi

Menu **Smart Defecta** digunakan untuk membantu pengguna mengetahui produk yang perlu segera dilakukan pembelian berdasarkan kondisi stok yang tersedia di sistem.

Sistem akan secara otomatis menganalisis:

- Stok minimum
- Riwayat penjualan
- Produk yang sering terjual
- Produk yang hampir habis

Cara Penggunaan

1. Masuk ke menu **Purchasing** → **Smart Defecta**.
2. Sistem akan menampilkan daftar produk yang direkomendasikan untuk dibeli.
3. Periksa jumlah kebutuhan yang disarankan.
4. Pilih produk yang akan dimasukkan ke proses pembelian.

Manfaat

- Mempercepat proses pengadaan barang.
- Mengurangi risiko kehabisan stok.
- Membantu perencanaan pembelian yang lebih akurat.

SMART DEFECTA
AI FORECASTING

APOTIK SEHAT BANDING | 30 HARI TERAKHIR

7 PERLU ORDER | 7 TOTAL PRODUK | 0 KURANG STOK

DAFTAR ANALISIS STOK & PREDIKSI ORDER

STATUS	NAMA PRODUK	UNIT (SAL/PAKET)	STOK	STOK (ESTIMASI)	STOK (ESTIMASI)	STOK (ESTIMASI)
PERLU ORDER	PARACETAMOL 300MG BATUK / TABLET	0	3 hari	0	0	+100
PERLU ORDER	AMOKSISILIN 500MG BATUK / TABLET	0	3 hari	0	0	+60
PERLU ORDER	VITAMIN C 500MG BATUK / TABLET	0	3 hari	0	0	+100
PERLU ORDER	OMEPRAZOLE 20MG BATUK / TABLET	0	3 hari	0	0	+30
PERLU ORDER	PARACETAMOL 300MG BATUK / TABLET	0	3 hari	0	0	+20
PERLU ORDER	VITAMIN B1 BATUK / TABLET	0	3 hari	0	0	+30
PERLU ORDER	MODER FLU & AMP. BATUK PE BATUK / TABLET	0	3 hari	0	0	+10

Buku Defecta

Fungsi

Menu **Buku Defecta** digunakan untuk menyimpan daftar kebutuhan pembelian produk yang telah diidentifikasi dari Smart Defecta maupun input manual pengguna.

Buku Defecta berfungsi sebagai daftar belanja sebelum dibuat Purchase Order.

Cara Penggunaan

1. Masuk ke menu **Purchasing** → **Buku Defecta**.
2. Tambahkan produk yang akan dibeli.
3. Tentukan jumlah kebutuhan.
4. Simpan daftar defecta.
5. Gunakan data tersebut untuk membuat Purchase Order.

Manfaat

- Menyusun daftar kebutuhan barang.
- Mempermudah proses pembelian.
- Menjadi dasar pembuatan Purchase Order.

Purchase Order (PO)

Fungsi

Menu **Purchase Order (PO)** digunakan untuk membuat dokumen pemesanan barang kepada supplier.

Purchase Order berisi rincian produk yang akan dibeli beserta jumlah dan harga yang disepakati.

Cara Penggunaan

1. Masuk ke menu **Purchasing** → **Purchase Order**.
2. Klik **Tambah PO**.
3. Pilih supplier.
4. Tambahkan produk yang akan dibeli.
5. Masukkan jumlah dan harga pembelian.
6. Klik **Simpan**.
7. Cetak atau kirim Purchase Order kepada supplier.

Manfaat

- Mendokumentasikan proses pemesanan.
- Mengurangi kesalahan pembelian.
- Mempermudah proses penerimaan barang

NO	NO PO & TANGGAL	NAMA SUPPLIER	JUMLAH	TOTAL	STATUS	DIKIRIM KE SUPPLIER	DITAMBAH
1	PO-APO-2606-0002 22 May 2023, 14:37 ditambahkan	PT KREKA FARMA TRADING & DISTRIBUTION 9271-40-1001	5	Rp 40.000	079100	Handika Wijaya 22 May 2023	Handika 22 May 23
2	PO-APO-2606-0004 22 May 2023, 15:25 ditambahkan	PT KREKA FARMA TRADING & DISTRIBUTION 9271-40-1001	5	Rp 400.000	000000	Handika Wijaya 22 May 2023, 15:25	Handika 22 May 23
3	PO-APO-2606-0003 14 May 2023, 12:34 ditambahkan	GLOBAL MULTI PHARMALAB - INDONESIA 9271-40-1001	5	Rp 40.000	079100	Handika Wijaya 14 May 2023, 12:34	Handika 14 May 23
4	PO-APO-2606-0002 14 May 2023, 12:34 ditambahkan	GLOBAL MULTI PHARMALAB - INDONESIA 9271-40-1001	5	Rp 40.000	000000	Handika Wijaya 14 May 2023, 12:34	Handika 14 May 23
5	PO-APO-2606-0001 07 May 2023, 09:10 ditambahkan	PT ANTAR PHARMASANTARA 9271-40-1001	5	Rp 800	000000	Handika Wijaya 07 May 2023, 09:10	Handika 07 May 23

Penerimaan (BPB)

Fungsi

Menu **Penerimaan (BPB - Bukti Penerimaan Barang)** digunakan untuk mencatat barang yang diterima dari supplier berdasarkan Purchase Order yang telah dibuat.

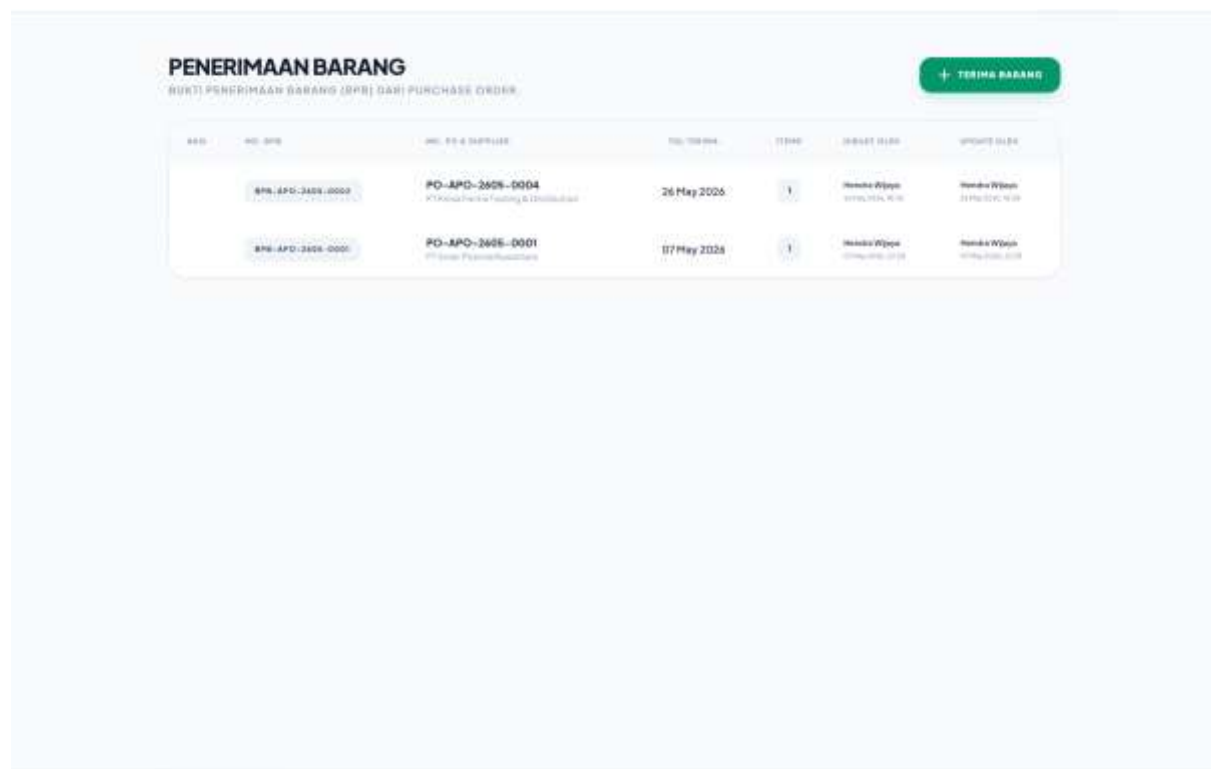
Saat proses penerimaan selesai, stok produk akan otomatis bertambah ke Inventory.

Cara Penggunaan

1. Masuk ke menu **Purchasing → Penerimaan (BPB)**.
2. Pilih Purchase Order yang telah dikirim ke supplier.
3. Periksa kesesuaian barang yang diterima.
4. Input jumlah barang yang diterima.
5. Simpan transaksi penerimaan.
6. Sistem akan memperbarui stok secara otomatis.

Manfaat

- Memastikan barang diterima sesuai pesanan.
- Menambah stok secara otomatis.
- Menjadi bukti penerimaan barang.



Faktur Pembelian

Fungsi

Menu **Faktur Pembelian** digunakan untuk mencatat tagihan atau invoice yang diberikan supplier setelah barang diterima.

Data pada faktur pembelian akan terhubung dengan modul Hutang (AP).

Cara Penggunaan

1. Masuk ke menu **Purchasing** → **Faktur Pembelian**.
2. Pilih transaksi penerimaan barang.
3. Masukkan nomor faktur supplier.
4. Verifikasi nilai tagihan.
5. Klik **Simpan**.

Manfaat

- Mendokumentasikan tagihan pembelian.
- Mempermudah pengelolaan hutang supplier.
- Mendukung laporan keuangan.

NO	NO Faktur	PO & Supplier	GRS TOTAL	GRS	GRS TOTAL	GRS TOTAL	GRS TOTAL	GRS TOTAL
GRS TOTAL	PO-APQ-2025-0004	PT. Xindo Paving Tegalung & Chondrokan	Rp 400.000	Rp 44.000	Rp 444.000	LUKUS	Revisi & Pengecekan	Revisi & Pengecekan

Retur Pembelian

Fungsi

Menu **Retur Pembelian** digunakan untuk mengembalikan barang kepada supplier apabila ditemukan masalah seperti:

- Barang rusak.
- Barang kadaluarsa.
- Barang tidak sesuai pesanan.
- Jumlah barang tidak sesuai.

Cara Penggunaan

1. Masuk ke menu **Purchasing** → **Retur Pembelian**.
2. Pilih transaksi pembelian yang akan diretur.
3. Pilih produk yang dikembalikan.
4. Masukkan jumlah retur.
5. Isi alasan retur.
6. Klik **Simpan**.

Manfaat

- Mengurangi kerugian akibat barang bermasalah.
- Mendokumentasikan proses pengembalian barang.
- Menyesuaikan stok dan hutang secara otomatis.

KODE	NOMOR & TANGGAL	SUPPLIER	ALASAN RETUR	TOTAL RETUR	DIBAYAR	DIBAYAR
816-J-001-2025-0001	01/01/2025, 09:30	PT Bina Purna Trading & Distribusi	000	Rp 150	Hendro Wijaya (01/01/2025, 10:10)	Hendro Wijaya (01/01/2025, 10:10)

7.SALES

Fungsi

Menu **Sales** digunakan untuk mengelola seluruh aktivitas penjualan di apotek, mulai dari transaksi kasir, penjualan berdasarkan resep dokter, pengelolaan diskon dan promosi, hingga proses retur penjualan.

Modul ini merupakan salah satu modul utama dalam ApoApps karena berhubungan langsung dengan pelayanan pelanggan dan pendapatan apotek. Setiap transaksi yang dilakukan pada modul Sales akan terhubung secara otomatis dengan Inventory untuk pengurangan stok dan dengan Accounting untuk pencatatan keuangan.

Menu **Sales** terdiri dari:

- POS / Kasir
- Transaksi Penjualan
- Resep Dokter
- Retur Penjualan
- Diskon
- Promo Campaign

POS / Kasir

Fungsi

Menu **POS (Point of Sale) / Kasir** digunakan untuk melakukan transaksi penjualan secara langsung kepada pelanggan.

Melalui menu ini, pengguna dapat:

- Mencari produk
- Memindai barcode
- Menambahkan produk ke keranjang
- Menghitung total pembayaran
- Mencetak struk transaksi

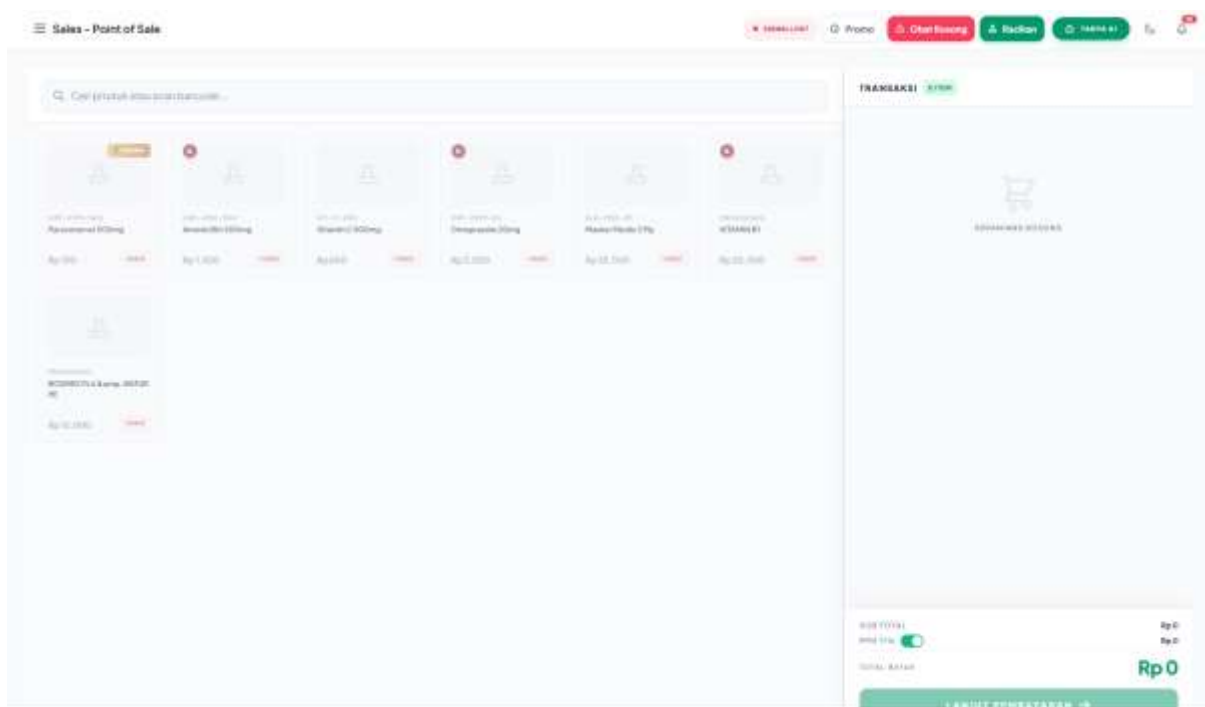
Cara Penggunaan

1. Masuk ke menu **Sales** → **POS/Kasir**.
2. Cari produk berdasarkan nama atau barcode.
3. Pilih produk yang akan dijual.

4. Masukkan jumlah pembelian.
5. Pastikan total transaksi sudah sesuai.
6. Pilih metode pembayaran.
7. Klik **Bayar**.
8. Cetak struk jika diperlukan.

Manfaat

- Mempercepat proses transaksi.
- Mengurangi kesalahan perhitungan.
- Mengurangi stok secara otomatis.
- Mencatat transaksi secara real-time.



Transaksi Penjualan

Fungsi

Menu **Transaksi Penjualan** digunakan untuk melihat dan mengelola seluruh riwayat transaksi yang telah dilakukan.

Informasi yang dapat dilihat antara lain:

- Nomor transaksi

- Tanggal transaksi
- Nama pelanggan
- Total transaksi
- Status pembayaran

Cara Penggunaan

1. Masuk ke menu **Sales** → **Transaksi Penjualan**.
2. Tentukan periode pencarian.
3. Gunakan filter jika diperlukan.
4. Klik transaksi untuk melihat detail.
5. Cetak ulang struk jika diperlukan.

Manfaat

- Memudahkan pencarian transaksi.
- Menyediakan riwayat penjualan.
- Mendukung proses audit dan laporan.

NO	KODE & WAKTU	NAMA / KELengkapan	JENIS	TOTAL	STATUS
	TRX-APD-2025-0008 30 MAY 2025, 09:25	STAMBAH KOPONG	TUNJ	Rp 35.000	DIBAYAR
	TRX-APD-2025-0005 30 MAY 2025, 08:07	HEKRA WUYE KOPONG	TUNJ	Rp 35.000	DIBAYAR
	TRX-APD-2025-0004 30 MAY 2025, 04:28	STAMBAH KOPONG	TUNJ	Rp 35.000	DIBAYAR
	TRX-APD-2025-0003 30 MAY 2025, 03:25	HEKRA WUYE KOPONG	TUNJ	Rp 1.000	LUNAS
	TRX-APD-2025-0002 30 MAY 2025, 03:18	HEKRA WUYE KOPONG	TUNJ	Rp 35.000	DIBAYAR
	TRX-APD-2025-0001 30 MAY 2025, 03:14	HEKRA WUYE KOPONG	TUNJ	Rp 35.000	DIBAYAR
	TRX-APD-2025-0000 30 MAY 2025, 02:58	HEKRA WUYE KOPONG	TUNJ	Rp 35.000	DIBAYAR

Resep Dokter

Fungsi

Menu **Resep Dokter** digunakan untuk mencatat dan memproses transaksi penjualan yang berasal dari resep dokter.

Data resep dapat digunakan untuk:

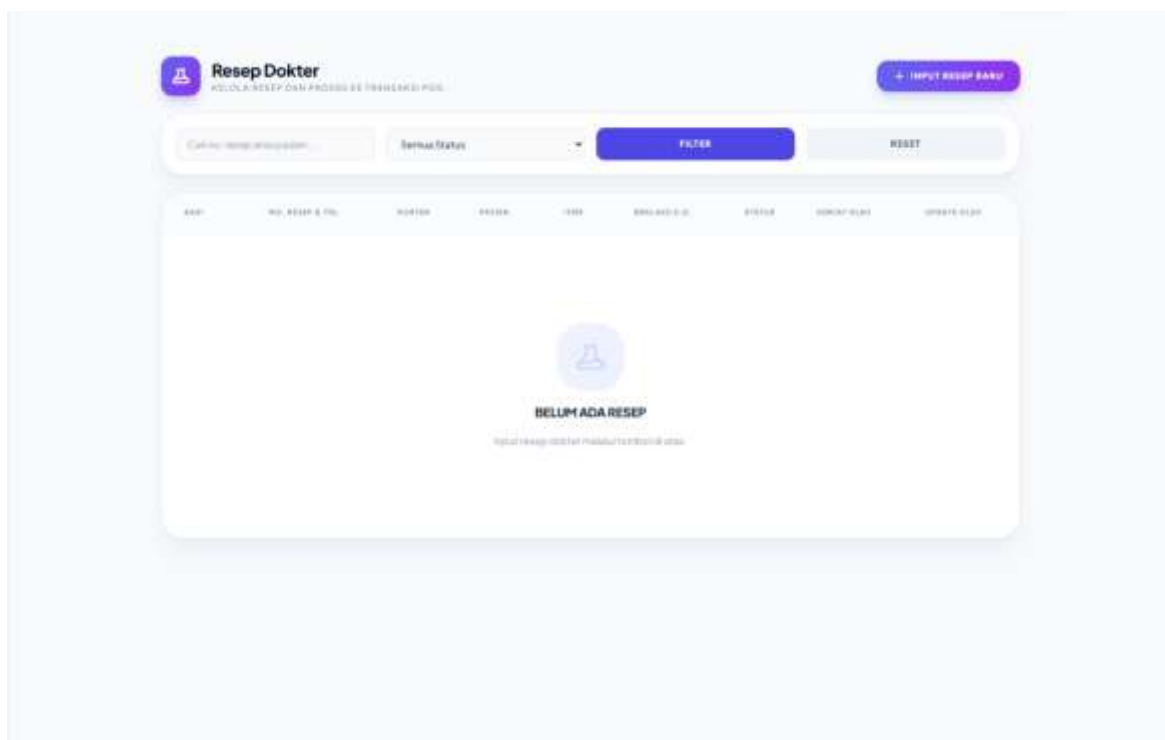
- Pelacakan resep
- Rekap transaksi dokter
- Perhitungan bagi hasil dokter
- Laporan resep

Cara Penggunaan

1. Masuk ke menu **Sales** → **Resep Dokter**.
2. Pilih dokter yang memberikan resep.
3. Masukkan data pasien jika diperlukan.
4. Tambahkan produk sesuai resep.
5. Simpan transaksi.
6. Lanjutkan ke proses pembayaran.

Manfaat

- Mempermudah pencatatan resep.
- Mendukung pengelolaan komisi dokter.
- Menyimpan histori resep pasien.



Retur Penjualan

Fungsi

Menu **Retur Penjualan** digunakan untuk mengelola pengembalian barang yang telah dijual kepada pelanggan.

Retur dapat dilakukan apabila:

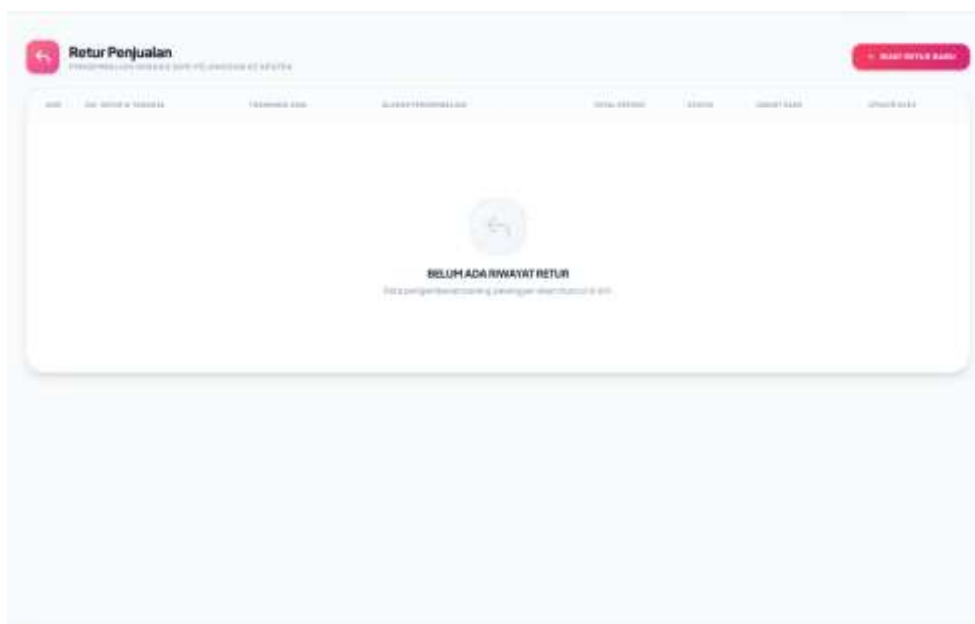
- Produk rusak.
- Terjadi kesalahan transaksi.
- Produk tidak sesuai.
- Kebijakan apotek mengizinkan pengembalian.

Cara Penggunaan

1. Masuk ke menu **Sales** → **Retur Penjualan**.
2. Cari transaksi yang akan diretur.
3. Pilih produk yang dikembalikan.
4. Masukkan jumlah retur.
5. Isi alasan retur.
6. Klik **Simpan**.

Manfaat

- Mendokumentasikan pengembalian barang.
- Menyesuaikan stok secara otomatis.
- Menjaga akurasi laporan penjualan.



Diskon

Fungsi

Menu **Diskon** digunakan untuk mengatur potongan harga yang diberikan kepada pelanggan.

Diskon dapat diterapkan pada:

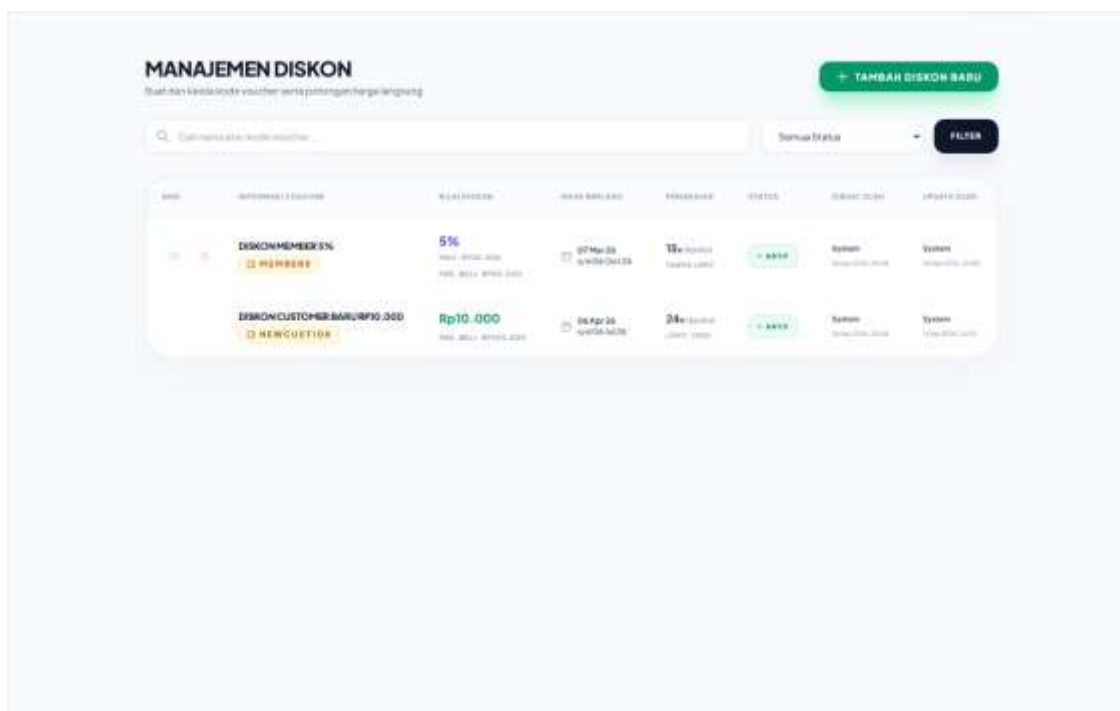
- Produk tertentu
- Kategori produk
- Seluruh transaksi

Cara Penggunaan

1. Masuk ke menu **Sales** → **Diskon**.
2. Klik **Tambah Diskon**.
3. Pilih produk atau kategori.
4. Tentukan nilai diskon.
5. Tentukan periode berlaku.
6. Klik **Simpan**.

Manfaat

- Meningkatkan daya tarik penjualan.
- Mendukung strategi pemasaran.
- Mempermudah pengelolaan promo.



Promo Campaign

Fungsi

Menu **Promo Campaign** digunakan untuk membuat dan mengelola program promosi penjualan.

Contoh promo:

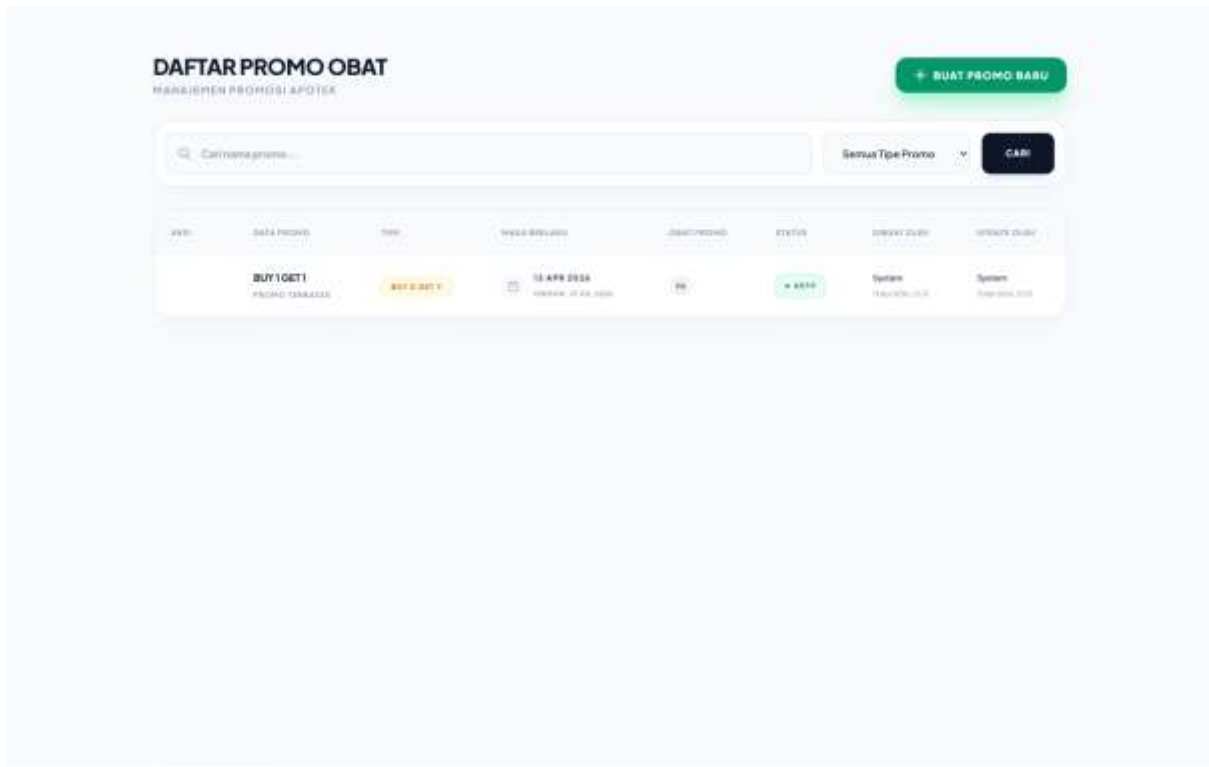
- Beli 2 Gratis 1
- Diskon 10%
- Cashback
- Promo Produk Tertentu

Cara Penggunaan

1. Masuk ke menu **Sales** → **Promo Campaign**.
2. Klik **Tambah Promo**.
3. Masukkan nama promo.
4. Tentukan periode promo.
5. Pilih produk yang akan dipromosikan.
6. Tentukan aturan promo.
7. Klik **Simpan**.

Manfaat

- Meningkatkan volume penjualan.
- Menarik pelanggan baru.
- Mengoptimalkan strategi pemasaran.



8.ACCOUNTING

Fungsi

Menu **Accounting** digunakan untuk mengelola seluruh transaksi keuangan yang terjadi dalam operasional apotek. Modul ini membantu pengguna dalam memantau piutang pelanggan, hutang supplier, serta memastikan seluruh transaksi keuangan tercatat dengan baik dan akurat.

Accounting berperan sebagai penghubung antara modul **Purchasing**, **Sales**, dan **Reports**, sehingga seluruh transaksi pembelian maupun penjualan dapat tercatat secara otomatis dalam sistem keuangan.

Menu **Accounting** terdiri dari:

- Piutang (AR / Account Receivable)
- Hutang (AP / Account Payable)

Piutang (AR)

Fungsi

Menu **Piutang (Account Receivable)** digunakan untuk mengelola tagihan atau pembayaran yang belum diterima dari pelanggan.

Piutang biasanya muncul ketika:

- Penjualan dilakukan secara kredit.

- Pembayaran dilakukan secara bertahap.
- Kerja sama dengan klinik, rumah sakit, atau perusahaan.

Informasi yang Ditampilkan

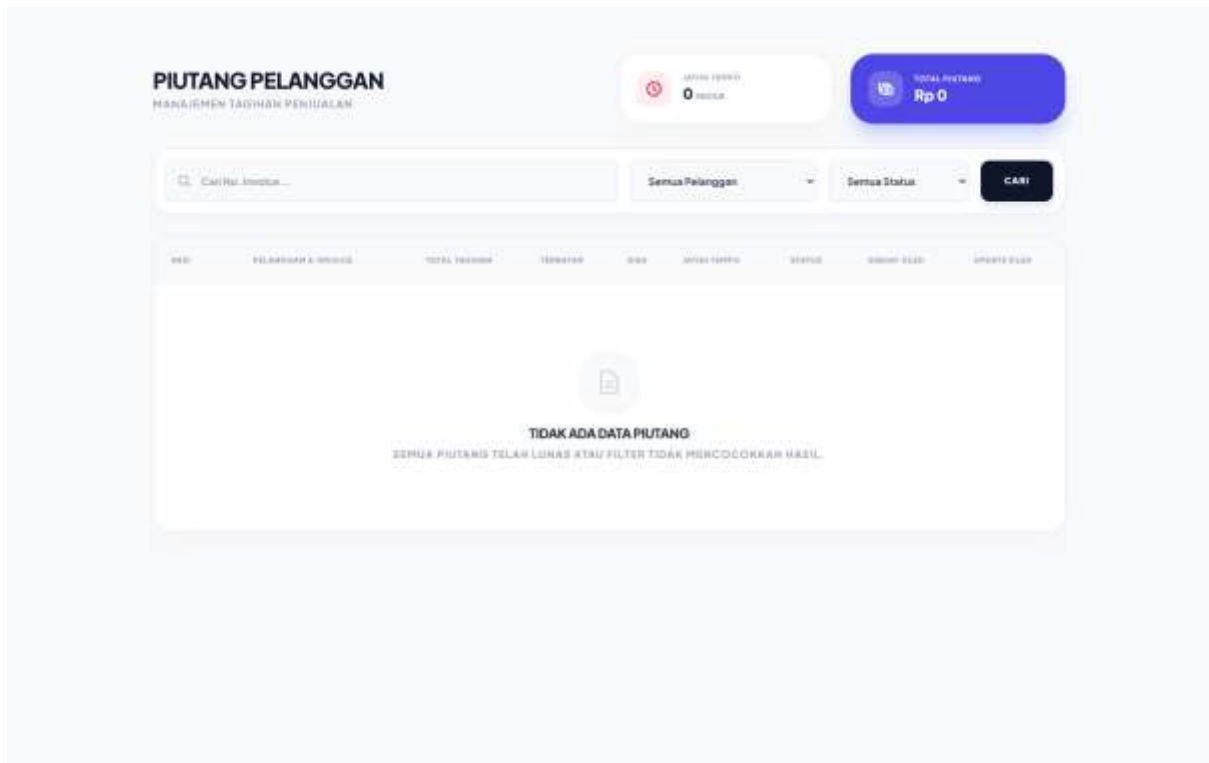
- Nomor Transaksi
- Nama Pelanggan
- Tanggal Transaksi
- Total Tagihan
- Jumlah Pembayaran
- Sisa Piutang
- Status Pembayaran

Cara Penggunaan

1. Masuk ke menu **Accounting** → **Piutang (AR)**.
2. Pilih pelanggan yang memiliki tagihan.
3. Lihat detail piutang yang masih berjalan.
4. Klik **Pembayaran Piutang** jika pelanggan melakukan pelunasan.
5. Masukkan jumlah pembayaran.
6. Klik **Simpan**.

Manfaat

- Memantau tagihan pelanggan.
- Mengurangi risiko piutang macet.
- Membantu pengelolaan arus kas.
- Menyediakan laporan piutang secara real-time.



Hutang (AP)

Fungsi

Menu **Hutang (Account Payable)** digunakan untuk mengelola kewajiban pembayaran kepada supplier atas pembelian barang yang belum dilunasi.

Data hutang biasanya berasal dari:

- Faktur Pembelian
- Penerimaan Barang
- Purchase Order

Informasi yang Ditampilkan

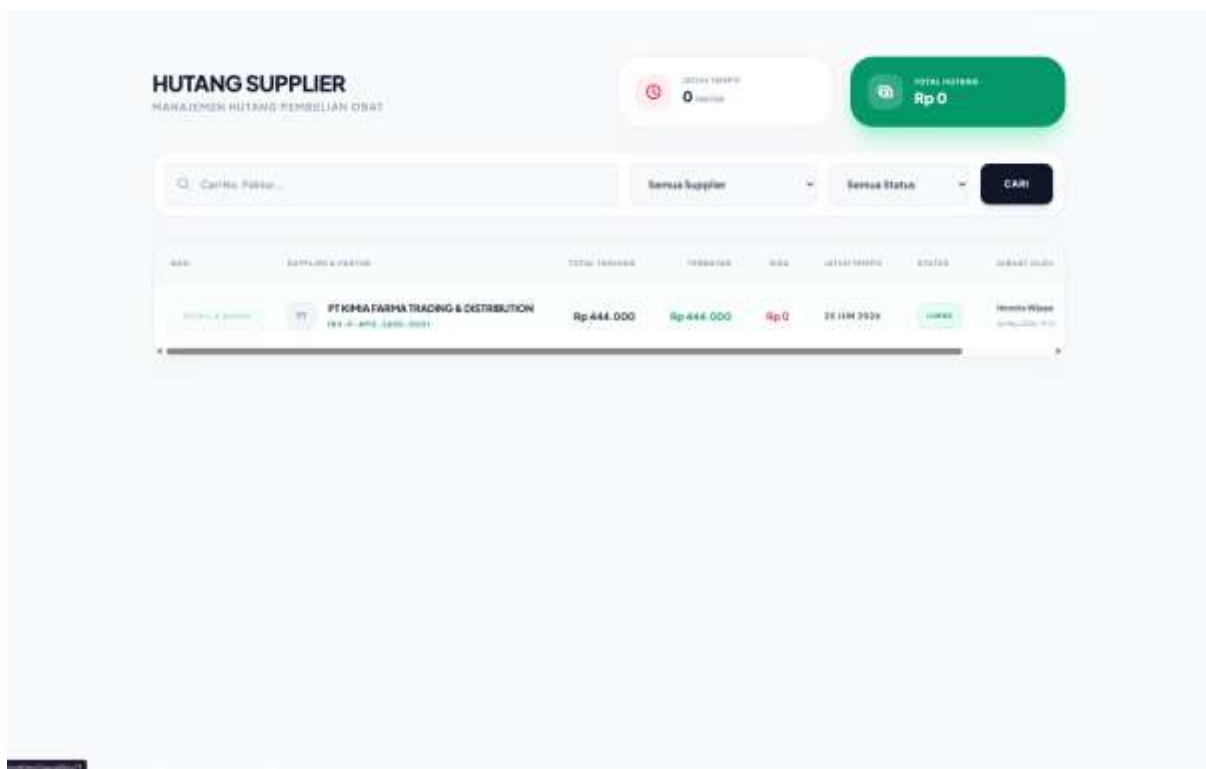
- Nomor Faktur
- Nama Supplier
- Tanggal Faktur
- Total Hutang
- Jumlah Pembayaran
- Sisa Hutang
- Jatuh Tempo

Cara Penggunaan

1. Masuk ke menu **Accounting** → **Hutang (AP)**.
2. Pilih supplier yang memiliki tagihan.
3. Lihat daftar hutang yang belum lunas.
4. Klik **Pembayaran Hutang**.
5. Masukkan jumlah pembayaran.
6. Klik **Simpan**.

Manfaat

- Mengontrol pembayaran supplier.
- Menghindari keterlambatan pembayaran.
- Membantu pengelolaan keuangan perusahaan.
- Mempermudah monitoring hutang jatuh tempo.



ID	SUPPLIER & PERIOD	TOTAL INVOICE	DEBITED	DUE	DUED DATE	STATUS	ACTION
00000000000000000000	PT KIMA FARMA TRADING & DISTRIBUTION (999-9999-9999-9999)	Rp 444.000	Rp 444.000	Rp 0	26 JAN 2024	LUNAS	More Info

9. OPERATIONAL

Fungsi

Menu **Operational** digunakan untuk mendukung aktivitas operasional harian apotek agar proses pelayanan pelanggan berjalan lebih teratur, efisien, dan terorganisir.

Berdasarkan sitemap ApoApps, modul Operational terdiri dari:

- Sistem Antrean

Modul ini membantu mengatur alur pelayanan pelanggan mulai dari kedatangan hingga mendapatkan layanan di apotek.

Sistem Antrean

Fungsi

Menu **Sistem Antrean** digunakan untuk mengelola nomor antrean pelanggan yang akan dilayani oleh petugas apotek.

Fitur ini membantu mengurangi kerumunan, mempercepat proses pelayanan, dan memastikan pelanggan dilayani sesuai urutan kedatangan.

Sistem antrean sangat berguna terutama pada apotek dengan jumlah pelanggan yang tinggi setiap harinya.

Tujuan Sistem Antrean

- Mengatur urutan pelayanan pelanggan.
- Menghindari antrean yang tidak teratur.
- Mempercepat proses pelayanan.
- Meningkatkan kenyamanan pelanggan.
- Memudahkan monitoring jumlah pelanggan yang menunggu.

Informasi yang Ditampilkan

Biasanya menu Sistem Antrean menampilkan:

- Nomor Antrean
- Status Antrean
- Antrean Menunggu
- Antrean Sedang Dilayani
- Antrean Selesai
- Waktu Pelayanan

Cara Penggunaan

Menambahkan Antrean

1. Masuk ke menu **Operational** → **Sistem Antrean**.
2. Klik **Tambah Antrean** atau ambil nomor antrean.
3. Sistem akan menghasilkan nomor antrean secara otomatis.
4. Nomor antrean masuk ke daftar tunggu.

Memanggil Antrean

1. Pilih antrean berikutnya.
2. Klik tombol **Panggil**.
3. Nomor antrean akan berubah menjadi status "Sedang Dilayani".

Menyelesaikan Antrean

1. Setelah pelayanan selesai, klik **Selesai**.
2. Sistem akan memindahkan antrean ke daftar selesai.
3. Antrean berikutnya dapat dipanggil.

Manfaat Sistem Antrean

Pelayanan Lebih Teratur

Setiap pelanggan dilayani sesuai urutan antrean yang telah ditentukan.

Mengurangi Kesalahan Pelayanan

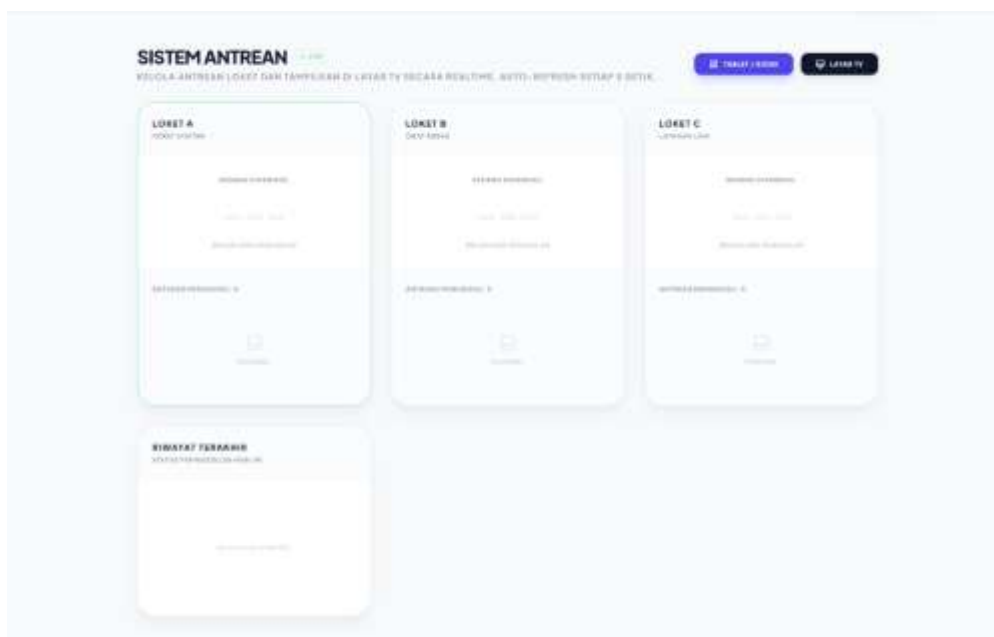
Petugas dapat mengetahui pelanggan yang harus dilayani berikutnya.

Monitoring Pelanggan

Memudahkan pengawasan jumlah pelanggan yang sedang menunggu maupun yang telah selesai dilayani.

Meningkatkan Kepuasan Pelanggan

Pelanggan mendapatkan kepastian urutan pelayanan sehingga mengurangi keluhan terkait antrean.



10.REPORTS & BI

Fungsi

Menu **Reports & BI (Business Intelligence)** digunakan untuk menampilkan berbagai laporan operasional serta analisis bisnis apotek berdasarkan data yang tersimpan dalam sistem. Modul ini membantu pemilik, manajer, dan administrator dalam memantau performa bisnis, mengevaluasi operasional, serta mengambil keputusan berdasarkan data yang akurat.

Menu **Reports & BI** terdiri dari dua bagian utama:

- Analitik Bisnis (Business Intelligence)
- Laporan Rutin (Reports)

Analitik Bisnis

Fungsi

Menu **Analitik Bisnis** digunakan untuk menganalisis performa apotek melalui berbagai indikator bisnis yang disajikan dalam bentuk grafik, tabel, dan ringkasan data.

Analitik ini membantu manajemen memahami tren penjualan, keuntungan, dan perilaku pelanggan sehingga keputusan bisnis dapat dibuat lebih tepat.

Analisis Jam Sibuk

Fungsi

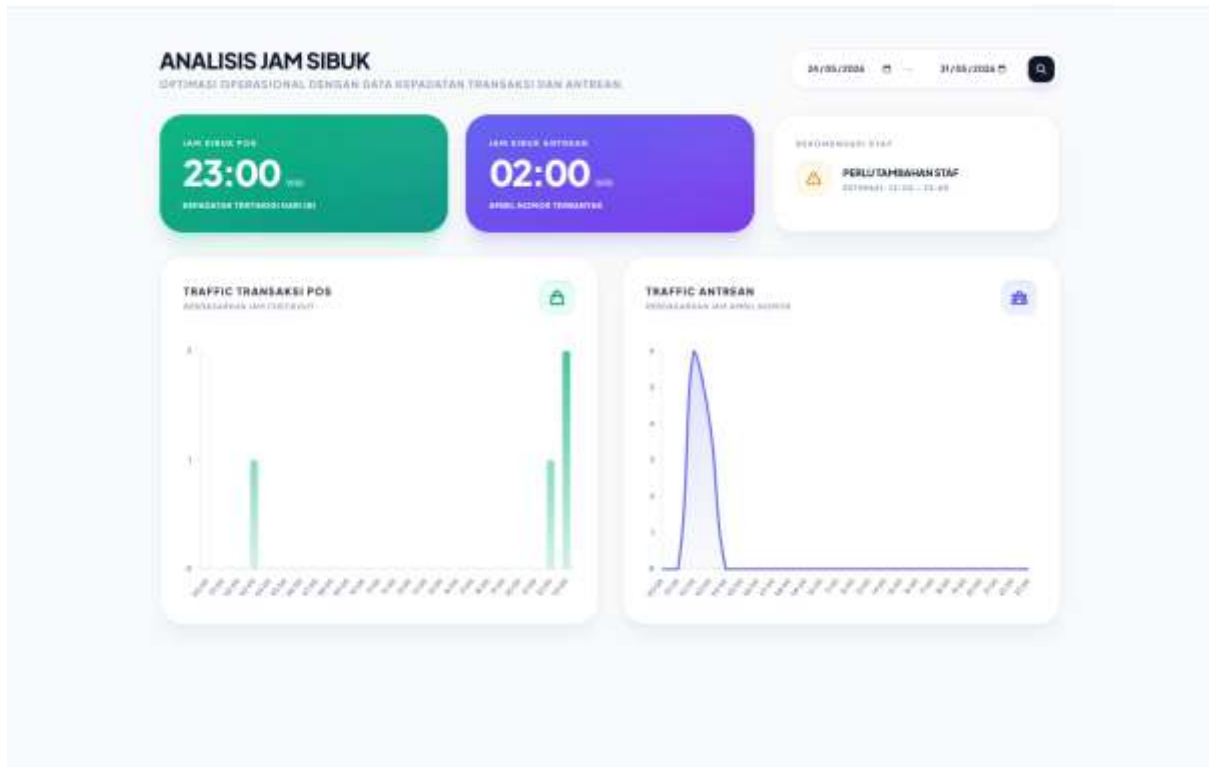
Menampilkan waktu atau jam dengan tingkat transaksi tertinggi dalam periode tertentu.

Manfaat

- Menentukan jadwal karyawan.
- Mengatur shift kerja.
- Meningkatkan pelayanan pada jam ramai.

Cara Penggunaan

1. Buka **Reports & BI** → **Analisis Jam Sibuk**.
2. Pilih periode laporan.
3. Sistem akan menampilkan grafik aktivitas transaksi berdasarkan jam.



Margin Profit Produk

Fungsi

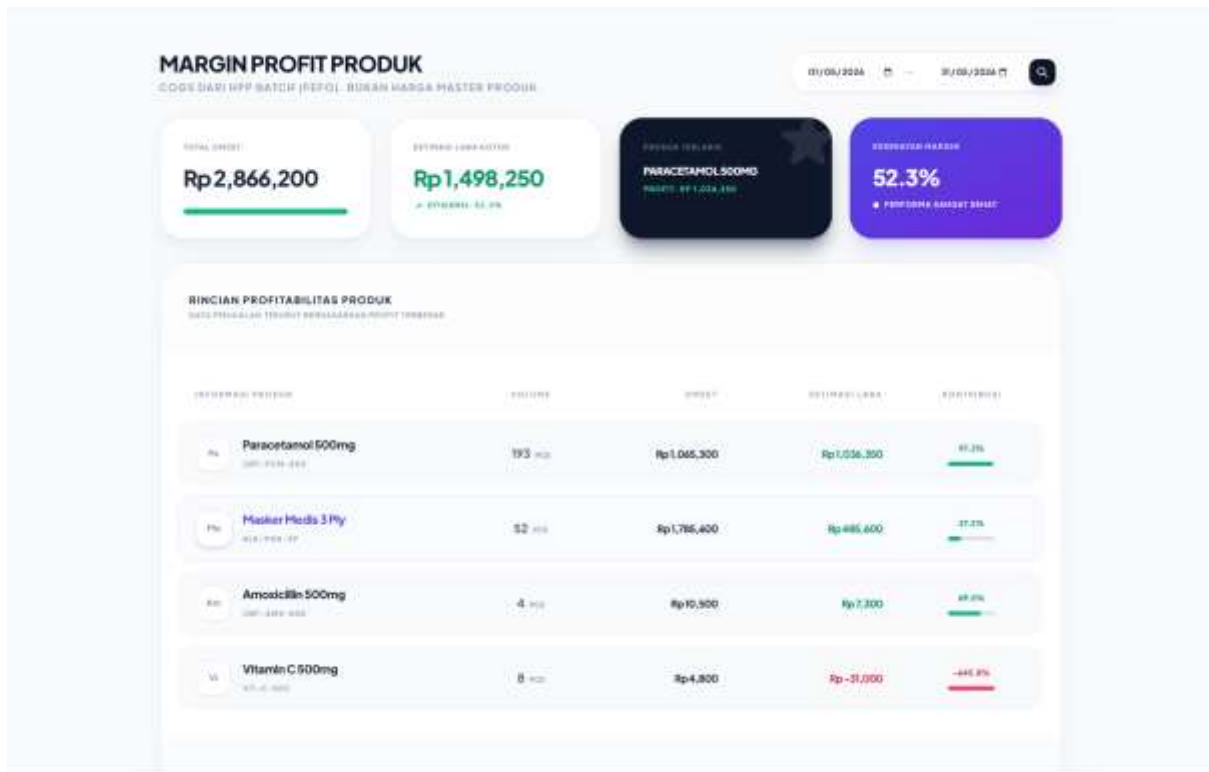
Menampilkan keuntungan yang diperoleh dari setiap produk yang dijual.

Manfaat

- Mengetahui produk paling menguntungkan.
- Membantu menentukan strategi harga.
- Mengoptimalkan stok produk unggulan.

Cara Penggunaan

1. Pilih **Margin Profit Produk**.
2. Tentukan periode analisis.
3. Lihat data keuntungan setiap produk.



Margin PO (Purchase Order)

Fungsi

Menu **Margin PO (Purchase Order)** digunakan untuk menganalisis keuntungan yang diperoleh dari produk yang dibeli melalui Purchase Order tertentu.

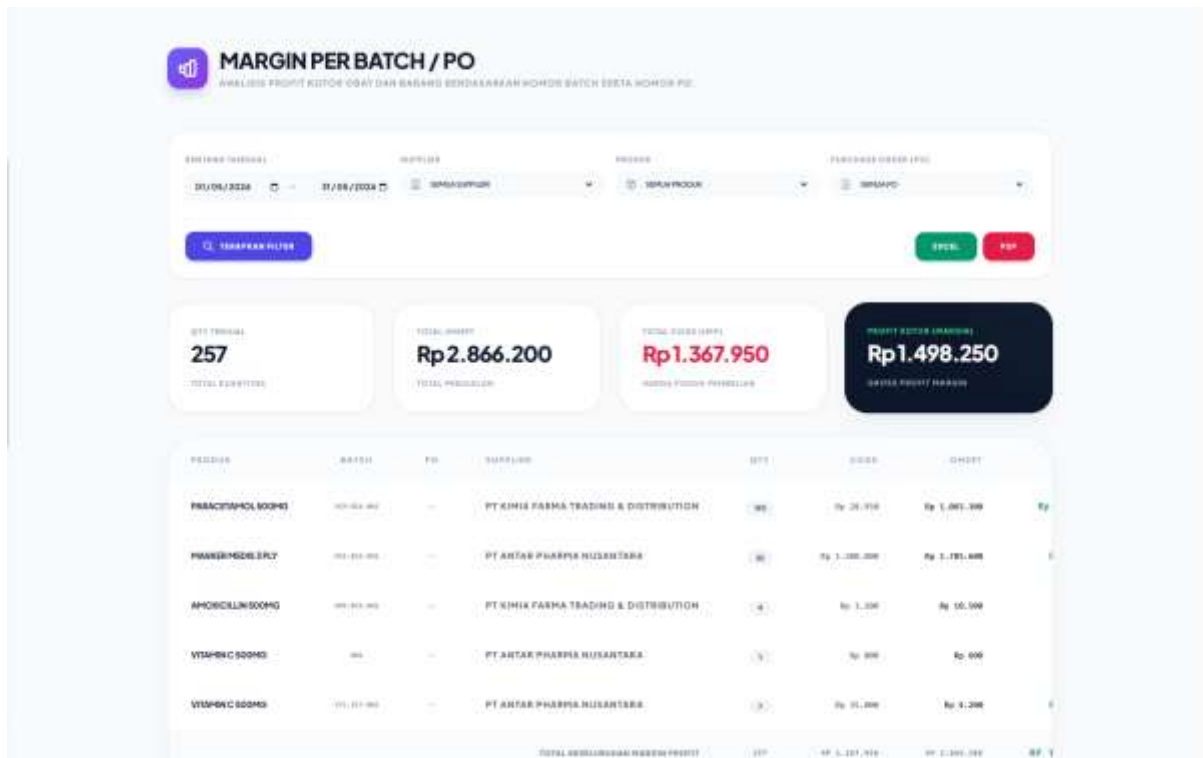
Laporan ini membantu pengguna mengetahui apakah pembelian dari suatu PO memberikan keuntungan yang optimal setelah produk berhasil dijual.

Dengan kata lain, fitur ini membandingkan:

- Nilai Pembelian (PO)
- Nilai Penjualan
- Keuntungan (Margin)

Tujuan Margin PO

- Mengukur profit dari setiap Purchase Order.
- Mengevaluasi efektivitas pembelian barang.
- Mengetahui PO yang memberikan keuntungan terbesar.
- Membantu pengambilan keputusan pembelian berikutnya.
- Mengoptimalkan strategi pengadaan barang.



Margin Profit Supplier

Fungsi

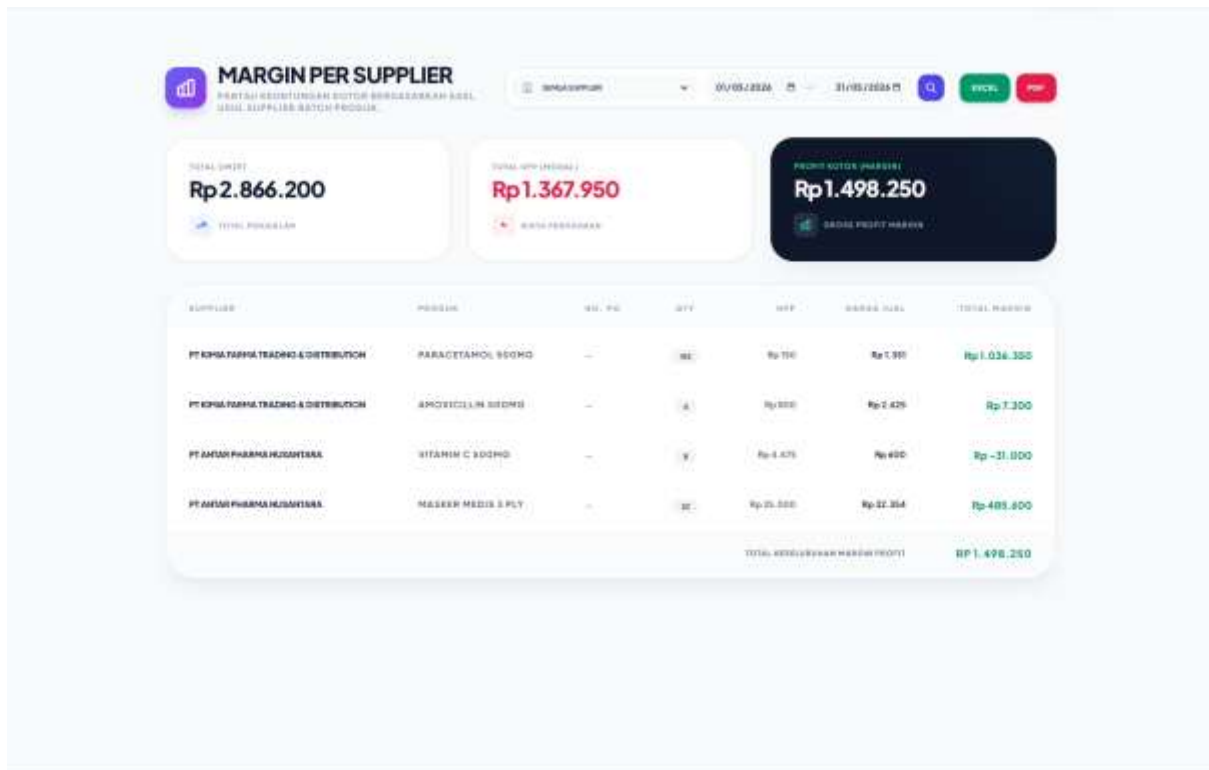
Menampilkan keuntungan berdasarkan produk yang diperoleh dari supplier tertentu.

Manfaat

- Mengevaluasi supplier.
- Menentukan supplier terbaik.
- Mengoptimalkan pengadaan barang.

Cara Penggunaan

1. Pilih **Margin Profit Supplier**.
2. Tentukan periode.
3. Analisis data keuntungan berdasarkan supplier.



Bagi Hasil Dokter

Fungsi

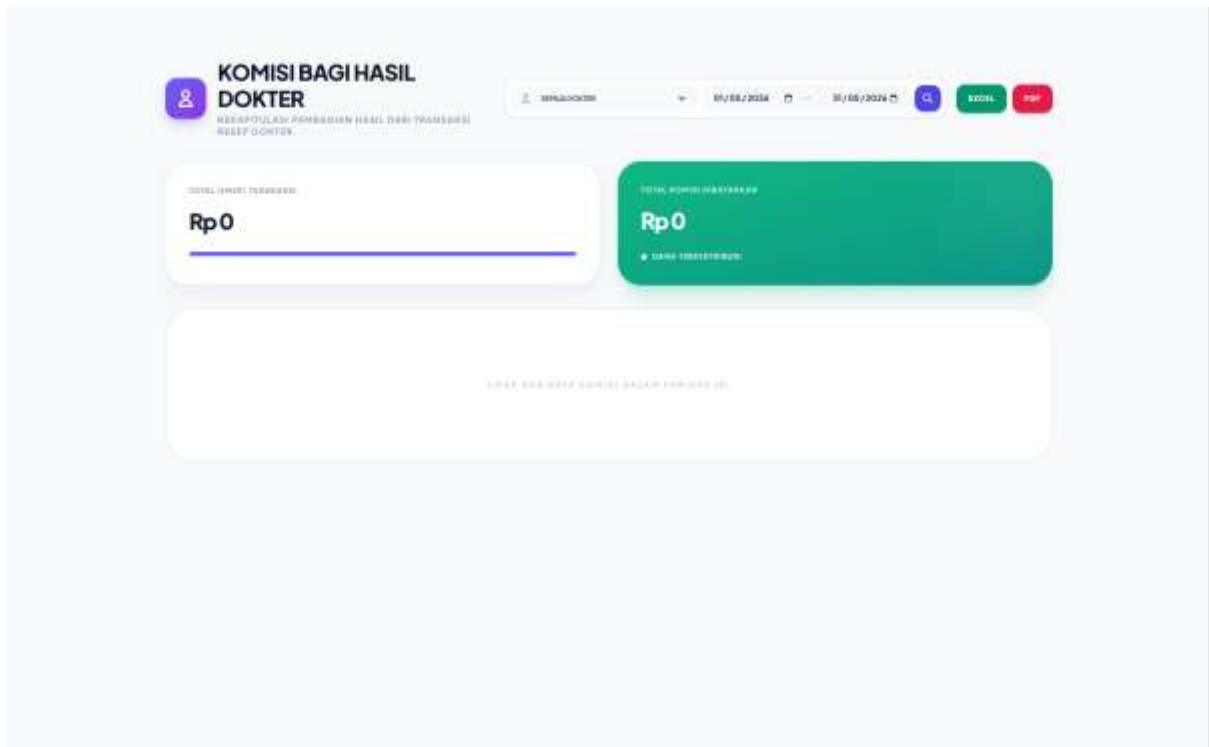
Menampilkan laporan komisi atau bagi hasil yang diperoleh dokter dari transaksi resep.

Manfaat

- Menghitung komisi dokter secara otomatis.
- Mendukung kerja sama dengan dokter.
- Mempermudah pembuatan laporan pembayaran dokter.

Cara Penggunaan

1. Pilih **Bagi Hasil Dokter**.
2. Tentukan dokter dan periode.
3. Lihat nilai komisi yang dihasilkan.



Permintaan Obat Kosong

Fungsi

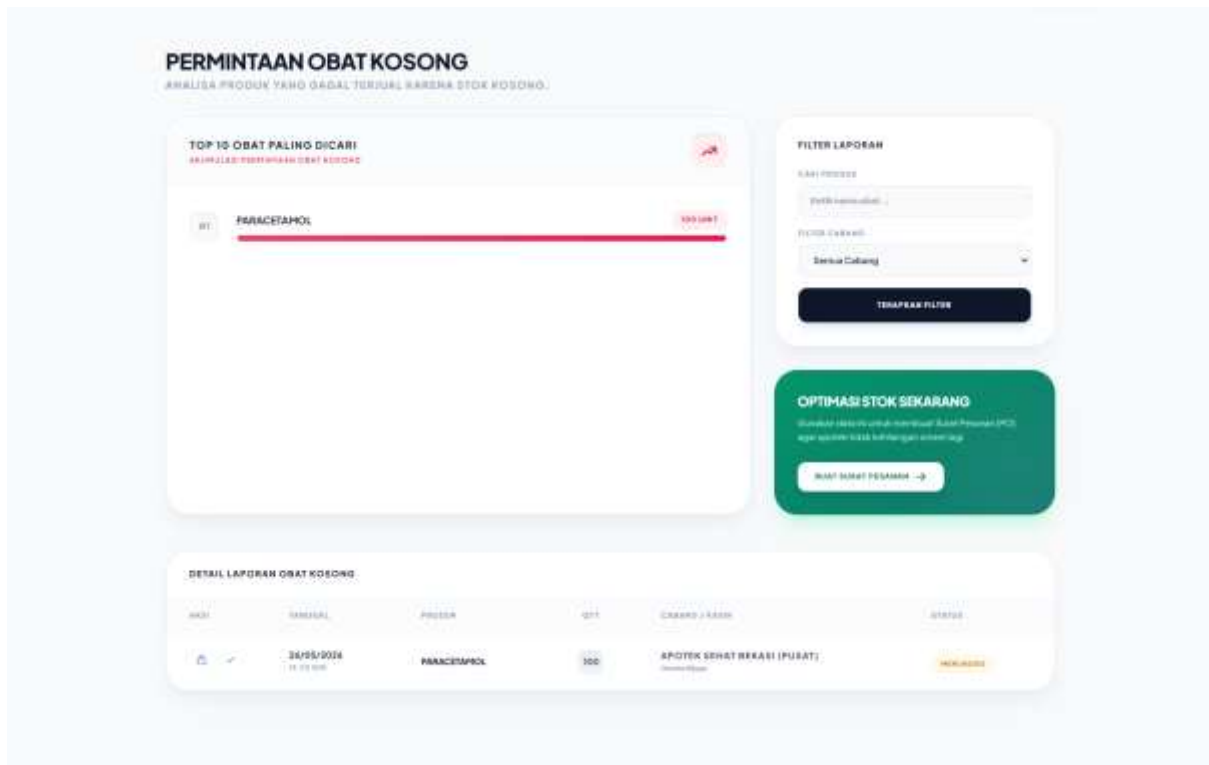
Mencatat permintaan pelanggan terhadap produk yang sedang tidak tersedia.

Manfaat

- Mengetahui produk yang banyak dicari.
- Menjadi dasar pengadaan barang.
- Mengurangi kehilangan peluang penjualan.

Cara Penggunaan

1. Pilih **Permintaan Obat Kosong**.
2. Lihat daftar produk yang sering diminta pelanggan.
3. Gunakan informasi tersebut untuk proses pembelian.



Laporan Penjualan

Fungsi

Laporan Penjualan digunakan untuk menampilkan seluruh transaksi penjualan yang telah dilakukan dalam periode tertentu.

Informasi yang Ditampilkan

- Nomor Transaksi
- Tanggal Penjualan
- Nama Produk
- Jumlah Terjual
- Harga Jual
- Total Penjualan
- Kasir
- Pelanggan

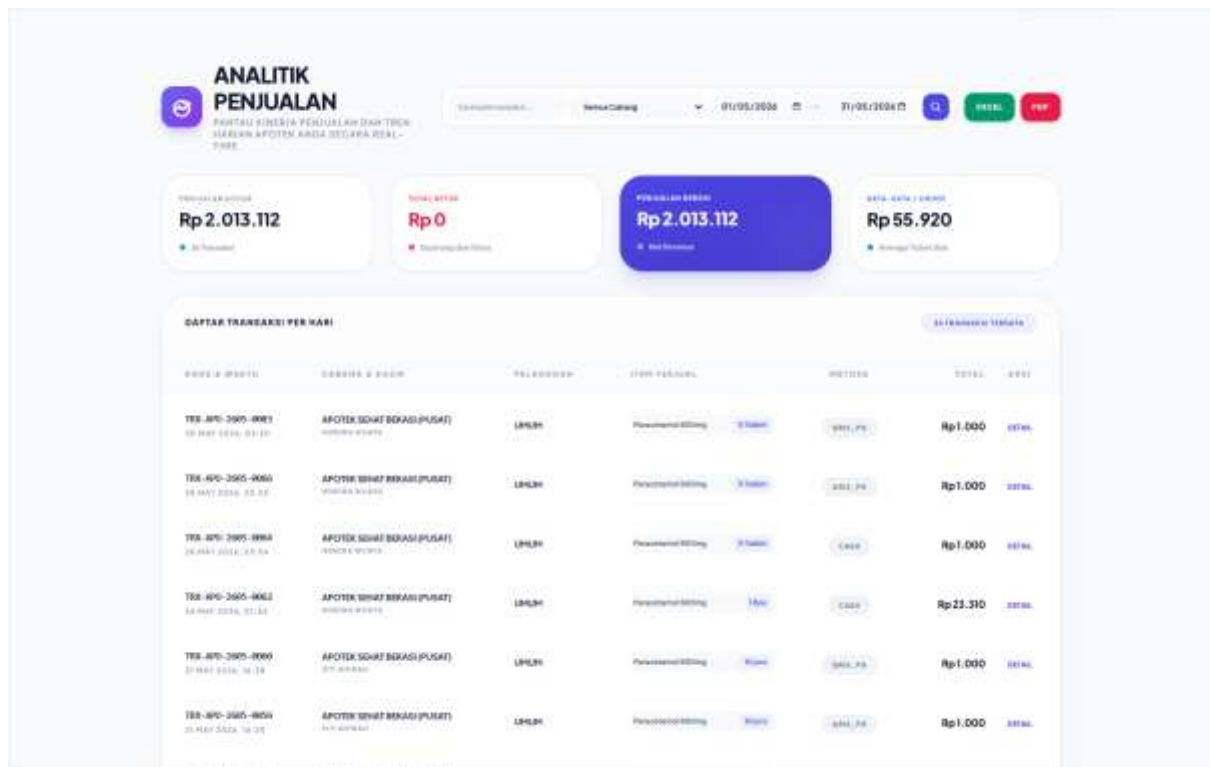
Cara Penggunaan

1. Pilih **Reports & BI** → **Laporan Rutin** → **Penjualan**.
2. Tentukan periode laporan.
3. Klik **Tampilkan**.

4. Sistem akan menampilkan data penjualan.
5. Klik **Export** jika ingin mengunduh laporan.

Manfaat

- Memantau omzet penjualan.
- Mengetahui produk terlaris.
- Evaluasi performa penjualan.



Laporan Pembelian

Fungsi

Laporan Pembelian digunakan untuk melihat seluruh transaksi pembelian barang dari supplier.

Informasi yang Ditampilkan

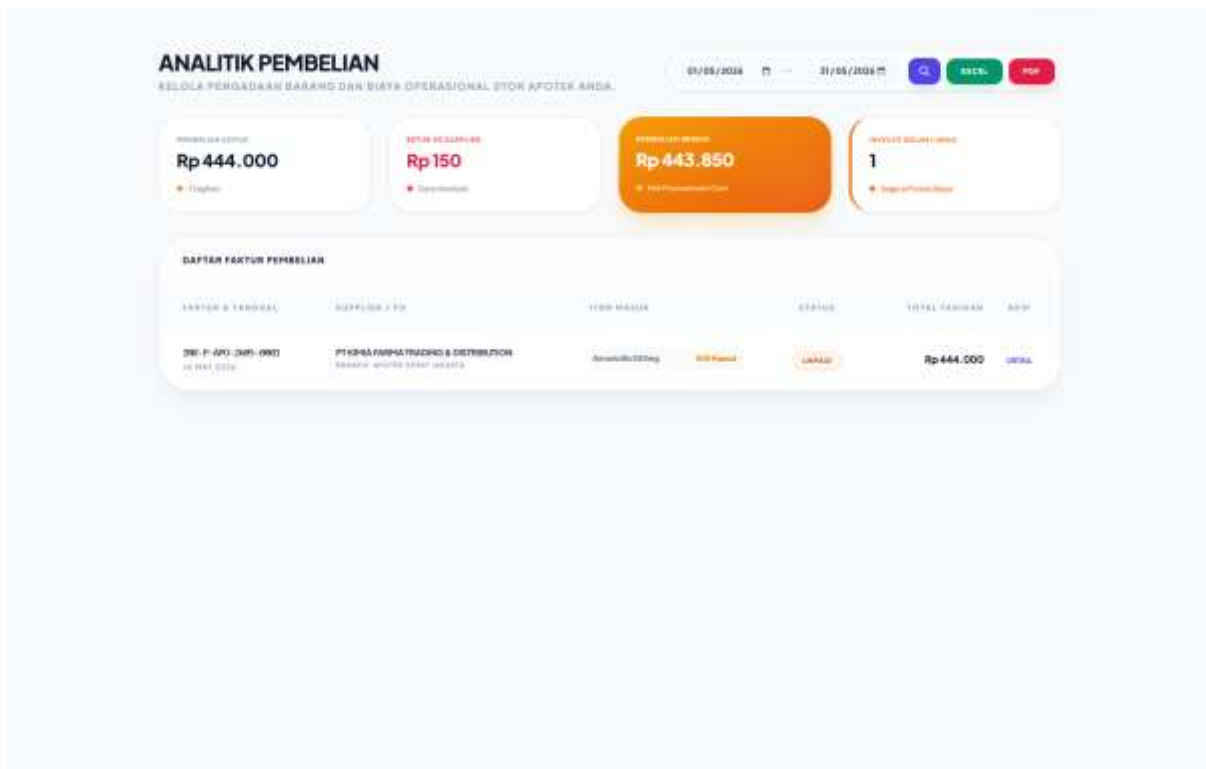
- Nomor PO
- Supplier
- Tanggal Pembelian
- Produk Dibeli
- Jumlah Pembelian
- Nilai Pembelian

Cara Penggunaan

1. Pilih menu **Laporan Pembelian**.
2. Tentukan periode laporan.
3. Klik **Tampilkan**.
4. Sistem akan menampilkan data pembelian.

Manfaat

- Monitoring pengadaan barang.
- Evaluasi supplier.
- Mengontrol biaya pembelian.



Laporan Persediaan

Fungsi

Laporan Persediaan digunakan untuk melihat kondisi stok produk yang tersedia di apotek.

Informasi yang Ditampilkan

- Nama Produk
- Stok Saat Ini
- Satuan
- Lokasi Penyimpanan

- Nilai Persediaan

Cara Penggunaan

1. Pilih **Laporan Persediaan**.
2. Tentukan filter yang diperlukan.
3. Klik **Tampilkan**.

Manfaat

- Monitoring stok secara berkala.
- Menghindari stok kosong.
- Membantu perencanaan pembelian.

NO	PRODUK	STOK	UNIT	SAHAJAH	STOK	STOK	STOK
1	Paracetamol 500mg	STOK	750	Rp 150	Rp 112.500	STOK	
2	Amoxicillin 500mg	STOK	500	Rp 800	Rp 400.000	STOK	
3	Vitamin C 500mg	STOK	200	Rp 200	Rp 40.000	STOK	
4	Omeprazole 20mg	STOK	0	Rp 1.200	Rp 0	STOK	
5	Masker Medis 3 Ply	STOK	75	Rp 25.000	Rp 1.875.000	STOK	
6	VITAMIN B1	STOK	0	Rp 50.000	Rp 0	STOK	
7	BODREX FLU & BAFUK PE	STOK	0	Rp 30.000	Rp 0	STOK	

Laporan Varian Stok

Fungsi

Laporan Varian Stok digunakan untuk melihat detail stok berdasarkan batch, satuan, atau variasi produk tertentu.

Informasi yang Ditampilkan

- Nama Produk
- Batch Produk
- Tanggal Kadaluarsa

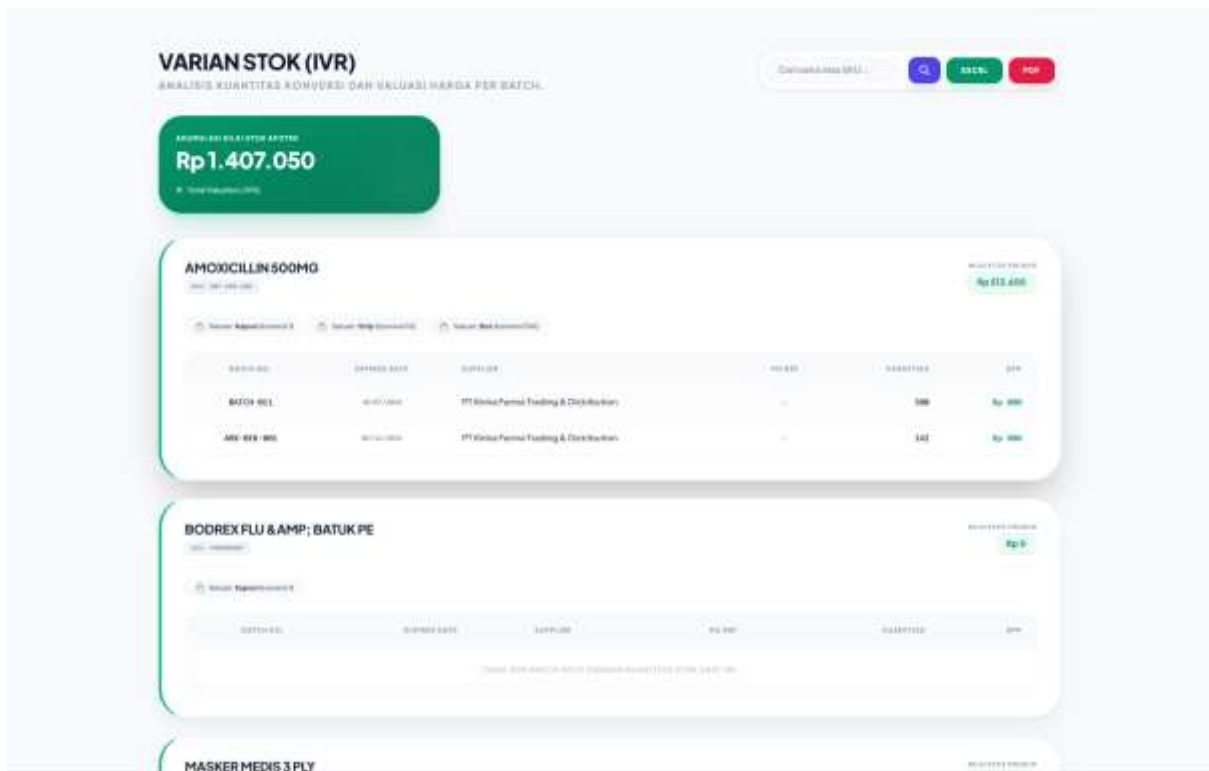
- Jumlah Stok
- Lokasi Penyimpanan

Cara Penggunaan

1. Pilih **Laporan Varian Stok**.
2. Tentukan produk atau batch yang ingin dilihat.
3. Klik **Tampilkan**.

Manfaat

- Monitoring stok per batch.
- Memudahkan kontrol produk kadaluarsa.
- Mendukung audit persediaan.



Laporan Keuangan

Fungsi

Laporan Keuangan digunakan untuk menampilkan ringkasan kondisi keuangan apotek dalam periode tertentu.

Informasi yang Ditampilkan

- Pendapatan
- Pengeluaran

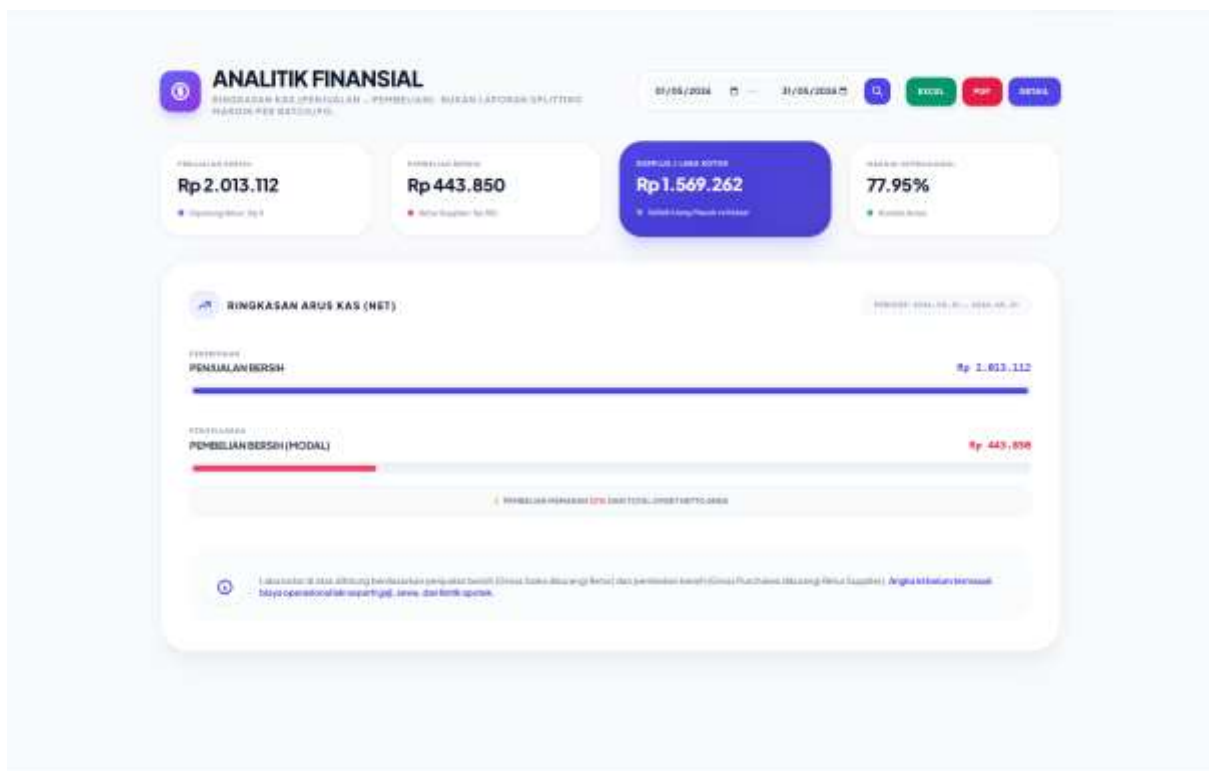
- Piutang
- Hutang
- Saldo
- Laba/Rugi

Cara Penggunaan

1. Pilih **Laporan Keuangan**.
2. Tentukan periode laporan.
3. Klik **Tampilkan**.

Manfaat

- Mengetahui kondisi keuangan apotek.
- Membantu pengambilan keputusan bisnis.
- Monitoring arus kas.



Laporan Retur

Fungsi

Laporan Retur digunakan untuk menampilkan seluruh aktivitas pengembalian barang baik dari supplier maupun pelanggan.

Informasi yang Ditampilkan

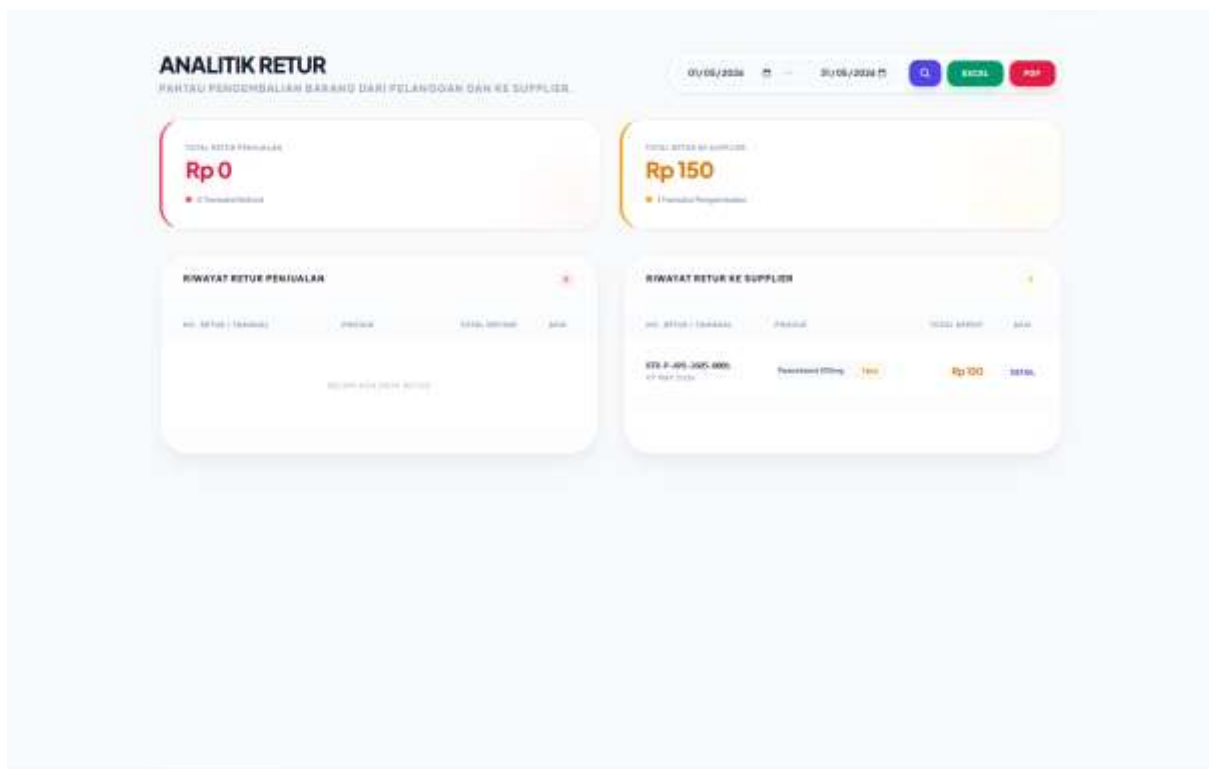
- Nomor Retur
- Tanggal Retur
- Produk Diretur
- Jumlah Retur
- Alasan Retur
- Supplier/Pelanggan

Cara Penggunaan

1. Pilih **Laporan Retur**.
2. Tentukan periode laporan.
3. Klik **Tampilkan**.

Manfaat

- Monitoring produk bermasalah.
- Evaluasi kualitas produk.
- Mengontrol kerugian akibat retur.



Laporan Pajak

Fungsi

11. PHARMACY & COMPOUNDING

Fungsi

Menu **Resep Racikan, Tusla Fee, dan Embalse** digunakan untuk mendukung pelayanan kefarmasian yang berkaitan dengan pembuatan obat racikan. Resep Racikan berfungsi untuk mengelola komposisi obat, Tusla Fee digunakan untuk mengatur biaya jasa pelayanan farmasi, sedangkan Embalse digunakan untuk mengelola biaya kemasan atau wadah obat. Ketiga fitur ini terintegrasi dalam proses pelayanan resep sehingga perhitungan biaya menjadi lebih akurat dan terdokumentasi dengan baik.

Resep Racikan

Fungsi

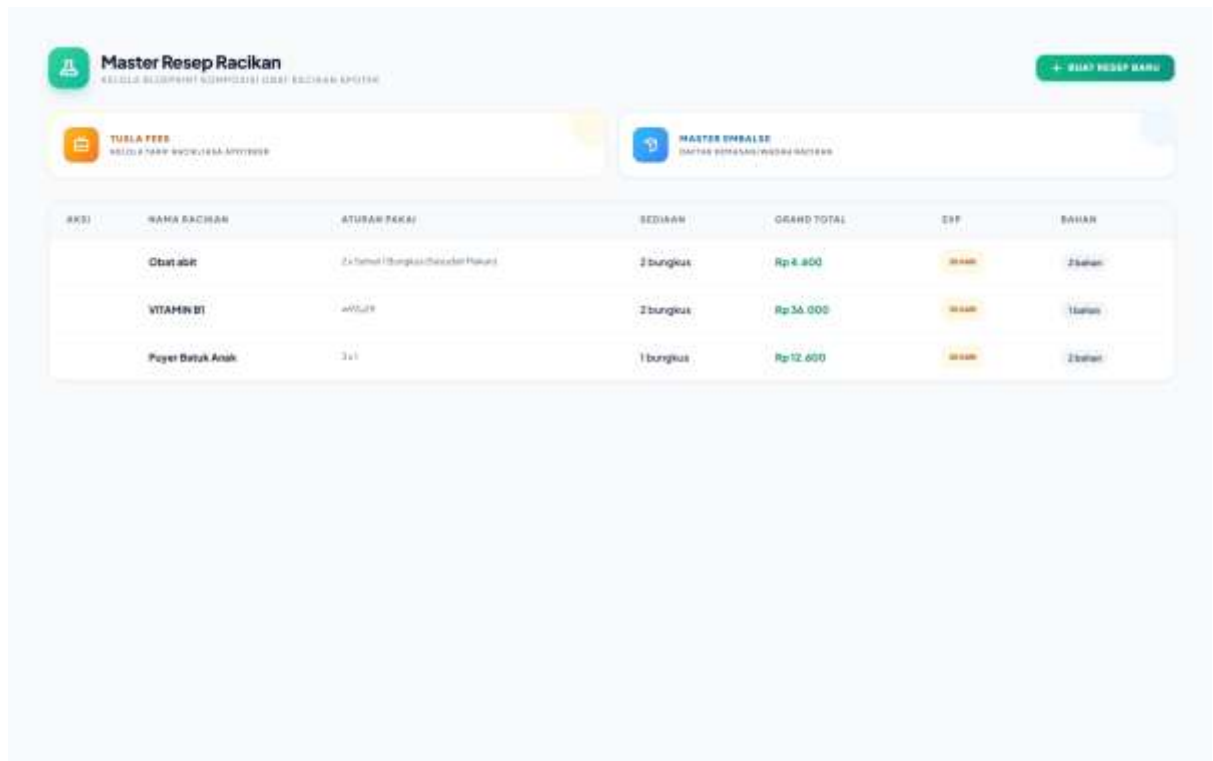
Menu **Resep Racikan** digunakan untuk mengelola pembuatan obat racikan berdasarkan resep dokter. Fitur ini memungkinkan apoteker mencatat bahan obat yang digunakan, jumlah komposisi, serta hasil racikan yang akan diberikan kepada pasien.

Cara Penggunaan

1. Masuk ke menu **Pharmacy & Compounding** → **Resep Racikan**.
2. Klik **Tambah Resep Racikan**.
3. Pilih pasien dan dokter.
4. Masukkan bahan obat yang akan diracik.
5. Tentukan dosis dan jumlah masing-masing bahan.
6. Simpan resep racikan.
7. Lanjutkan ke proses pembayaran atau penyerahan obat.

Manfaat

- Mempermudah pengelolaan obat racikan.
- Mendokumentasikan komposisi racikan.
- Mengontrol penggunaan bahan baku.
- Menyimpan riwayat racikan pasien.



Tusla Fee

Fungsi

Menu **Tusla Fee** digunakan untuk mengatur dan mencatat biaya jasa pelayanan farmasi yang dikenakan kepada pasien di luar harga obat.

Tusla (Jasa Layanan) biasanya digunakan sebagai biaya tambahan untuk:

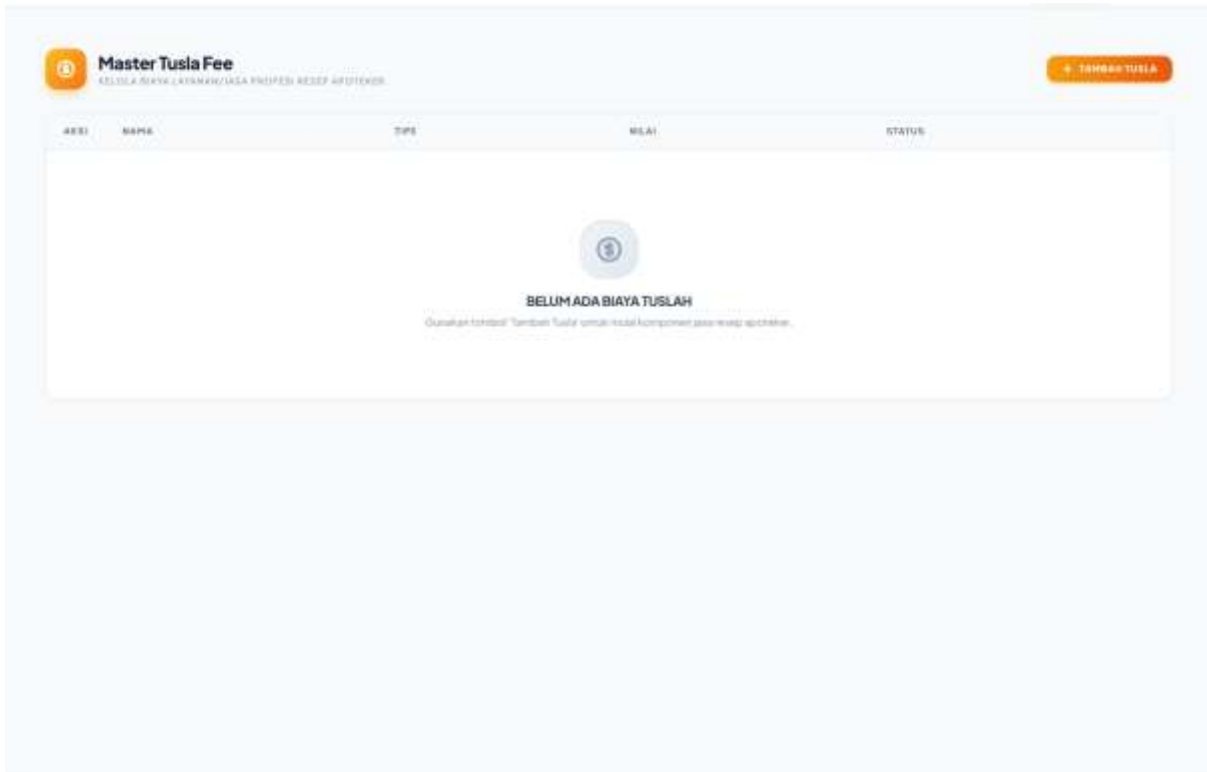
- Pelayanan resep dokter.
- Pelayanan obat racikan.
- Konsultasi farmasi.
- Layanan khusus lainnya.

Cara Penggunaan

1. Masuk ke menu **Pharmacy & Compounding** → **Tusla Fee**.
2. Klik **Tambah Tusla Fee**.
3. Masukkan nama layanan.
4. Tentukan nominal biaya jasa.
5. Simpan data.
6. Biaya akan otomatis muncul saat transaksi yang menggunakan layanan tersebut.

Manfaat

- Mengelola biaya jasa farmasi secara terstruktur.
- Mempermudah perhitungan transaksi resep.
- Meningkatkan akurasi pendapatan layanan farmasi.



Embalse

Fungsi

Menu **Embalse** digunakan untuk mengelola biaya kemasan atau wadah obat yang digunakan dalam pelayanan farmasi, khususnya pada obat racikan.

Embalse biasanya meliputi:

- Pot obat.
- Botol obat.
- Plastik obat.
- Kapsul kosong.
- Wadah racikan lainnya.

Biaya embalse dapat ditambahkan secara otomatis ke dalam transaksi resep atau racikan.

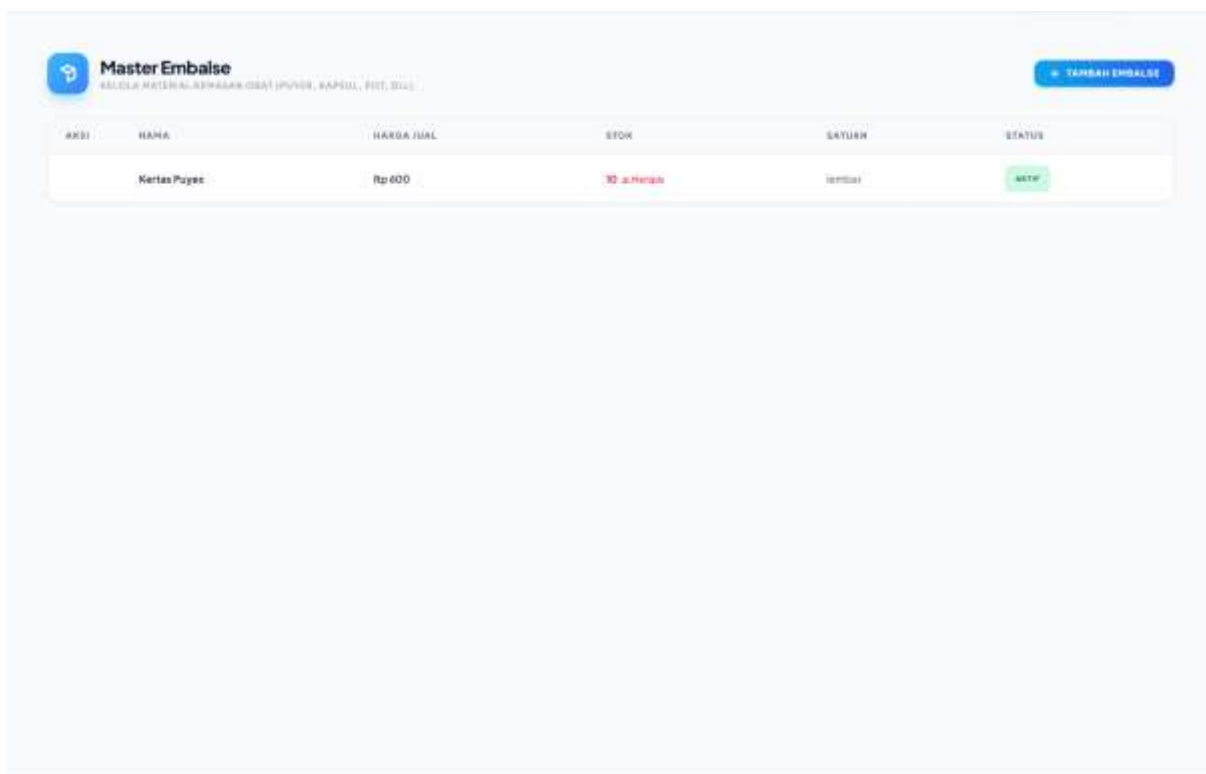
Cara Penggunaan

1. Masuk ke menu **Pharmacy & Compounding** → **Embalse**.
2. Klik **Tambah Embalse**.

3. Masukkan nama kemasan atau wadah.
4. Tentukan harga atau biaya embalse.
5. Klik **Simpan**.
6. Pilih embalse saat membuat resep racikan atau transaksi resep.

Manfaat

- Mengelola biaya kemasan obat.
- Mengontrol penggunaan wadah racikan.
- Memastikan seluruh biaya pelayanan tercatat dengan baik.
- Meningkatkan akurasi perhitungan harga resep.



The screenshot shows the 'Master Embalse' application interface. At the top, there is a header with the application name and a 'TAMBAH EMBALASE' button. Below the header is a table with the following columns: KODE, NAMA, HARGA JUAL, STOK, SATUAN, and STATUS. The table contains one row of data for 'Kertas Puyer' with a price of 'Rp 600', a stock of '10 s.Mengal', a unit of 'lembar', and a status of 'AKTIF'.

KODE	NAMA	HARGA JUAL	STOK	SATUAN	STATUS
	Kertas Puyer	Rp 600	10 s.Mengal	lembar	AKTIF

12.ALERTS DAN NOTIFICATIONS

Fungsi

Menu **Alerts & Notifications** digunakan untuk memberikan peringatan dan informasi penting kepada pengguna mengenai kondisi operasional apotek yang memerlukan perhatian khusus. Fitur ini membantu pengguna melakukan monitoring secara real-time terhadap stok, masa berlaku produk, dan aktivitas pengguna dalam sistem.

Menu **Alerts & Notifications** terdiri dari:

- Expiry Alert
- Stock Alert

- Audit Log

Expiry Alert

Fungsi

Menu **Expiry Alert** digunakan untuk memantau produk yang akan segera mencapai tanggal kadaluarsa atau telah melewati masa berlaku.

Sistem akan secara otomatis menampilkan daftar produk yang mendekati tanggal kadaluarsa sehingga pengguna dapat mengambil tindakan lebih cepat, seperti melakukan promosi, retur ke supplier, atau pemusnahan produk sesuai prosedur.

Informasi yang Ditampilkan

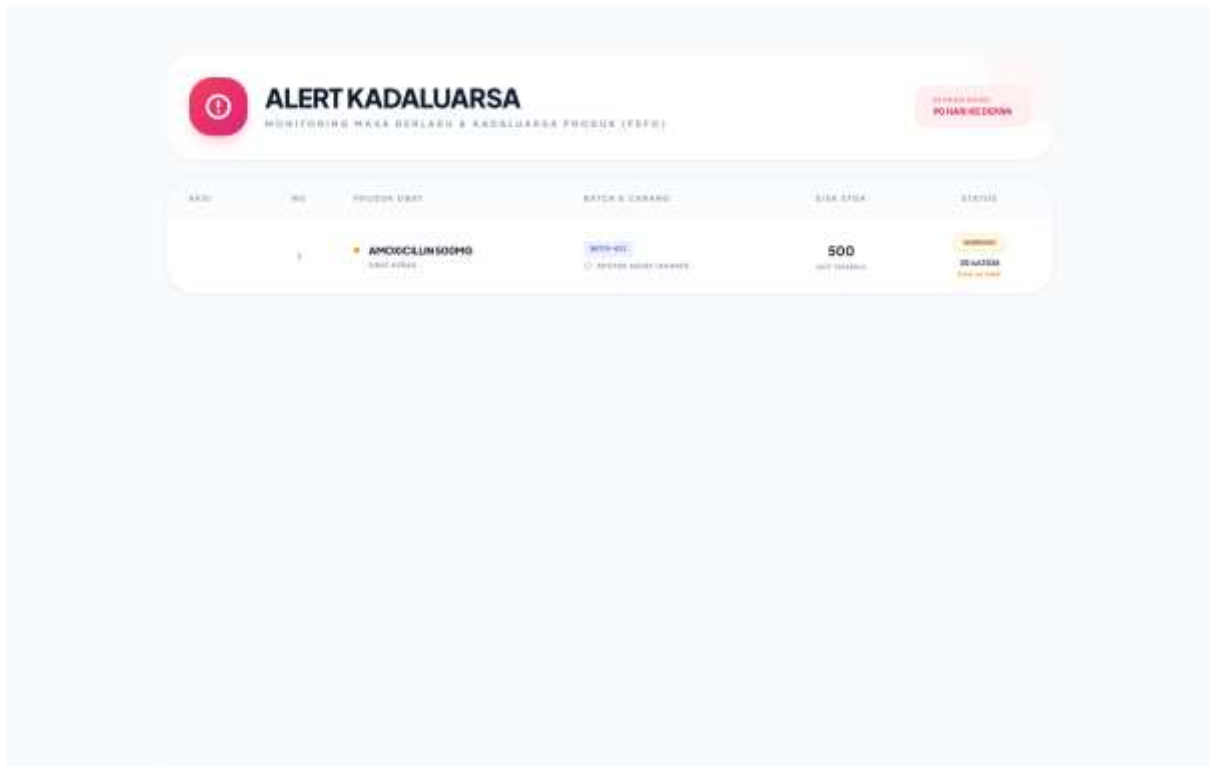
- Nama Produk
- Nomor Batch
- Tanggal Kadaluarsa
- Sisa Hari Kadaluarsa
- Jumlah Stok

Cara Penggunaan

1. Masuk ke menu **Alerts & Notifications** → **Expiry Alert**.
2. Sistem akan menampilkan daftar produk yang mendekati masa kadaluarsa.
3. Gunakan filter untuk melihat periode tertentu.
4. Lakukan tindak lanjut sesuai kebutuhan.

Manfaat

- Mengurangi risiko penjualan produk kadaluarsa.
- Membantu pengelolaan stok berdasarkan masa berlaku.
- Mendukung standar pelayanan farmasi.



Stock Alert

Fungsi

Menu **Stock Alert** digunakan untuk memantau produk yang memiliki stok rendah atau telah mencapai batas minimum yang ditentukan.

Sistem akan memberikan peringatan otomatis agar pengguna dapat segera melakukan pembelian ulang sebelum stok habis.

Informasi yang Ditampilkan

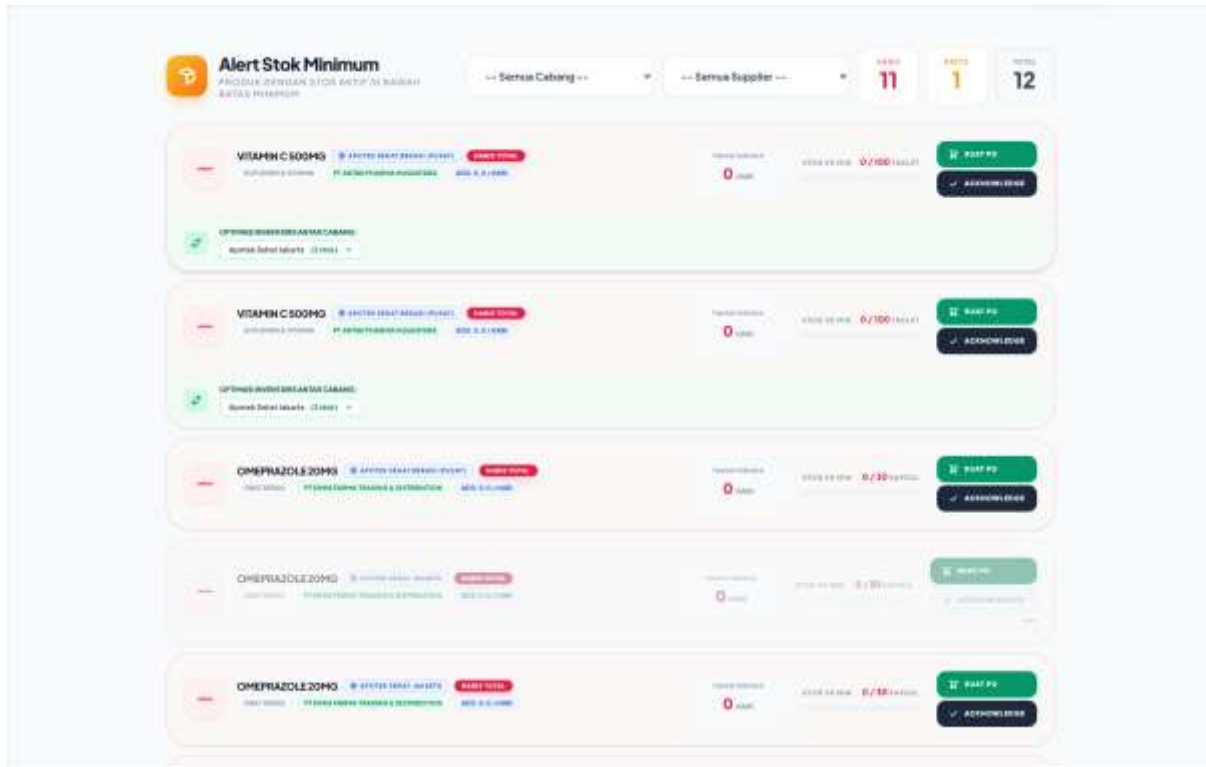
- Nama Produk
- Kode Produk
- Stok Saat Ini
- Stok Minimum
- Status Peringatan

Cara Penggunaan

1. Masuk ke menu **Alerts & Notifications** → **Stock Alert**.
2. Lihat daftar produk yang memiliki stok rendah.
3. Identifikasi produk yang perlu segera dibeli.
4. Gunakan informasi tersebut sebagai dasar pembuatan Purchase Order atau Defecta.

Manfaat

- Menghindari kehabisan stok.
- Membantu perencanaan pembelian.
- Menjaga ketersediaan produk bagi pelanggan.



Audit Log

Fungsi

Menu **Audit Log** digunakan untuk mencatat dan menampilkan seluruh aktivitas pengguna yang terjadi di dalam sistem ApoApps.

Fitur ini berfungsi sebagai riwayat aktivitas sistem sehingga administrator dapat mengetahui siapa yang melakukan perubahan data, kapan perubahan dilakukan, dan modul apa yang diakses.

Informasi yang Ditampilkan

- Nama Pengguna
- Aktivitas
- Modul yang Diakses
- Tanggal dan Waktu Aktivitas
- Detail Perubahan Data

Contoh Aktivitas

- Login ke sistem.
- Menambahkan produk baru.
- Mengubah harga produk.
- Melakukan transaksi penjualan.
- Membuat Purchase Order.
- Mengubah data supplier.

Cara Penggunaan

1. Masuk ke menu **Alerts & Notifications** → **Audit Log**.
2. Pilih periode atau pengguna yang ingin diperiksa.
3. Klik **Cari** atau **Filter**.
4. Sistem akan menampilkan daftar aktivitas pengguna.
5. Klik detail aktivitas untuk melihat informasi lebih lengkap.

Manfaat

- Meningkatkan keamanan sistem.
- Mempermudah audit operasional.
- Melacak perubahan data.
- Mengidentifikasi aktivitas pengguna.

[illegible]

13.SETTINGS

Menu **Settings** digunakan untuk mengatur konfigurasi dan parameter sistem ApoApps yang akan digunakan dalam operasional apotek. Pengaturan ini berpengaruh terhadap transaksi penjualan, pelayanan resep, pembayaran digital, pengelolaan cabang, hingga pengaturan keuangan.

Menu **Settings** terdiri dari:

- Struk & Etiket
- QRIS Online Payment Gateway
- Cabang
- Bagi Hasil Dokter
- Saldo
- Penarikan Dana

Struk & Etiket

Fungsi

Menu **Struk & Etiket** digunakan untuk mengatur format cetak struk penjualan dan etiket obat yang diberikan kepada pasien.

Pengaturan yang Tersedia

- Logo Apotek
- Nama Apotek
- Alamat Apotek
- Footer Struk
- Format Etiket
- Ukuran Kertas Cetak
- Informasi Aturan Pakai Obat

Cara Penggunaan

1. Masuk ke **Settings** → **Struk & Etiket**.
2. Lakukan perubahan sesuai kebutuhan.
3. Klik **Simpan**.
4. Lakukan uji cetak untuk memastikan hasil sesuai.

Manfaat

- Menyesuaikan identitas apotek pada struk.

- Mempermudah pencetakan etiket obat.
- Meningkatkan profesionalisme pelayanan.

QRIS Online Payment Gateway

Fungsi

Menu **QRIS Online Payment Gateway** digunakan untuk menghubungkan sistem ApoApps dengan layanan pembayaran digital menggunakan QRIS.

Fitur

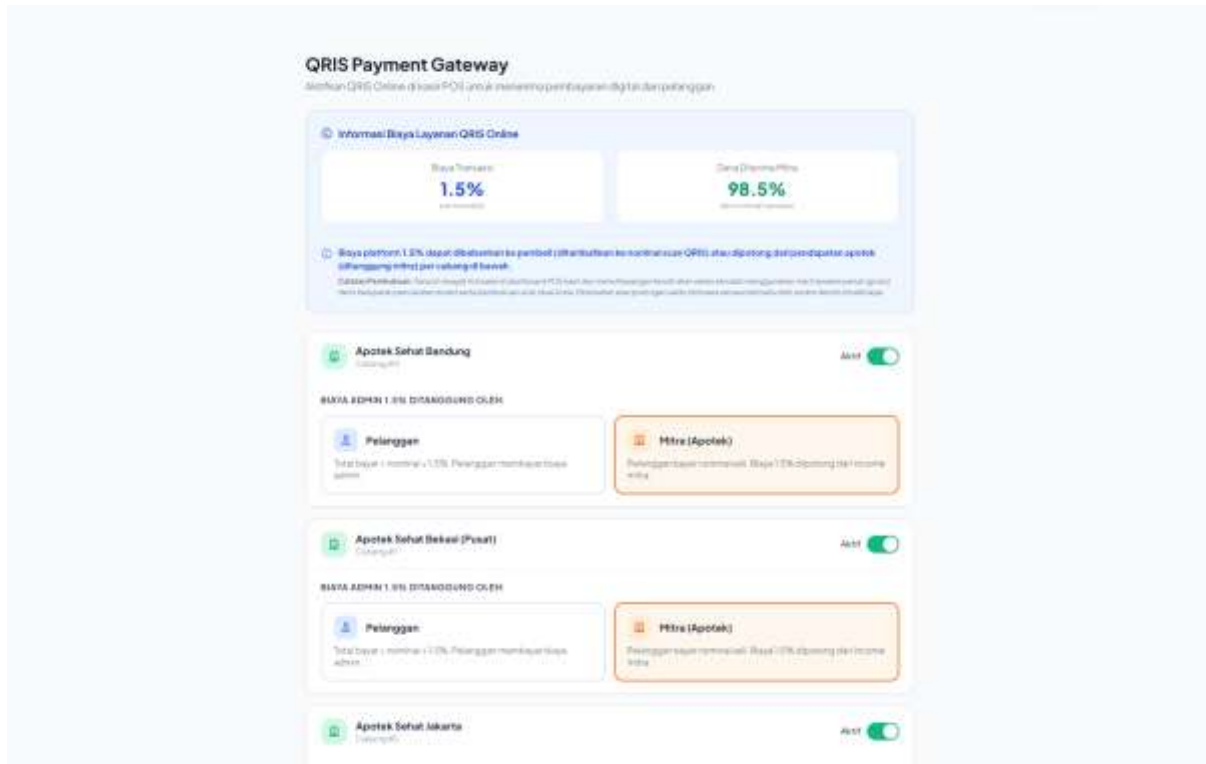
- Aktivasi QRIS
- Pengaturan Merchant
- Monitoring Transaksi QRIS
- Integrasi Pembayaran Digital

Cara Penggunaan

1. Masuk ke **Settings** → **QRIS Online PG**.
2. Masukkan data merchant yang telah terdaftar.
3. Lakukan konfigurasi integrasi.
4. Simpan pengaturan.
5. Lakukan transaksi percobaan.

Manfaat

- Memudahkan pembayaran non-tunai.
- Mempercepat proses transaksi.
- Mendukung berbagai aplikasi pembayaran digital.



Cabang

Fungsi

Menu **Cabang** digunakan untuk mengelola data cabang apotek yang terhubung dalam satu sistem.

Informasi yang Dikelola

- Nama Cabang
- Kode Cabang
- Alamat Cabang
- Nomor Telepon
- Penanggung Jawab Cabang

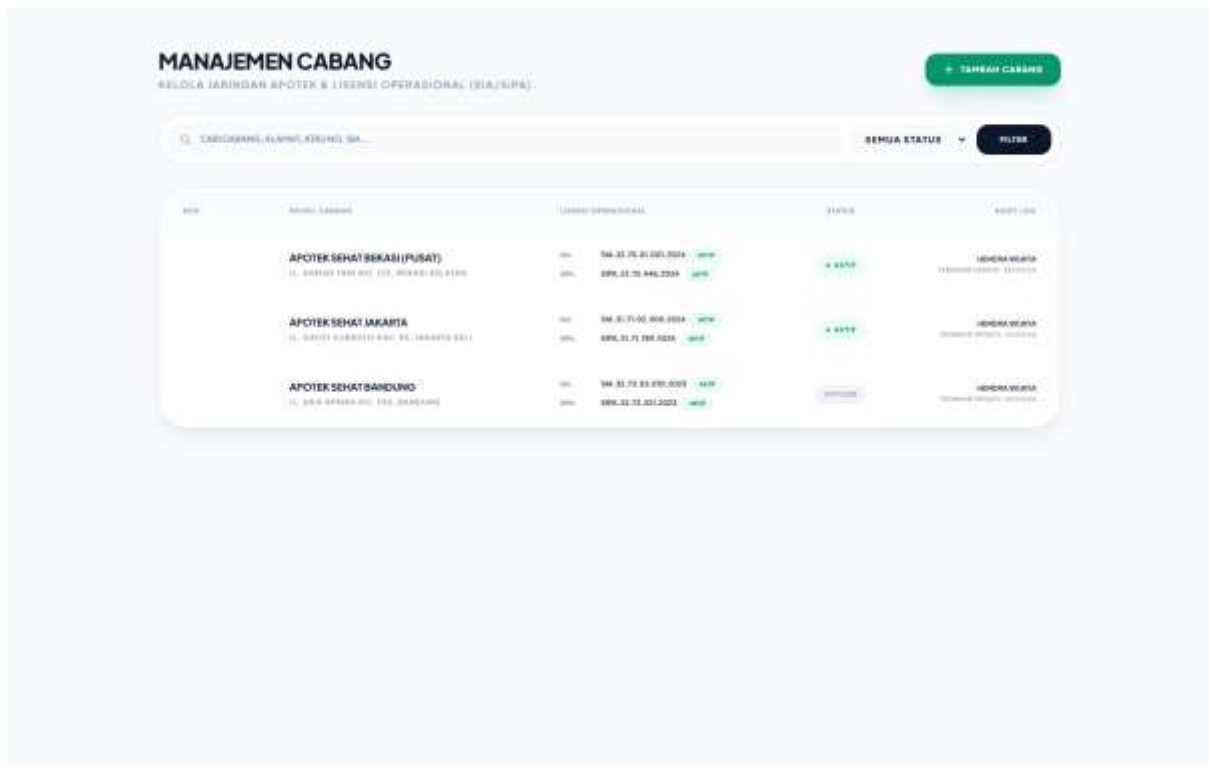
Cara Penggunaan

1. Masuk ke **Settings** → **Cabang**.
2. Klik **Tambah Cabang**.

3. Lengkapi informasi cabang.
4. Klik **Simpan**.

Manfaat

- Mendukung operasional multi-cabang.
- Mempermudah transfer stok antar cabang.
- Memisahkan laporan berdasarkan cabang.



Bagi Hasil Dokter

Fungsi

Menu **Bagi Hasil Dokter** digunakan untuk mengatur persentase atau nominal komisi yang diberikan kepada dokter dari transaksi resep yang masuk ke apotek.

Pengaturan yang Tersedia

- Nama Dokter
- Persentase Komisi
- Jenis Perhitungan
- Status Aktif

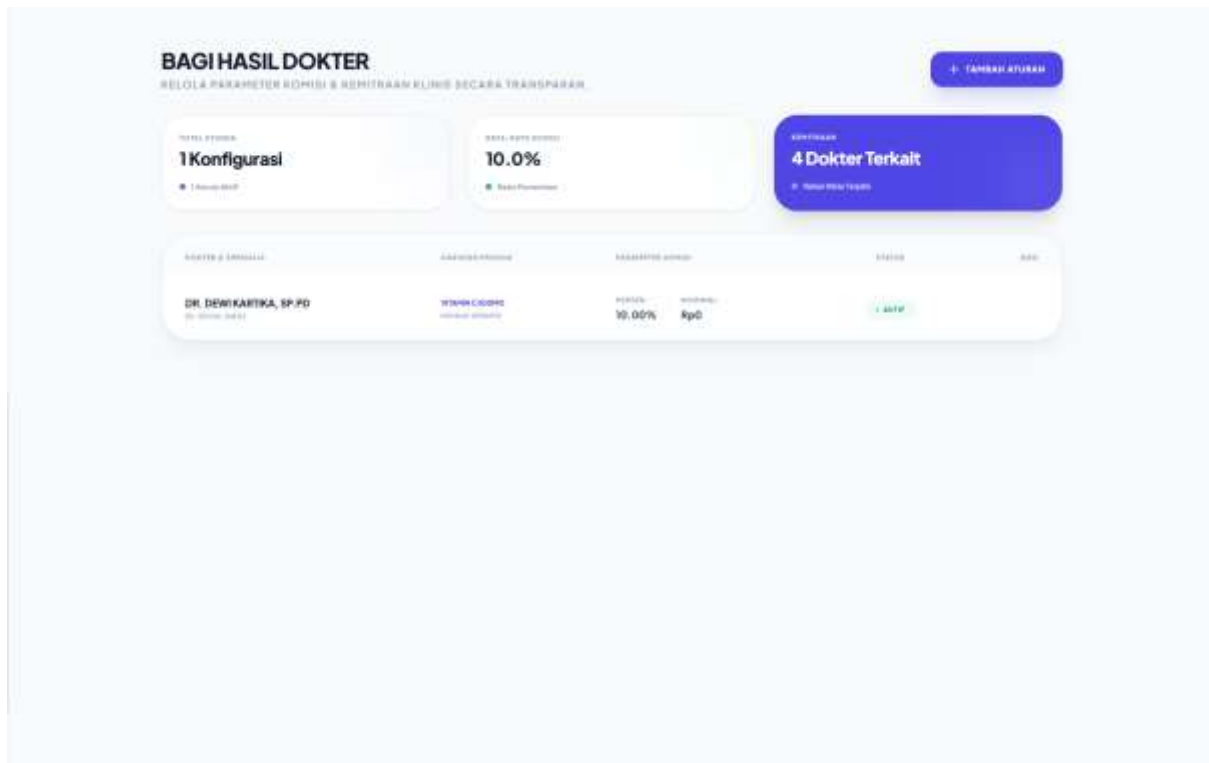
Cara Penggunaan

1. Masuk ke **Settings** → **Bagi Hasil Dokter**.

2. Pilih dokter yang akan diatur.
3. Tentukan persentase atau nominal komisi.
4. Klik **Simpan**.

Manfaat

- Menghitung komisi dokter secara otomatis.
- Mempermudah pelaporan bagi hasil.
- Mengurangi kesalahan perhitungan manual.



Saldo

Fungsi

Menu **Saldo** digunakan untuk melihat dan memantau saldo yang tersedia pada akun atau dompet digital sistem.

Informasi yang Ditampilkan

- Saldo Saat Ini
- Riwayat Transaksi Saldo
- Saldo Masuk
- Saldo Keluar

Cara Penggunaan

1. Masuk ke **Settings** → **Saldo**.
2. Lihat informasi saldo yang tersedia.
3. Periksa riwayat transaksi jika diperlukan.

Manfaat

- Monitoring dana yang tersedia.
- Memudahkan kontrol keuangan.
- Mendukung transaksi digital.

Penarikan Dana

Fungsi

Menu **Penarikan Dana** digunakan untuk mengelola proses pencairan atau penarikan dana yang tersedia pada saldo sistem.

Informasi yang Dikelola

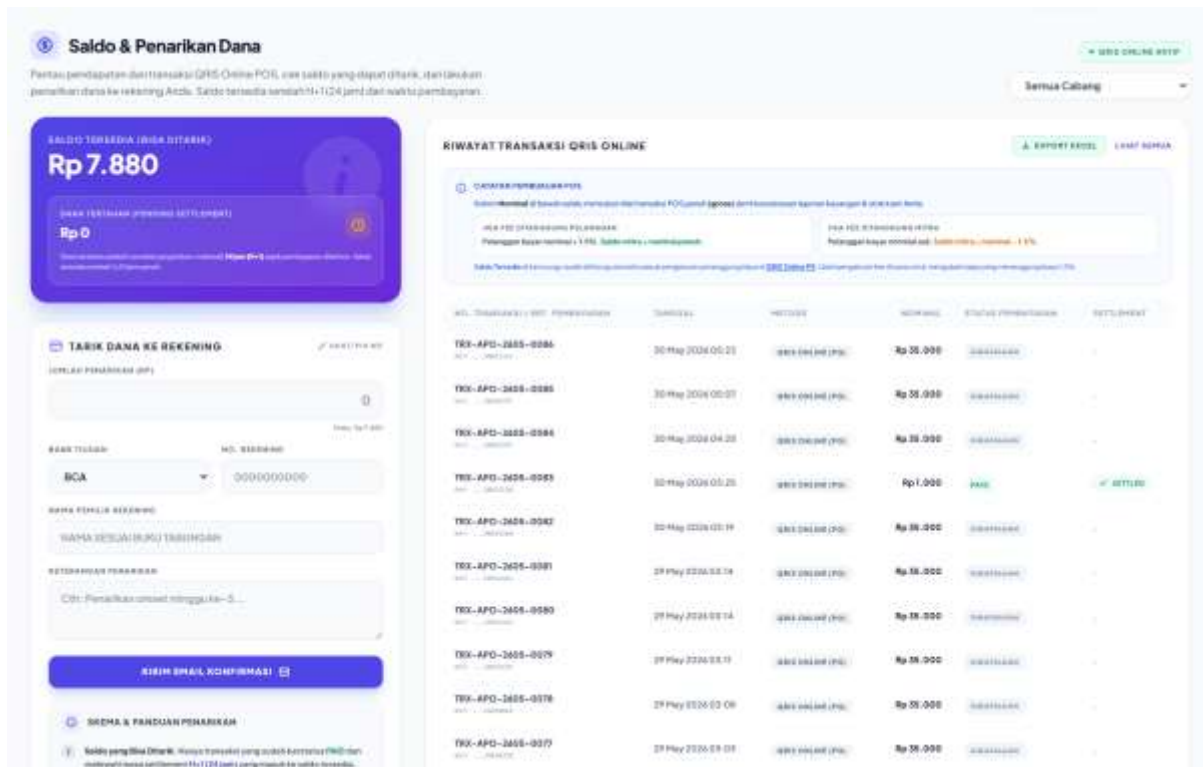
- Nominal Penarikan
- Rekening Tujuan
- Tanggal Penarikan
- Status Penarikan

Cara Penggunaan

1. Masuk ke **Settings** → **Penarikan Dana**.
2. Klik **Ajukan Penarikan**.
3. Masukkan nominal yang akan ditarik.
4. Pilih rekening tujuan.
5. Klik **Simpan/Proses**.

Manfaat

- Mempermudah pencairan dana.
- Monitoring transaksi penarikan.
- Mendukung pengelolaan keuangan apotek.



14. USER MANAGEMENT

Fungsi

Menu **User Management** digunakan untuk mengelola pengguna sistem, pengaturan shift kerja kasir, serta perangkat yang digunakan untuk mengakses ApoApps. Modul ini membantu administrator mengontrol akses pengguna, operasional kasir, dan keamanan perangkat yang terhubung ke sistem.

Menu **User Management** terdiri dari:

- Pengguna
- Shift Kasir
- Perangkat

Pengguna

Fungsi

Menu **Pengguna** digunakan untuk mengelola seluruh akun yang memiliki akses ke sistem ApoApps.

Melalui menu ini, administrator dapat menambahkan pengguna baru, mengubah informasi pengguna, mengatur hak akses, serta mengaktifkan atau menonaktifkan akun.

Informasi yang Dikelola

- Nama Pengguna
- Username
- Email
- Role/Jabatan
- Cabang
- Status Akun

Cara Penggunaan

Menambah Pengguna

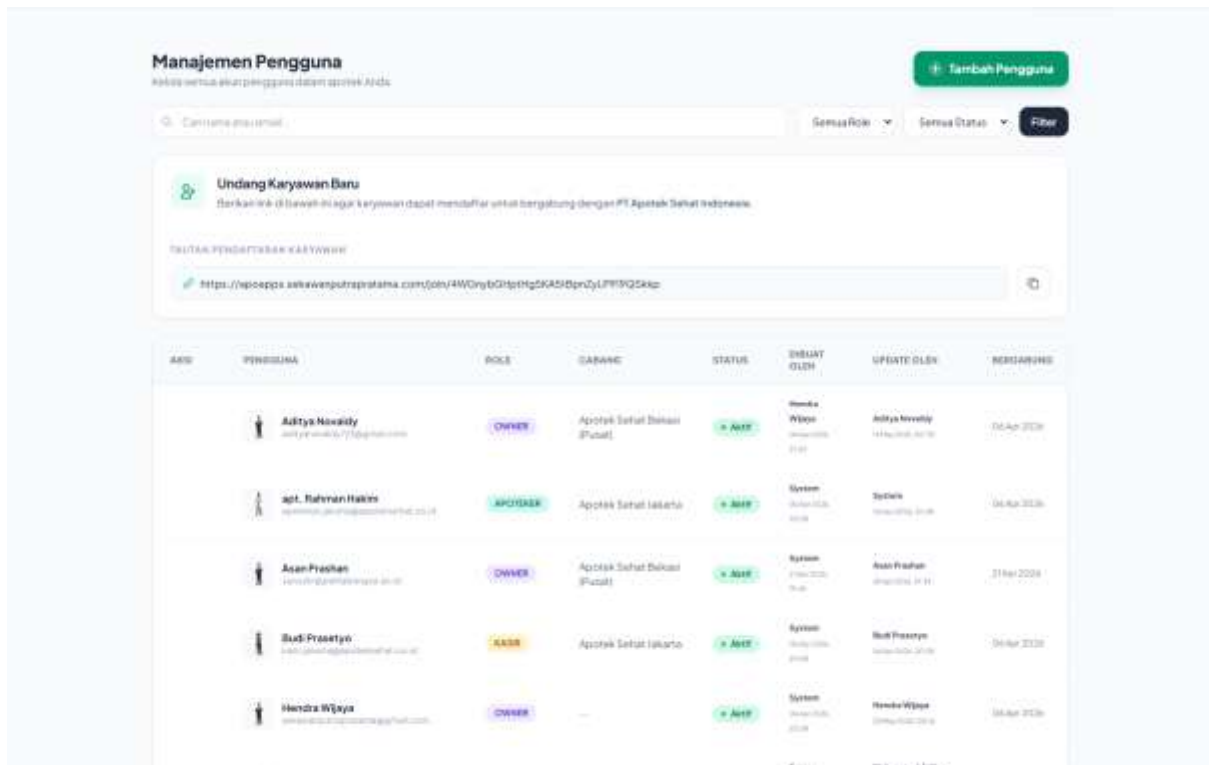
1. Masuk ke **User Management** → **Pengguna**.
2. Klik **Tambah Pengguna**.
3. Lengkapi data pengguna.
4. Pilih role atau jabatan.
5. Klik **Simpan**.

Mengubah Data Pengguna

1. Pilih pengguna yang akan diubah.
2. Klik **Edit**.
3. Lakukan perubahan data.
4. Klik **Simpan**.

Manfaat

- Mengelola akun pengguna.
- Mengatur hak akses sistem.
- Meningkatkan keamanan operasional.



Shift Kasir

Fungsi

Menu **Shift Kasir** digunakan untuk mengatur dan memantau jadwal kerja serta aktivitas kasir selama jam operasional.

Fitur ini membantu pencatatan transaksi berdasarkan shift sehingga memudahkan proses rekonsiliasi dan audit kasir.

Informasi yang Ditampilkan

- Nama Kasir
- Jam Masuk Shift
- Jam Selesai Shift
- Saldo Awal Kas
- Total Transaksi
- Saldo Akhir Kas
- Status Shift

Cara Penggunaan

Membuka Shift

1. Masuk ke **User Management** → **Shift Kasir**.

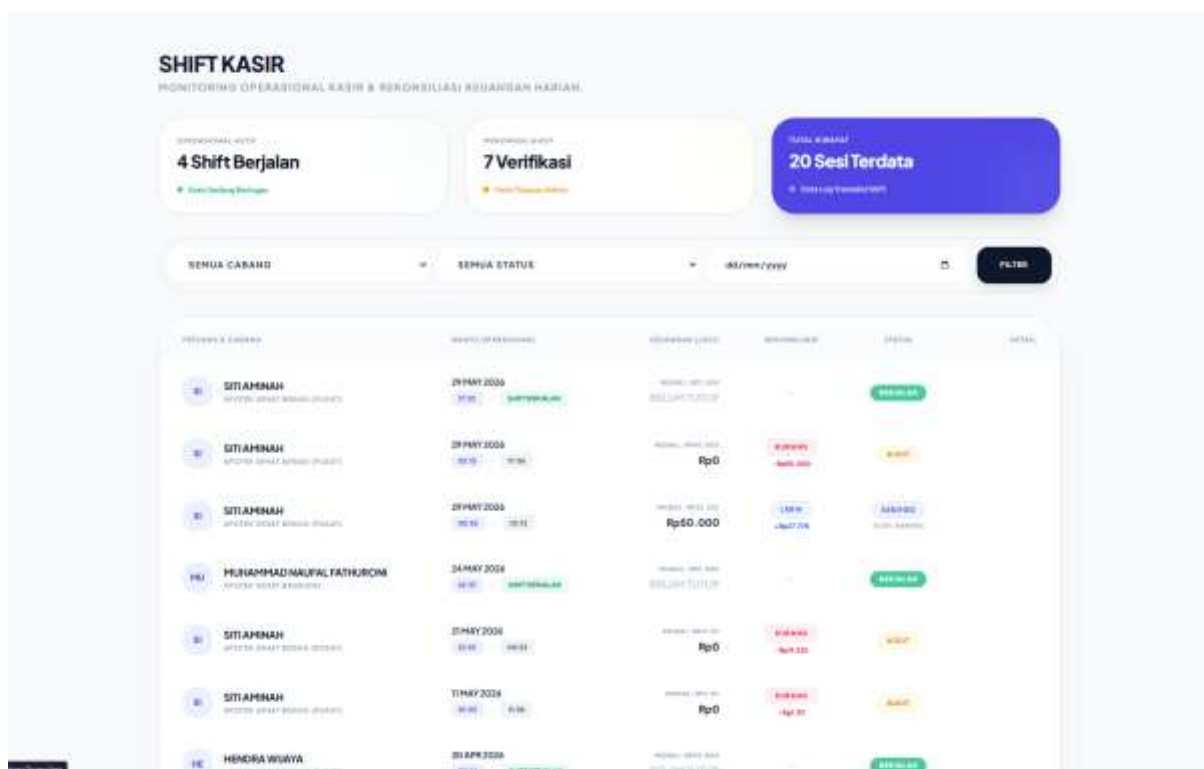
2. Klik **Buka Shift**.
3. Masukkan saldo awal kas.
4. Klik **Simpan**.

Menutup Shift

1. Pilih shift yang sedang aktif.
2. Klik **Tutup Shift**.
3. Verifikasi saldo kas.
4. Simpan hasil penutupan shift.

Manfaat

- Mempermudah kontrol transaksi kasir.
- Memisahkan transaksi berdasarkan shift.
- Mendukung audit dan pelaporan kasir.



Perangkat

Fungsi

Menu **Perangkat** digunakan untuk mengelola perangkat yang terhubung dengan sistem ApoApps.

Perangkat yang dapat terdaftar antara lain:

- Komputer Kasir
- Printer Struk
- Printer Etiket
- Barcode Scanner
- Perangkat Mobile

Informasi yang Ditampilkan

- Nama Perangkat
- Jenis Perangkat
- Status Koneksi
- Cabang
- Pengguna Aktif

Cara Penggunaan

Menambahkan Perangkat

1. Masuk ke **User Management** → **Perangkat**.
2. Klik **Tambah Perangkat**.
3. Masukkan informasi perangkat.
4. Simpan data perangkat.

Monitoring Perangkat

1. Buka menu **Perangkat**.
2. Lihat status perangkat yang terhubung.
3. Pastikan perangkat dalam kondisi aktif.

Manfaat

- Mengelola perangkat operasional apotek.
- Memastikan perangkat terhubung dengan sistem.
- Mendukung kelancaran transaksi dan pelayanan.

Daftar Perangkat
 Berikut adalah daftar perangkat yang terhubung ke sistem:

Cari nama perangkat atau pengguna... Sensus Cabang Sensus Status Filter

AKSI	PERANGKAT	PENGUNIA TERBARU	WFO APLIKASI	TERAKHIR AKTIF	STATUS AKSES
	Xiaomi 23043RP340 + Xiaomi-08	Siti Aminah Apotek Sental (Berkas IP User)	VLS	1 hari yang lalu 30 May 23 10:21	AKTIF
	chrome + Xiaomi-08	Siti Aminah Apotek Sental (Berkas IP User)	VLS	1 hari yang lalu 30 May 23 10:19	AKTIF
	chrome + Xiaomi-08	Siti Aminah Apotek Sental (Berkas IP User)	VLS	2 hari yang lalu 28 May 23 11:22	AKTIF
	chrome + Xiaomi-08	Siti Aminah Apotek Sental (Berkas IP User)	VLS	1 minggu yang lalu 23 May 23 10:18	AKTIF
	chrome + Xiaomi-08	Siti Aminah Apotek Sental (Berkas IP User)	VLS	1 minggu yang lalu 23 May 23 10:17	AKTIF
	chrome + Xiaomi-08	Siti Aminah Apotek Sental (Berkas IP User)	VLS	2 minggu yang lalu 23 May 23 11:22	AKTIF
	chrome + Xiaomi-08	Siti Aminah Apotek Sental (Berkas IP User)	VLS	1 minggu yang lalu 23 May 23 10:18	AKTIF
	chrome + Xiaomi-08	Siti Aminah Apotek Sental (Berkas IP User)	VLS	1 minggu yang lalu 23 May 23 10:17	AKTIF
	chrome + Xiaomi-08	Siti Aminah Apotek Sental (Berkas IP User)	VLS	2 minggu yang lalu 23 May 23 10:18	AKTIF
	chrome + Xiaomi-08	Siti Aminah Apotek Sental (Berkas IP User)	VLS	2 minggu yang lalu 23 May 23 10:18	AKTIF

15. WORKFOCE MANAGEMENT

Fungsi

Menu **Workforce Management** digunakan untuk mengelola seluruh aktivitas sumber daya manusia (SDM) dalam operasional apotek, mulai dari kehadiran karyawan, pengaturan jadwal kerja, pengajuan cuti, hingga pengelolaan penggajian secara otomatis.

Modul ini membantu perusahaan dalam memantau kedisiplinan karyawan, mengelola jadwal kerja, serta memastikan proses penggajian berjalan dengan akurat dan efisien.

Menu **Workforce Management** terdiri dari:

- Absensi Karyawan
- Pengajuan Cuti/Izin
- Pengaturan Shift
- Jadwal Kerja
- Payroll & Gaji Otomatis
 - Daftar Gaji Pokok
 - Daftar Tunjangan
 - Daftar Potongan Gaji
 - Perhitungan Gaji

- Pembayaran Gaji

Absensi Karyawan

Fungsi

Menu **Absensi Karyawan** digunakan untuk mencatat dan memantau kehadiran seluruh karyawan.

Informasi yang Ditampilkan

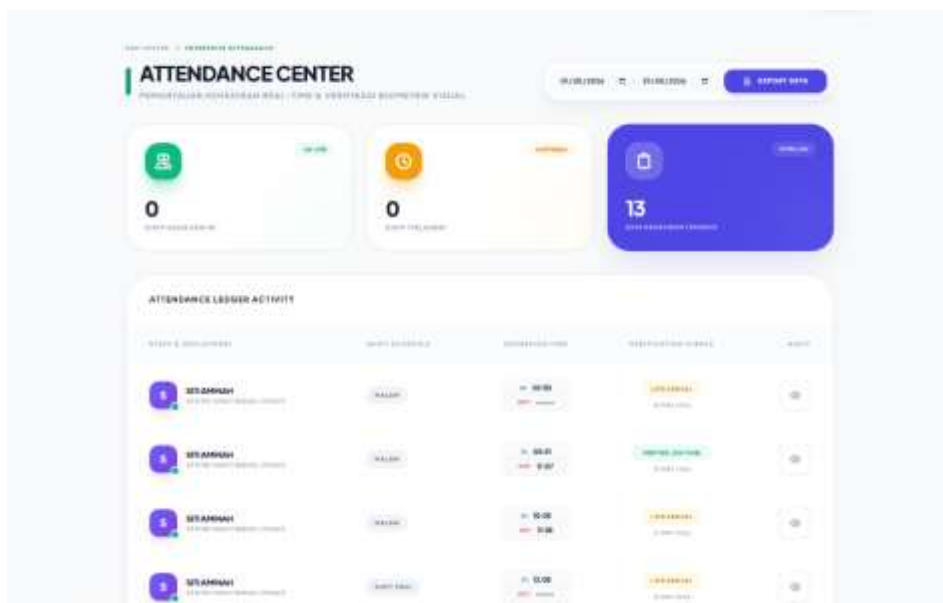
- Nama Karyawan
- Tanggal Absensi
- Jam Masuk
- Jam Keluar
- Status Kehadiran
- Keterlambatan

Cara Penggunaan

1. Masuk ke **Workforce Management** → **Absensi Karyawan**.
2. Karyawan melakukan absensi sesuai ketentuan perusahaan.
3. Sistem akan menyimpan data kehadiran secara otomatis.
4. Administrator dapat melihat riwayat absensi kapan saja.

Manfaat

- Monitoring kehadiran karyawan.
- Menghitung jam kerja.



Pengajuan Cuti/Izin

Fungsi

Menu **Pengajuan Cuti/Izin** digunakan untuk mengajukan dan mengelola permohonan cuti maupun izin karyawan.

Informasi yang Dikelola

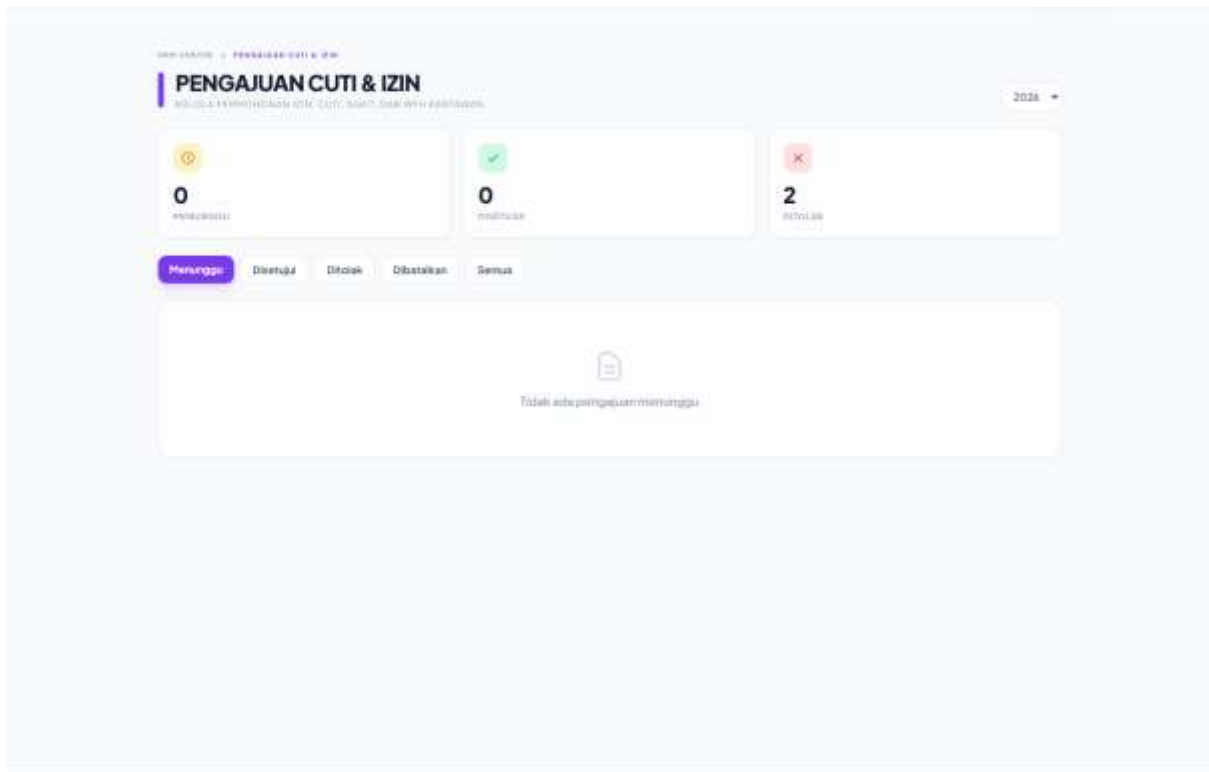
- Nama Karyawan
- Jenis Pengajuan
- Tanggal Mulai
- Tanggal Selesai
- Alasan Pengajuan
- Status Persetujuan

Cara Penggunaan

1. Masuk ke **Pengajuan Cuti/Izin**.
2. Klik **Ajukan Cuti/Izin**.
3. Isi formulir pengajuan.
4. Klik **Simpan**.
5. Menunggu persetujuan atasan atau administrator.

Manfaat

- Mempermudah administrasi cuti.
- Menyimpan riwayat izin karyawan.
- Mendukung pengelolaan SDM.



Pengaturan Shift

Fungsi

Menu **Pengaturan Shift** digunakan untuk membuat dan mengelola jenis shift kerja yang berlaku di apotek.

Informasi yang Dikelola

- Nama Shift
- Jam Masuk
- Jam Pulang
- Durasi Kerja
- Status Shift

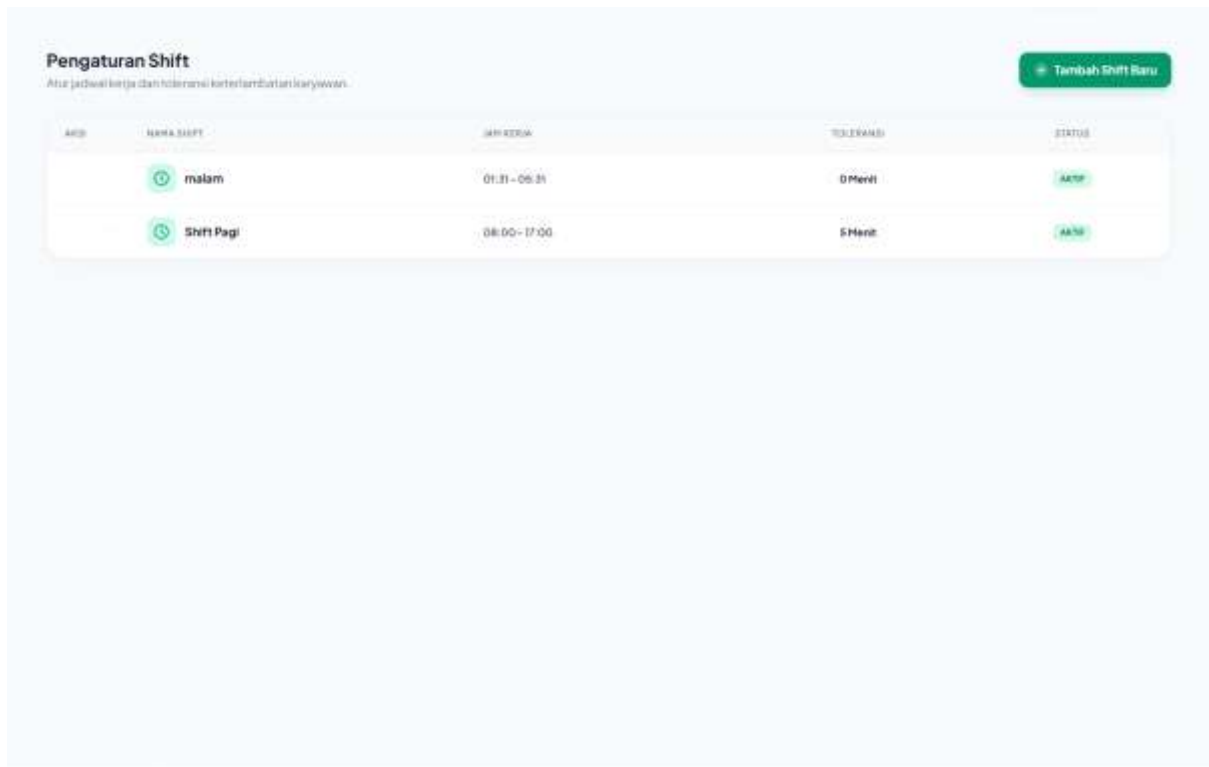
Cara Penggunaan

1. Masuk ke **Pengaturan Shift**.
2. Klik **Tambah Shift**.
3. Tentukan jam kerja.
4. Simpan data shift.

Manfaat

- Memudahkan pengaturan jam kerja.

- Mendukung operasional multi-shift.
- Mengoptimalkan pembagian tenaga kerja.



Jadwal Kerja

Fungsi

Menu **Jadwal Kerja** digunakan untuk menentukan jadwal dan penempatan shift bagi setiap karyawan.

Informasi yang Ditampilkan

- Nama Karyawan
- Tanggal Kerja
- Shift Kerja
- Jam Kerja

Cara Penggunaan

1. Masuk ke **Jadwal Kerja**.
2. Pilih karyawan.
3. Tentukan tanggal dan shift.
4. Klik **Simpan**.

Manfaat

- Mengatur pembagian jadwal kerja.
- Menghindari benturan jadwal.
- Memastikan operasional berjalan lancar.

Daftar Gaji Pokok

Fungsi

Digunakan untuk mengatur besaran gaji pokok masing-masing karyawan.

Informasi yang Dikelola

- Nama Karyawan
- Jabatan
- Gaji Pokok
- Tanggal Berlaku

Cara Penggunaan

1. Masuk ke **Daftar Gaji Pokok**.
2. Klik **Tambah Data**.
3. Masukkan nominal gaji pokok.
4. Simpan data.

Manfaat

- Menjadi dasar perhitungan payroll.
- Memudahkan pengelolaan gaji karyawan.

ID	NAMA KARYAWAN	JABATAN	NOMINAL GAJI POKOK	STATUS	TANGGAL BERLAKU	LOKASI KERJA
1	Aditya Novaldy	Manajemen IT	Rp 10.000.000	aktif	2024-01-01	Manajemen IT
2	Apti. Rulian Hidayat	Manajemen IT	Rp 1.000.000	aktif	2024-01-01	Manajemen IT
3	Asan Pratomo	Manajemen IT	Rp 1.000.000	aktif	2024-01-01	Manajemen IT
4	Budi Prasetya	Manajemen IT	Rp 1.000.000	aktif	2024-01-01	Manajemen IT
5	Hertha Wijaya	Manajemen IT	Rp 1.000.000	aktif	2024-01-01	Manajemen IT
6	Muhammad Aditya Novaldy	Manajemen IT	Rp 1.000.000	aktif	2024-01-01	Manajemen IT
7	Muhammad Naufal Fathuroni	Manajemen IT	Rp 1.000.000	aktif	2024-01-01	Manajemen IT
8	Nina Susanti	Manajemen IT	Rp 1.000.000	aktif	2024-01-01	Manajemen IT
9	Siti Aminah	Manajemen IT	Rp 1.500.000	aktif	2024-01-01	Manajemen IT

Daftar Tunjangan

Fungsi

Digunakan untuk mengelola tambahan penghasilan yang diterima karyawan.

Contoh Tunjangan

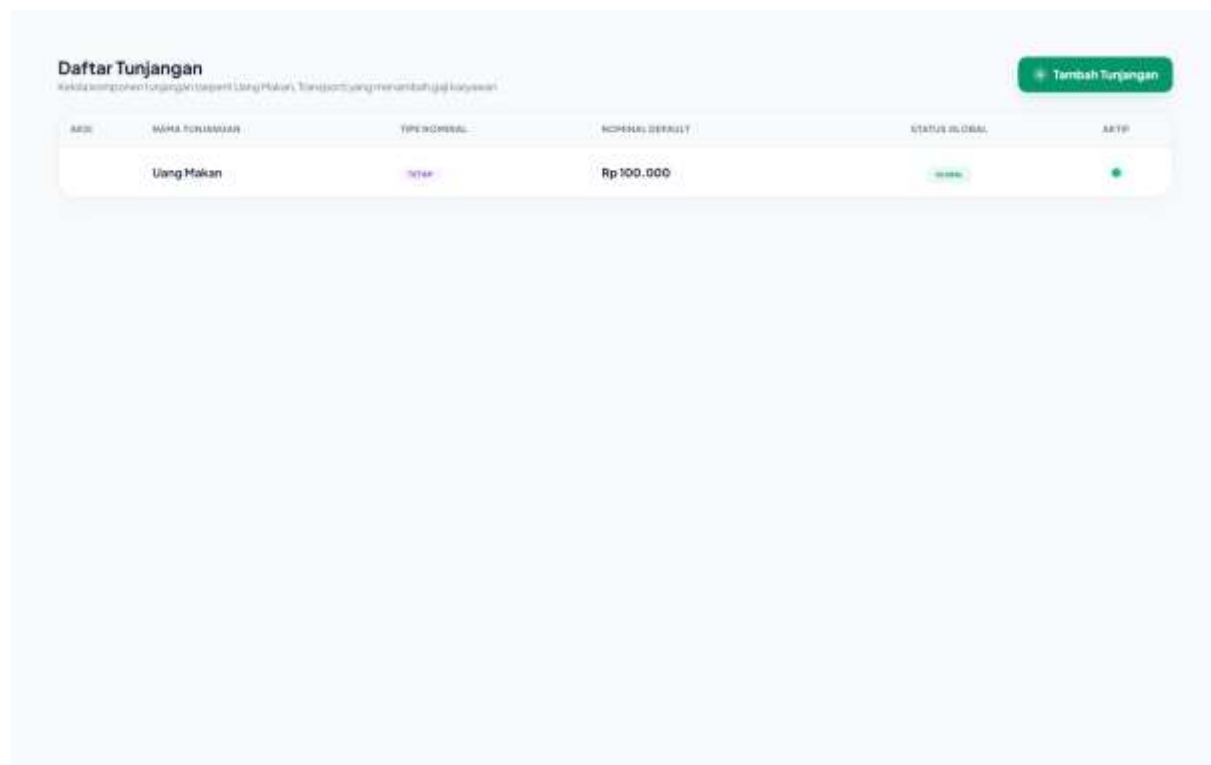
- Tunjangan Jabatan
- Tunjangan Kehadiran
- Tunjangan Transportasi
- Tunjangan Makan

Cara Penggunaan

1. Masuk ke **Daftar Tunjangan**.
2. Klik **Tambah Tunjangan**.
3. Masukkan nama dan nominal tunjangan.
4. Simpan data.

Manfaat

- Mengelola komponen pendapatan karyawan.
- Mendukung proses payroll otomatis.



Daftar Potongan Gaji

Fungsi

Digunakan untuk mengatur potongan yang akan mengurangi gaji karyawan.

Contoh Potongan

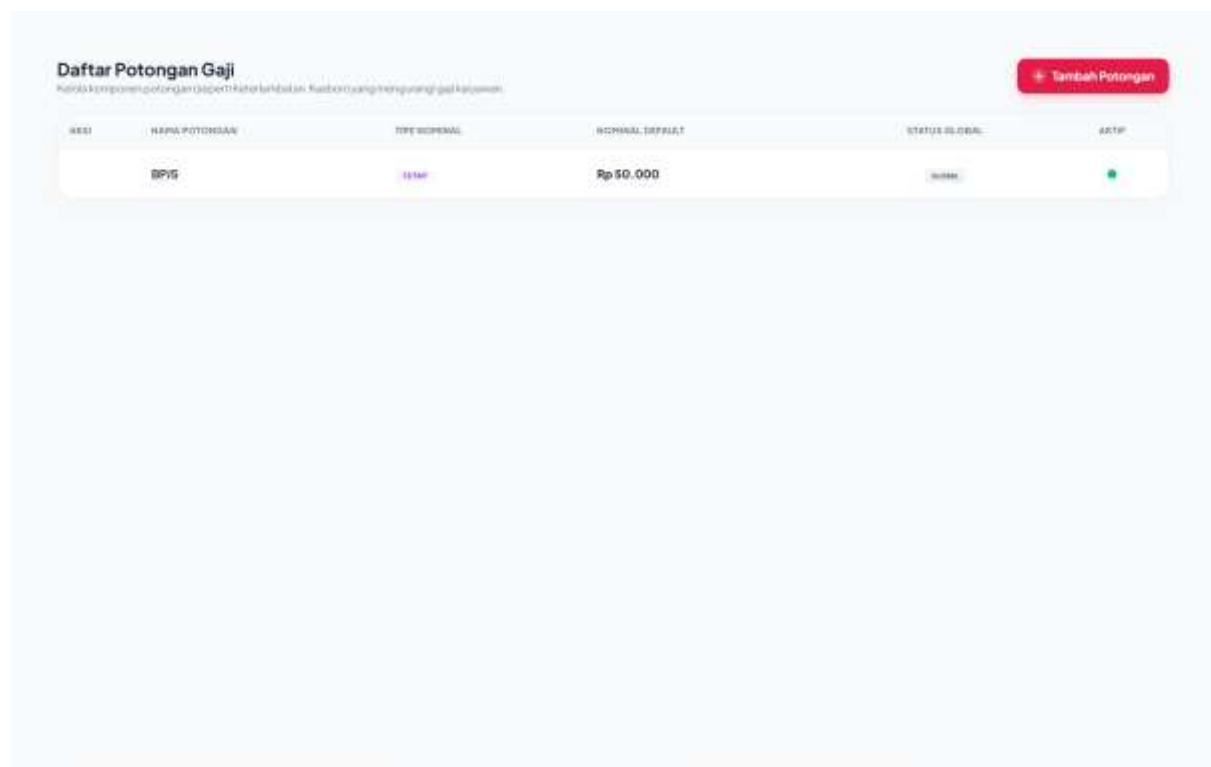
- Keterlambatan
- Ketidakhadiran
- Pinjaman Karyawan
- Potongan Lainnya

Cara Penggunaan

1. Masuk ke **Daftar Potongan Gaji**.
2. Klik **Tambah Potongan**.
3. Masukkan jenis dan nominal potongan.
4. Simpan data.

Manfaat

- Mengontrol potongan gaji secara transparan.
- Mengurangi kesalahan perhitungan manual.



Perhitungan Gaji

Fungsi

Menu **Perhitungan Gaji** digunakan untuk menghitung gaji karyawan secara otomatis berdasarkan data yang telah tersimpan.

Komponen Perhitungan

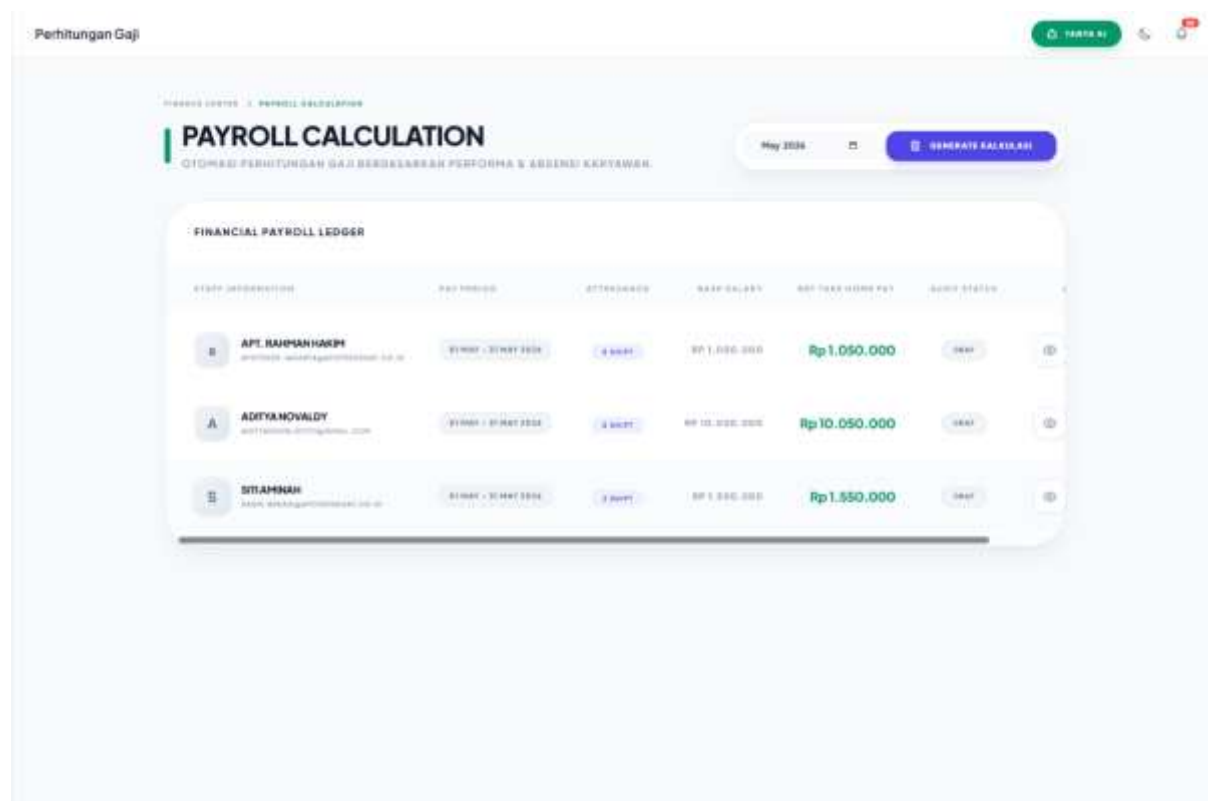
Gaji Bersih =
Gaji Pokok
+ Tunjangan
- Potongan

Cara Penggunaan

1. Masuk ke **Perhitungan Gaji**.
2. Pilih periode penggajian.
3. Klik **Proses Perhitungan**.
4. Sistem akan menghitung gaji secara otomatis.

Manfaat

- Mempercepat proses payroll.
- Mengurangi kesalahan perhitungan.
- Menghasilkan data gaji yang akurat.



Pembayaran Gaji

Fungsi

Menu **Pembayaran Gaji** digunakan untuk mencatat dan mengelola proses pembayaran gaji kepada karyawan.

Informasi yang Ditampilkan

- Nama Karyawan
- Periode Gaji
- Total Gaji
- Tanggal Pembayaran
- Status Pembayaran

Cara Penggunaan

1. Masuk ke **Pembayaran Gaji**.
2. Pilih periode penggajian.
3. Verifikasi nominal gaji.
4. Klik **Bayarkan**.
5. Sistem akan menyimpan riwayat pembayaran.

Manfaat

- Mempermudah proses pembayaran gaji.
- Menyimpan riwayat penggajian.
- Mendukung audit keuangan perusahaan.

Pembayaran Gaji					
Riwayat proses pembayaran gaji karyawan, termasuk jumlah dan nama slip gaji					
AKSI	KARYAWAN	PERIODE	GAJI BERSIH (NET)	STATUS	TGL BAYAR
	Aditya Nowady aditya.nowady@t21group.co.id	01 Apr - 30 Apr 2026	Rp 10,050,000	Selesai	21 Apr 2026
	Siti Aminah siti.a@t21group.co.id	01 Apr - 30 Apr 2026	Rp 1,550,000	Selesai	20 Apr 2026

16. YOUR PROFILE

Fungsi

Menu **Your Profile** digunakan untuk mengelola informasi akun dan layanan yang digunakan oleh pengguna maupun apotek. Melalui menu ini, pengguna dapat melihat informasi apotek, mengelola paket layanan yang digunakan, mengakses pusat bantuan, serta mengatur keamanan akun.

Menu **Your Profile** terdiri dari:

- Profil Apotek
- Paket Saya
- Pusat Bantuan
- Keamanan Akun

Profil Apotek

Fungsi

Menu **Profil Apotek** digunakan untuk menampilkan dan mengelola informasi identitas apotek yang terdaftar pada sistem ApoApps.

Informasi yang Ditampilkan

- Nama Apotek
- Logo Apotek
- Alamat Apotek
- Nomor Telepon
- Email
- Pemilik/Penanggung Jawab
- Cabang Apotek
- Tanggal Registrasi

Cara Penggunaan

1. Masuk ke **Your Profile** → **Profil Apotek**.
2. Lihat informasi apotek yang tersedia.
3. Klik **Edit** jika ingin memperbarui data.
4. Simpan perubahan yang dilakukan.

Manfaat

- Menyimpan identitas apotek secara terpusat.

- Memastikan data apotek selalu terbaru.
- Mendukung penggunaan informasi pada laporan dan dokumen sistem.

Paket Saya

Fungsi

Menu **Paket Saya** digunakan untuk melihat informasi paket layanan ApoApps yang sedang digunakan oleh apotek.

Informasi yang Ditampilkan

- Nama Paket
- Status Paket
- Tanggal Aktivasi
- Masa Berlaku Paket
- Fitur yang Tersedia
- Informasi Perpanjangan

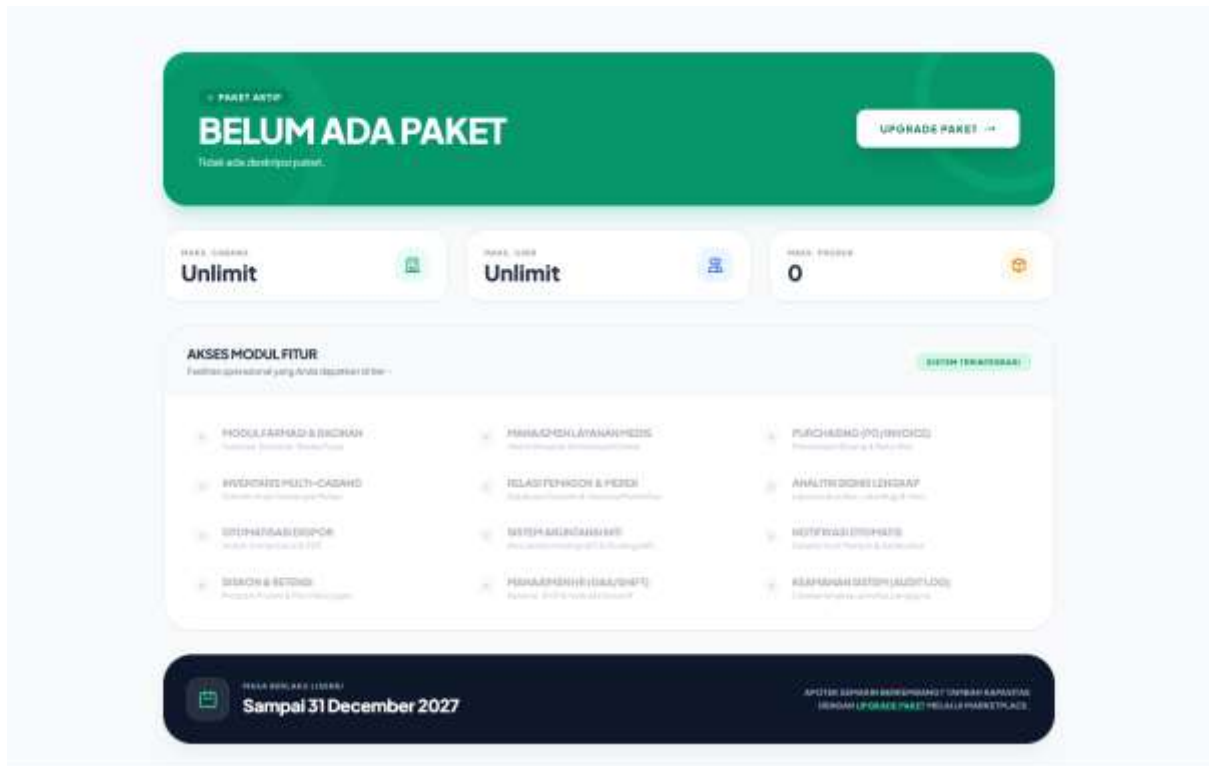
Cara Penggunaan

1. Masuk ke **Your Profile** → **Paket Saya**.
2. Lihat detail paket yang aktif.
3. Periksa masa berlaku layanan.

4. Lakukan perpanjangan jika diperlukan.

Manfaat

- Mengetahui fitur yang tersedia pada paket.
- Memantau masa aktif layanan.
- Membantu proses perpanjangan berlangganan.



Pusat Bantuan

Fungsi

Menu **Pusat Bantuan** digunakan untuk membantu pengguna memperoleh informasi, panduan penggunaan sistem, serta menghubungi tim dukungan apabila mengalami kendala.

Fitur yang Tersedia

- Panduan Penggunaan Sistem
- FAQ (Frequently Asked Questions)
- Hubungi Customer Support
- Pelaporan Kendala
- Informasi Pembaruan Sistem

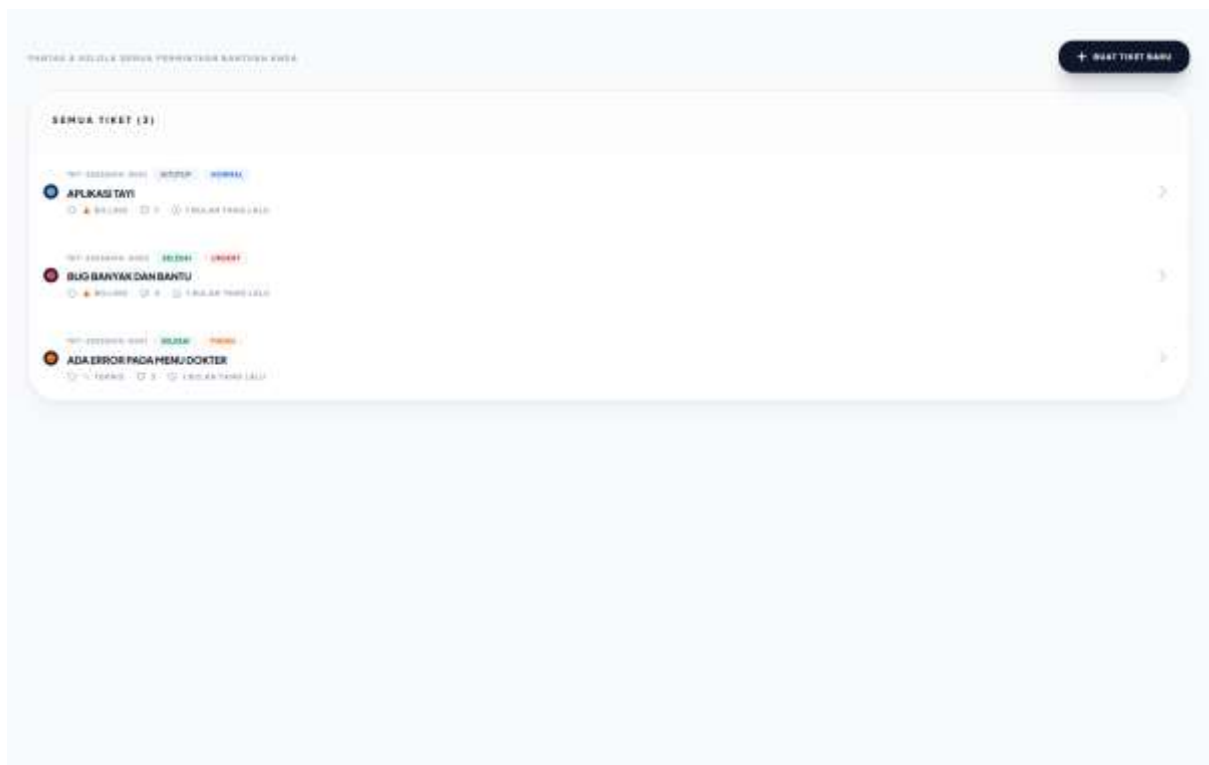
Cara Penggunaan

1. Masuk ke **Your Profile** → **Pusat Bantuan**.

2. Pilih kategori bantuan yang dibutuhkan.
3. Baca panduan atau FAQ yang tersedia.
4. Hubungi tim support apabila permasalahan belum teratasi.

Manfaat

- Mempercepat penyelesaian masalah.
- Memberikan panduan penggunaan sistem.
- Memudahkan komunikasi dengan tim dukungan.



Keamanan Akun

Fungsi

Menu **Keamanan Akun** digunakan untuk mengelola keamanan akun pengguna yang digunakan untuk mengakses sistem ApoApps.

Fitur yang Tersedia

- Ubah Password
- Riwayat Login
- Perangkat Terhubung
- Aktivitas Akun
- Logout dari Semua Perangkat

Cara Penggunaan

Mengubah Password

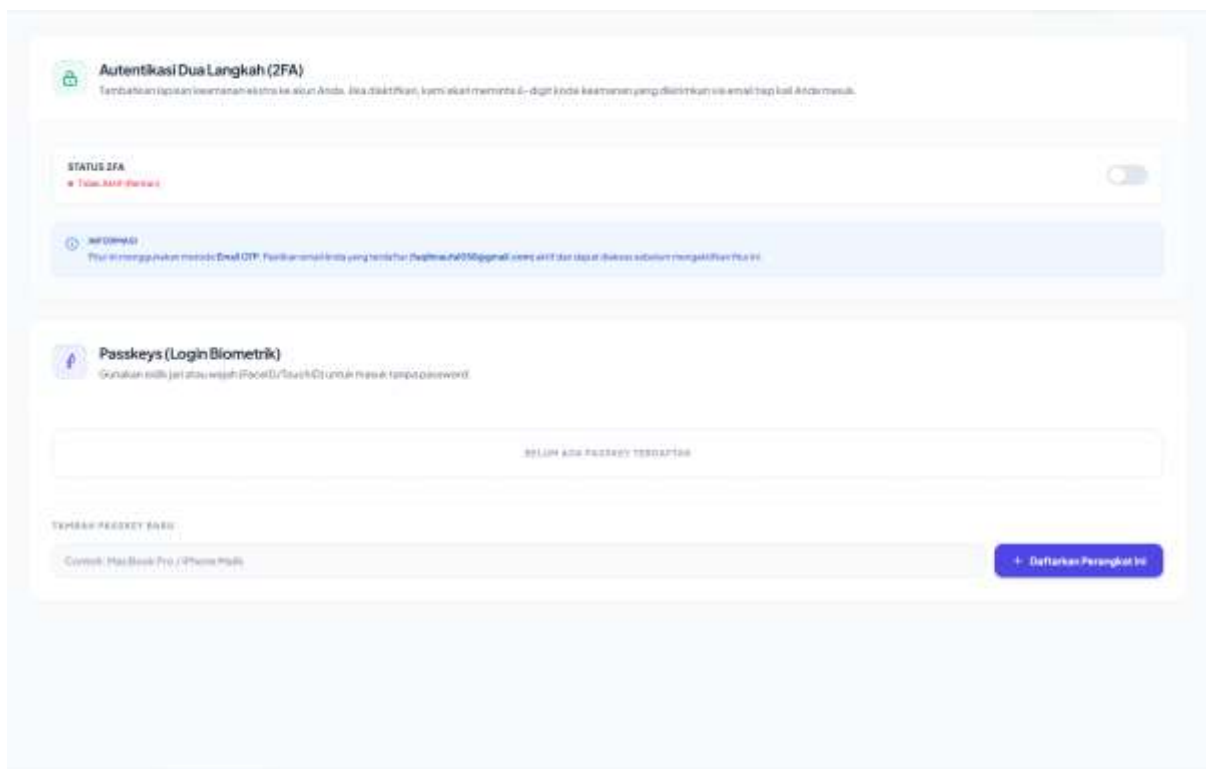
1. Masuk ke **Keamanan Akun**.
2. Pilih **Ubah Password**.
3. Masukkan password lama.
4. Masukkan password baru.
5. Klik **Simpan**.

Memantau Aktivitas Akun

1. Pilih menu **Riwayat Login** atau **Aktivitas Akun**.
2. Sistem akan menampilkan aktivitas login dan penggunaan akun.

Manfaat

- Meningkatkan keamanan akun pengguna.
- Melindungi data dari akses yang tidak sah.
- Memantau aktivitas login akun.



PENUTUP

apoapps.sekawanputrapratama.com